

**BÁO CÁO**  
**Công tác tháng 11 năm 2024**

**Nhiệm vụ thường xuyên**

- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
- Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết các Hội nghị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
- Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

**Trọng tâm công tác trong tháng:**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
- Hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ để trình các cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt, triển khai.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
- Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.
- Tổ chức kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) và 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).
- Tổ chức tháng Rèn luyện Nghiệp vụ sư phạm và Hội thi Nghiệp vụ sư phạm năm học 2024 - 2025.

**A. CÁC CÔNG TÁC ĐÃ HOÀN THÀNH (Theo kế hoạch)****I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 107 năm Ngày Cách mạng Tháng Mười Nga (07/11/1917 - 07/11/2024); Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11); 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023); 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024)	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể đã tổ chức nhiều hoạt động kỷ niệm 107 năm Ngày Cách mạng Tháng Mười Nga (07/11/1917 - 07/11/2024); Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11); 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023); 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024)
2.	Các Ban của Đảng ủy Trường tổng kết công tác năm 2024 và xây dựng chương trình công tác năm 2025 và gửi cho các Ban của Tỉnh ủy Nghệ An xem xét và quyết định chấm điểm, xếp loại năm 2024	Các Ban của Đảng ủy Trường hoàn thành tổng kết công tác năm 2024 và xây dựng chương trình công tác năm 2025; các Ban của Tỉnh ủy Nghệ An đã xem xét và quyết định xếp loại các Ban của Đảng ủy Trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024
3.	Các đảng bộ bộ phận, chi bộ tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2024, xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm 2025; kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024	Các đảng bộ bộ phận, chi bộ đã tiến hành tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2024, xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm 2025; kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024
4.	Tổ chức lớp bồi dưỡng đối tượng kết nạp Đảng lớp thứ hai năm 2024	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã mở lớp bồi dưỡng đối tượng kết nạp Đảng cho quần chúng (lớp thứ hai năm 2024) từ ngày 23/11/2024 đến ngày 27/11/2024 với 547 học viên
5.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã tổ chức hội nghị vào ngày 06/11 và 11/11/2024; ban hành Thông báo số 272-TB/ĐU, ngày 07/11/2024 và Thông báo số 275-TB/ĐU, ngày 11/11/2024
6.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường	Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đã tổ chức hội nghị vào ngày 11/11/2024; ban hành Thông báo số 276-TB/ĐU, ngày 11/11/2024
7.	Tổ chức hội nghị liên tịch Ban Thường vụ Đảng ủy trường, Thường trực Hội đồng trường, Ban Giám hiệu Nhà trường	Ban Thường vụ Đảng ủy trường, Thường trực Hội đồng trường, Ban Giám hiệu Nhà trường đã tổ chức hội nghị liên tịch vào ngày 06/11/2024
8.	Hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024; Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy Nghệ An có quyết định xếp loại Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024
9.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và hoàn thiện một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	Đảng ủy, Hội đồng Trường và Hiệu trưởng Nhà trường tiếp tục chỉ đạo rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và hoàn thiện một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường

10.	Triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng	Đảng ủy Trường tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng: Tuyên truyền, tổ chức thực hiện Chỉ thị; ban hành Kế hoạch số 21-KH/ĐU, ngày 30/10/2024 về tổng kết, đánh giá, xây dựng báo cáo chuyên đề, cung cấp số liệu phục vụ công tác chuẩn bị văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030; họp Tổ biên tập giúp việc Tiểu ban Văn kiện; thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch và đề án rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường nhiệm kỳ 2020 - 2025 và nhiệm kỳ 2025 - 2030; xây dựng hướng dẫn về tổ chức đại hội các đảng bộ bộ phận nhiệm kỳ 2025 - 2030, đại hội các chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027...
11.	Họp các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030	Văn phòng và các Ban của Đảng ủy Trường tiếp tục chuẩn bị nội dung đề họp các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030
12.	Triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể tiếp tục thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo Hướng dẫn số 17-HD/ĐU, ngày 19/4/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về công tác quy hoạch cán bộ; Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Tập thể lãnh đạo Trường thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch và đề án rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường nhiệm kỳ 2025 - 2030 đối với các chức danh: Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, Phó Chủ tịch Hội đồng Trường và Thư ký Hội đồng Trường.
13.	Tổ chức Lễ kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) và 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	Thông tri triệu tập số 34/TT-ĐHV ngày 14/11/2024; tổ chức trang trọng lễ kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024) Chào mừng 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) vào ngày 16/11/2024
14.	Xét sáng kiến năm 2024	Quyết định số 2998/QĐ-ĐHV ngày 25/11/2024 về việc thành lập Hội đồng xét sáng kiến năm 2024; các Hội đồng đã phản biện, đánh giá các sáng kiến theo lĩnh vực

## II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẢN CHỨNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

### 1. Hoạt động của các đoàn thể quản chúng:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
15.	Tổ chức Giải Thể thao Công đoàn Trường chào mừng kỷ niệm 65 năm Ngày thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024)	Tổ chức thành công; đã bế mạc và trao giải ngày 10/11/2024
16.	Tổ chức thăm lớp dự giờ chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	Đã thăm lớp dự giờ 6 giờ giảng cấp Trường của 6 giảng viên, giáo viên

17.	Triển khai Kế hoạch số 42/KH-CĐN của Công đoàn GDVN về việc tổ chức Chương trình "Chợ Tết Công đoàn năm 2025" trực tuyến	Đã triển khai Kế hoạch số 42/KH-CĐN của Công đoàn GDVN đến VCNLĐ toàn trường
18.	Tổ chức Liên hoan nghệ thuật "65 năm - Hành trình tự hào vươn xa" chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024) và 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	Đoàn trường, Hội Sinh viên trường tổ chức thành công 2 đêm diễn Liên hoan nghệ thuật và Gala "65 năm - Hành trình tự hào vươn xa" với sự tham gia của ca sỹ, khách mời và các đơn vị Đoàn trong toàn trường; đã trao 01 Giải Nhất, 02 Giải Nhì, 03 Giải Ba, 04 Giải Khuyến khích chung cuộc
19.	Lễ tuyên dương Nhà giáo trẻ tiêu biểu năm 2024 và Tọa đàm Kỷ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)	Đoàn trường đã triển khai cho Đoàn cơ sở tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, tuyên dương 12 cá nhân đạt danh hiệu "Nhà giáo trẻ tiêu biểu năm 2024"
20.	Tổ chức Cuộc thi "Thanh niên với pháp luật năm 2024"	Đoàn trường đã tổ chức thành công Cuộc thi; trao 01 Giải Nhất, 02 Giải Nhì, 03 Giải Ba, 03 Giải Khuyến khích chung cuộc
21.	Tổ chức Sơ khảo VinhUni's Got Talent 2024	Đoàn trường đã triển khai Kế hoạch tổ chức tới các đơn vị Đoàn cơ sở; đã có hơn 50 thí sinh đăng ký dự thi; Ban Tổ chức đã tiến hành 02 đêm Sơ khảo để lựa chọn những phần thi xuất sắc vào Vòng Chung kết
22.	Tham gia Chung kết Cuộc thi tìm hiểu Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá cho đoàn viên, thanh niên năm 2024 do Tỉnh Đoàn Nghệ An tổ chức	Trường Đại học Vinh được lựa chọn là đội thi đại diện cho Cụm thi đua số 6, khối các trường đại học, cao đẳng trong toàn Tỉnh tham gia Vòng Chung kết Cuộc thi tìm hiểu Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá cho đoàn viên, thanh niên năm 2024 và đã đạt Giải Nhất chung cuộc
23.	Tổ chức Giải chạy "S-Race Online x School 2024" lần thứ III	Hội Sinh viên trường đã tổ chức thành công Giải chạy "S-Race Online x School 2024" lần thứ III với sự tham gia của hơn 1600 vận động viên đạt kết quả hơn 11.000 km

## 2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
24.	- Chính sửa, cập nhật thông tin, nội dung Nhà Truyền thống; - Xây dựng chuyên mục kỷ niệm 65 năm thành lập Trường trên website, fanpage; hình thành tư liệu truyền thống số của Nhà trường để làm công tác tuyên truyền	Đã hoàn thành chỉnh sửa, cập nhật thông tin, nội dung Nhà Truyền thống theo Công văn số 1395/ĐHV-CTCTHSSV, ngày 04/11/2024.
25.	Xây dựng kế hoạch hoạt động của Ban Liên lạc cựu người học giai đoạn 2024 - 2029; Kiện toàn Ban Liên lạc cựu người học	Đã xây dựng Kế hoạch hoạt động của Ban Liên lạc cựu người học giai đoạn 2024 - 2029
26.	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, hưởng ứng Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024	Ban hành kế hoạch và triển khai sâu rộng các hoạt động tuyên truyền, hưởng ứng Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024 trong HSSV toàn Trường; xây dựng kế

		hoạch để tổ chức một số các diễn đàn, hội thảo, các hoạt động sân khấu hóa, cổ động, tuyên truyền theo các loại hình trong người học
27.	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 49 năm Quốc khánh Nước CHDC Nhân dân Lào (02/12/1975 - 02/12/2024)	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm và giao lưu hữu nghị với Hội Hữu nghị Việt - Lào Tỉnh Nghệ An; tổ chức cho lưu học sinh tham gia các hoạt động do Hội Hữu nghị Việt - Lào Tỉnh Nghệ An tổ chức; làm công tác tuyên truyền trực quan và tổ chức Lễ Kỷ niệm 49 năm Quốc khánh Nước Cộng hoà Dân chủ nhân dân Lào (2/12/1975 - 2/12/2024)
28.	Hợp Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho HSSV: Học bổng KKHT, Thuởng KKHT, Miễn giảm học phí, Hỗ trợ chi phí học tập, Trợ cấp xã hội học kỳ I năm 2024 - 2025	Đã hoàn thành hợp Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho HSSV: Học bổng KKHT, Thuởng KKHT, Miễn giảm học phí, Hỗ trợ chi phí học tập, Trợ cấp xã hội học kỳ I năm 2024 - 2025; Tổng kinh phí các chế độ chính sách cấp cho 1.587 HSSV: 9,426 tỷ đồng
29.	Rà soát học viên, sinh viên, lưu học sinh bỏ học quá thời gian quy định và hợp Hội đồng khen thưởng, kỷ luật học viên, sinh viên, lưu học sinh học kỳ 1, năm học 2024 - 2025	Đã rà soát học sinh, sinh viên, lưu học sinh bỏ học quá thời gian quy định; chuẩn bị hồ sơ để hợp cảnh báo thôi học, xét kỷ luật, buộc thôi học sinh viên, học viên, lưu học sinh học kỳ I, năm học 2024 - 2025
30.	Đón tiếp học viên cao đợt 1 năm 2024 nhập học, tổ chức Học Chính trị đầu khóa cho học viên	Công văn số 1460/ĐHV-CTCTHSSV ngày 13/11/2024 về việc đón tiếp học viên cao học khóa 32, đợt 1 năm 2024, trong thời gian từ ngày 12/11/2024 đến hết ngày 25/11/2024; đã nhập học cho 363 học viên trúng tuyển
31.	Lập Danh bạ sinh viên khóa 65; Danh bạ học sinh, sinh viên, học viên nội trú, ngoại trú năm học 2024 - 2025; Kiện toàn và thành lập các Tổ học sinh, sinh viên ngoại trú tự quản năm học 2024 - 2025	Đã triển khai, hướng dẫn các đơn vị đào tạo thực hiện việc lập Danh bạ sinh viên khóa 65; Danh bạ học sinh, sinh viên, học viên nội trú, ngoại trú năm học 2024 - 2025; Kiện toàn và thành lập các Tổ học sinh, sinh viên ngoại trú tự quản năm học 2024 - 2025 theo Công văn 1464/ĐHV-CTCTHSSV ngày 14/11/2024
32.	Triển khai rà soát, bổ sung, cập nhật thông tin cá nhân người học trên phần mềm quản lý	Công văn số 1518/ĐHV-CTCTHSSV ngày 26/11/2024 về việc cập nhật thông tin cá nhân sinh viên khoá 65 trên phần mềm quản lý

### 3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
33.	Tổ chức chương trình "Ngày hội Sắc màu văn hoá" lần thứ 5	Đã tổ chức mitting chào mừng 49 năm Quốc khánh Nước CHDCND Lào, giao lưu "Sắc màu văn hóa" và trao Giải thể thao LHS Lào Trường Đại học Vinh mở rộng thu hút gần 500 LHS Lào tại 6 trường đại học, cao đẳng và Trường THPT DTNT số 2 tham gia; trao học bổng của Hội Hữu nghị Việt Nam - Lào tỉnh Nghệ An cho 7 LHS, trao giấy khen của Hiệu trưởng nhà trường cho LHS có nhiều đóng góp...
34.	Tổ chức Giải thể thao LHS Lào trường Đại học Vinh mở rộng năm 2024	Tổ chức Giải thể thao LHS Lào Trường Đại học Vinh mở rộng gồm 8 nội dung, thu hút LHS của 6 trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tham gia; Giải tổ chức từ 15/11 đến 01/12/2024

35.	Tổ chức cuộc thi "LHS với nếp sống văn minh" năm 2024	Tổ chức chương trình, phát động LHS thực hiện nếp sống văn hóa, phòng ở sạch đẹp; đã có 6 phòng ở của LHS được trao các giải thưởng
36.	Phối hợp tổ chức sự kiện ca nhạc "YRS-VinhUni"	- Tổ chức đêm nhạc "Yamaha Riding Station" với nhiều nghệ sĩ nổi tiếng biểu diễn phục vụ sinh viên, tài trợ học bổng cho nhà trường: Ngô Lan Hương, Lyly, eNi... - Phối hợp tổ chức chương trình cho sinh viên mượn 80 xe máy miễn phí trong 2 tuần, từ ngày 22/11 đến ngày 07/12/2024
37.	Xét trao học bổng tài trợ của Hiệp hội Thương nhân Đài Loan cho học viên cao học, nghiên cứu sinh	Đã phối hợp xét trao 24 suất học bổng cho học viên cao học và nghiên cứu sinh (suất dành cho nghiên cứu sinh là 15 triệu đồng, suất dành cho học viên cao học là 10 triệu đồng); tổng số tiền trao 250 triệu đồng
38.	Tham gia Hội thi "Tìm hiểu Luật Giao thông đường bộ và kỹ năng lái xe mô tô an toàn khu vực Bắc Trung bộ"	Tham gia cuộc thi tìm hiểu Luật Giao thông đường bộ và kỹ năng lái xe mô tô an toàn khu vực Bắc Trung bộ năm 2024 tại Thanh Hóa và đội tuyển Trường Đại học Vinh lần thứ 2 liên tiếp đoạt Giải Nhất toàn đoàn, giải Tiểu phẩm tuyên truyền hay nhất; được nhận Cờ thi đua của Ủy ban ATGT Quốc gia, Giấy chứng nhận của Bộ GD&ĐT
39.	Ươm tạo cho các dự án khởi nghiệp đạt kết quả tại Techfest Nghệ An open 2024	Đang phối hợp với Sở KH&CN tỉnh Nghệ An và "Vườn ươm Sông Lam" (tập đoàn Wata) huấn luyện, ươm tạo cho các dự án đoạt giải; trong đó có dự án được Tập đoàn Wata cam kết đầu tư 20.000 USD
40.	Tổ chức các dịch vụ ăn uống, giải trí phục vụ sinh viên tại Cơ sở II	- Hoàn thành việc phục vụ cho 587 sinh viên Trường Sư phạm đợt 3 năm học 2024 - 2025; tiếp nhận 565 sinh viên GDMN, GDTH, GDTC học GDQP&AN đợt 4 tại Trung tâm GDQP&AN - Phối hợp khảo sát xây dựng thêm căng tin mới tại Viện Nông nghiệp và Tài nguyên
41.	Phối hợp quản lý các dịch vụ tại Cơ sở I; và triển khai các hoạt động đảm bảo ANTT trong khuôn viên Nhà trường	- Đã phối hợp làm thủ tục đấu thầu đơn vị dịch vụ bảo vệ ANTT giai đoạn 2024 - 2026 - Đã chỉ đạo, đôn đốc lực lượng vệ sĩ; phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai kế hoạch đảm bảo ANTT cho nhiều sự kiện quan trọng như Chào mừng 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh; Chương trình Yamaha Ricing Station và nhiều sự kiện khác tại Trường

### III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
42.	Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh	Hoàn thiện Dự thảo Tờ trình và chốt dự thảo Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh
43.	Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức và người lao động năm 2024	Thu nhận, tổng hợp hồ sơ ứng tuyển
44.	Xây dựng Đề án tổ chức xét thăng hạng CDNN viên chức hành chính của Trường Đại học Vinh	Hoàn thành dự thảo Đề án, trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt

45.	Tổ chức thực hiện Đề án thành lập, tổ chức lại đơn vị thuộc, trực thuộc sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại viên chức quản lý tại một số đơn vị	Các quyết định về tổ chức bộ máy và nhân sự của một số đơn vị thuộc, trực thuộc
46.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch rà soát nhiệm vụ của GS, PGS Trường Đại học Vinh	Các văn bản hướng dẫn triển khai
47.	Tiếp tục triển khai Kế hoạch tập huấn nâng cao năng lực giảng viên cốt cán và giảng viên đại trà về phát triển chương trình, tổ chức dạy học và đánh giá theo chuẩn đầu ra	Hoàn thành nội dung và công tác chuẩn bị để triển khai bồi dưỡng chuyên đề 3 theo kế hoạch
48.	Tiếp tục hoàn thiện, trình ban hành một số văn bản quản lý nội bộ được giao	Dự thảo văn bản lấy ý kiến, Tờ trình ban hành văn bản
49.	Xây dựng, triển khai công tác đánh giá, xếp loại VCNLD năm 2024	Văn bản triển khai: Hướng dẫn công tác đánh giá, xếp loại năm 2024
50.	Xây dựng, triển khai kế hoạch kê khai, thanh toán khối lượng lao động năm 2024	Kế hoạch, hướng dẫn, thông báo các đơn vị triển khai thực hiện

#### IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

##### 1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
51.	Triển khai tháng Rèn luyện Nghiệp vụ sư phạm và Hội thi Nghiệp vụ sư phạm năm học 2024 - 2025	Các đơn vị đào tạo tự triển khai ở cấp đơn vị; không tổ chức Hội thi cấp trường
52.	Xây dựng kế hoạch đăng ký học và thời khóa biểu học kỳ 2 năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
53.	Rà soát cảnh báo học tập cho sinh viên cuối khóa	Đã hoàn thành
54.	Ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học	<b>Chưa hoàn thành</b>
55.	Ban hành Quy trình xét tốt nghiệp đại học chính quy	<b>Chưa hoàn thành</b>
56.	Xét tốt nghiệp ĐHCQ đợt tháng 10/2024	Đã hoàn thành

##### 2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
57.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	- Thời khóa biểu các học phần - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học

58.	Nghiệm thu kết thúc các đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	- Thành lập các Hội đồng nghiệm thu kết thúc - Hướng dẫn nộp sản phẩm sau nghiệm thu
59.	- Thu hồ sơ tuyển sinh trình độ thạc sĩ, tiến sĩ đợt 2 - Tổ chức học bổ sung kiến thức cho các thí sinh	- Hồ sơ - Kế hoạch và thời khóa biểu học bổ sung kiến thức
60.	Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ khóa 30; luận án tiến sĩ các cấp cho các NCS	- Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ cho học viên đủ điều kiện các ngành Vật lý, Toán, Xây dựng - Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp trường: NCS Hồ Thị Phương Mai (CN Văn học Việt Nam), NCS Nguyễn Thanh Cường (CN Quản lý Kinh tế)

### 3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
61.	Tổ chức xét Tốt nghiệp; Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	Hoàn thành
62.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	Hoàn thành
63.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	Hoàn thành
64.	Tuyển sinh khóa 65	Hoàn thành

### 4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<b>Đào tạo từ xa, trực tuyến</b>	
65.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2024 - 2025	<i>Hỗ trợ công việc giảng dạy và học tập của các lớp đại học chính quy, VLVH, Từ xa và Sau đại học trên hệ thống LMS của trường:</i> - Phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ 1 năm học 2024 - 2025 - Hỗ trợ chuyển bài giảng, tài liệu từ khóa học trước sang khóa học mới - Reset mật khẩu cho giảng viên và sinh viên - Phân quyền Trợ lý đào tạo trực tuyến
66.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành; Triển khai tuyển sinh ngành Nông học hệ ĐTTX	- Phối hợp với các trạm ĐTTX để thu nhận, xét tuyển hồ sơ, ra Quyết định trúng tuyển cho 248 sinh viên hệ đại học từ xa các ngành Luật, Ngôn ngữ Anh, Công tác xã hội, Quản lý văn hóa, Kế toán - Tiếp tục thu nhận hồ sơ của các thí sinh dự tuyển hệ ĐTTX tháng 11, 12/2024



67.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức nhập học cho 248 học viên có Quyết định trúng tuyển tháng 11/2024</li> <li>- Tiếp tục quản lý các lớp hệ đào tạo từ xa theo kế hoạch (83 lớp, 4.431 học viên)</li> <li>- Xây dựng thời khóa biểu và kế hoạch đào tạo của các lớp theo tiến độ đào tạo</li> <li>- Phối hợp các Trạm ĐTTX để làm thủ tục chuyển lớp, đề nghị xóa tên sinh viên theo quy chế</li> </ul>
68.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức thi Tiếng Anh chuẩn đầu ra cho 1.766 sinh viên và học viên dự tuyển đầu vào thạc sĩ</li> <li>- Tổ chức thi ĐGNLNN6 bậc dùng cho Việt Nam cho 78 thí sinh tự do</li> <li>- Thu nhận hồ sơ của thí sinh dự thi ĐGNLNN6 bậc dùng cho Việt Nam, dự kiến tổ chức vào ngày 08/12/2024</li> </ul>
<b>b)</b>	<b>Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến</b>	
69.	Đảm bảo vận hành tốt Hệ thống tổng thể CNTT của Nhà trường	Triển khai sửa chữa hệ thống mạng LAN và Wifi tại Trường PT THSP; sửa chữa, thay thế hệ thống máy chủ chủ, SAN dữ liệu thư viện; khảo sát, thi công sửa chữa, thay thế, lắp mới hệ thống CAM xưởng thực hành ô tô viện KT&CN tại Cơ sở II
70.	Hỗ trợ công tác quản lý hành chính của Nhà Trường	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã đưa vào sử dụng phần mềm lập kế hoạch</li> <li>- Đang triển khai nâng cấp hệ thống kê khai thanh toán giờ vượt chuẩn</li> </ul>
71.	Công tác sản xuất học liệu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các bài giảng E-learning cấp độ 2 cho các học phần: 35 scorm</li> <li>- Xây dựng kịch bản ghi hình với những học phần mới</li> <li>- Triển khai, hỗ trợ Bồi dưỡng giáo viên Nghệ An dạy lớp 5</li> <li>- Triển khai gói thầu tỉnh Sơn La về Bồi dưỡng CBQL, GVPT</li> </ul>
72.	Công tác truyền thông	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã xây dựng xong kênh truyền hình Đại học Vinh (VinhUniTV) chờ chủ trương phê duyệt kế hoạch vận hành và nhân sự</li> <li>- Đã hoàn thành Video clip và trình chiếu tại Lễ kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh</li> <li>- Hoàn thành theo yêu cầu tiến độ các nội dung và update trên các nền tảng mạng xã hội chương trình tuyển sinh hệ ĐTTX, thi ĐGNLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam; các chương trình BD ngắn hạn</li> </ul>
73.	Thiết kế website: - Website tiếng Anh của Trường Kinh tế - Subweb Phòng TCCB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã thiết kế một số chức năng cơ bản và giao diện Website tiếng Anh cho trường Kinh tế</li> <li>- Đã phân tích hệ thống và xây dựng các tính năng cơ bản của trang subweb</li> </ul>
74.	Tiếp tục nghiên cứu xây dựng phần mềm đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	Đã Demo phần mềm
75.	Nghiên cứu, xây dựng bộ chỉ số và giải pháp thực hiện sứ mạng và tầm nhìn trường Đại học Vinh	Đã thực hiện Báo cáo đề tài cấp trường
76.	Tiếp tục hoàn thiện hệ thống LMS của Nhà trường	Thực hiện theo tiến độ công việc

**5. Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT THSP, Trường Mầm non Thực hành:**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<i>a)</i>	<b><i>Trường THPT Chuyên</i></b>	
77.	Bồi dưỡng các đội tuyển dự thi Học sinh giỏi Quốc gia	Thực hiện theo kế hoạch
78.	Đăng ký dự thi và chuẩn bị cơ sở vật chất cho công tác thi Học sinh giỏi quốc gia	Hoàn thành đăng ký dự thi gửi Cục QLCL
79.	Tổ chức thi kiểm tra giữa học kỳ 1	Thực hiện theo kế hoạch
80.	Tổ chức dạy thao giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	Thực hiện theo kế hoạch
81.	Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	Tổ chức Hội diễn thành công
<i>b)</i>	<b><i>Trường TH, THCS &amp; THPT THSP</i></b>	
82.	Tổ chức hoạt động trải nghiệm Làng nghề cho học sinh khối 9	Đã hoàn thành: 156 HS cấp THCS tham gia
83.	Tổ chức hoạt động câu lạc bộ tiếng Anh năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành: 426 HS cấp THCS; 396 HS cấp Tiểu học tham gia
<i>c)</i>	<b><i>Trường Mầm non Thực hành</i></b>	
84.	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch	Đã hoàn thành chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch tháng đề ra.
85.	Tổ chức hướng dẫn rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên khoa Giáo dục Mầm non	Tổ chức hướng dẫn rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên khoa Giáo dục Mầm non theo đơn vị lớp
86.	Tổ chức thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường	- Tổ chức thi lý thuyết ngày 21 - 22/11/2024 - Tổ chức thi thực hành ngày 26/11/2024
87.	Tổ chức hoạt động tham quan, trải nghiệm cho trẻ	- Tổ chức chương trình "Trải nghiệm làm bánh Pizza" tại Trung tâm VRC cho trẻ 4 và 5 tuổi 2 cơ sở vào ngày 12/11/2024 - Tổ chức chương trình "Vui chơi cùng con" tại sân trường MNTN CS1 cho trẻ 2 và 3 tuổi 2 cơ sở vào ngày 30/11/2024
88.	Tổ chức tập huấn cấp Trường chuyên đề "Trò chuyện sáng" (Ứng dụng phương pháp của Unis)	Tổ chức tập huấn chuyên đề "Trò chuyện sáng" (Ứng dụng phương pháp của Unis) cho tất cả giáo viên vào ngày 9/11/2024

**5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
----	--------------------	-------------------

<b>a)</b>	<b>Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</b>	
89.	Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài 7 CTĐT Trường ĐH Duy Tân	7 Báo cáo Đánh giá ngoài ngày 23/11/2024
90.	Ra quyết định và cấp giấy chứng nhận đạt chuẩn chất lượng cho 4 CTĐT của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	4 Nghị quyết đăng website Trung tâm
91.	Thẩm định Báo cáo Tự đánh giá CSGD và KSSB Trường ĐH Quản lý và Công nghệ Hải Phòng	<b>Chưa hoàn thành</b>
92.	Thẩm định Báo cáo Tự đánh giá và KSSB 01 CTĐT ThS Trường ĐH Ngoại ngữ, ĐHQG Hà Nội	Bản tổng hợp thẩm định; Biên bản KSSB
93.	Đánh giá ngoài 2 CTĐT Trường ĐH Văn Hiến	Biên bản KSCT
94.	Đấu thầu Đánh giá ngoài 4 CTĐT Trường ĐH Lâm Nghiệp	<b>Chưa hoàn thành</b>
95.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	Báo cáo định kỳ
96.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	Hồ sơ tài chính
97.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	Hiệu trưởng Nhà trường đã có Quyết định cho TS. Trần Đình Quang thôi giữ chức vụ Giám đốc; bổ nhiệm TS. Phạm Lê Cường giữ chức vụ Giám đốc Trung tâm
<b>b)</b>	<b>Công tác thanh tra - pháp chế</b>	
98.	Triển khai công tác kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường	Báo cáo kết quả kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường tháng 11/2024
99.	Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ; công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo	- Các Quyết định số 2865, 2911, 2971, 3039, 3040, 3041/QĐ-ĐHV về việc thanh tra công tác coi thi, chấm thi Kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ; - Biên bản kiểm tra.
100.	Rà soát, đánh giá việc thực hiện Nghị định số 04/2021/NĐ-CP và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP của Chính phủ theo Công văn số 1209/TTr-HCTH ngày 28/10/2024 của Thanh tra Bộ GD&ĐT	Công văn số 1412/ĐHV-TTrPC về việc báo cáo rà soát, đánh giá việc thực hiện Nghị định số 04/2021/NĐ-CP và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP của Chính phủ (giai đoạn từ 10/3/2021 đến 30/9/2024)
101.	Phối hợp tổ chức chương trình khảo sát về việc thực hiện Luật Giáo dục 2019 giai đoạn 2020 - 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Công văn số 1443/ĐHV-TTrPC ngày 12/11/2024 về việc mời tham dự Hội nghị khảo sát việc thực hiện Luật Giáo dục giai đoạn 2020 - 2024; phối hợp tổ chức Hội nghị khảo sát ngày 13/11/2024
102.	Cập nhật, tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành, văn bản quản lý nội bộ của Trường có hiệu lực trong tháng 10	Bản tổng hợp văn bản có hiệu lực tháng 10/2024
103.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	Báo cáo thẩm định số 34/BC-TTrPC ngày 24/11/2024 Dự thảo bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư tại Trường Đại học Vinh

104.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình Hiệu trưởng ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học năm 2024	- Rà soát 3.213 văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận; - Rà soát điều kiện tốt nghiệp đối với đã rà soát 17 lớp hệ VLVH với 402 sinh viên - Báo cáo số 32/BC-TTrPC ngày 06/11/2024 kết quả kiểm tra sinh viên tốt nghiệp đợt 5/2024
<i>c)</i>	<b><i>Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí</i></b>	
105.	Triển khai các hồ sơ thầu lựa chọn Trung tâm KĐCL đánh giá ngoài 7 CTĐT đợt 3	Đã đăng thầu
106.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước	Đang thực hiện theo tiến độ
107.	Triển khai xây dựng kế hoạch cải tiến sau ĐGN cho 6 CTĐT	Đã triển khai kế hoạch các đơn vị đang xây dựng kế hoạch cải tiến
108.	Phối hợp với Trung tâm KĐCLGD Thăng Long hoàn thành thẩm định kết quả ĐGN 5 CTĐT	Đã hoàn thành
109.	Tổ chức thi giữa học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức thi cho 13.391 người học
110.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khóa 31 tập trung tại Trường	Tổ chức thi cho 339 lượt học viên
111.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho 1.287 người học
112.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế	Hoàn thành đăng kí thi cho 54 lượt thí sinh
113.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm học phần hệ VLVH, TX	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm cho 52 lớp học phần, trong đó có 12 lớp tốt nghiệp
114.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ GDQP-AN đợt 3 học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức thi cấp chứng chỉ cho 3.536 người học
115.	Phối hợp tổ chức xây dựng, nghiệm thu NHCH đánh giá CĐR tiếng Trung cho sinh viên chuyên ngữ hệ CLC	Hoàn thành theo kế hoạch
116.	Rà soát NHCH đánh giá CĐR tiếng Pháp cho sinh viên chuyên ngữ	Hoàn thành theo kế hoạch
117.	Rà soát NHCH thi cuối học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên ĐHCQ	Hoàn thành theo kế hoạch

## V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

### 1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a)</b>	<b><i>Khoa học công nghệ</i></b>	
118.	Hướng dẫn triển khai đề tài KHCN cấp tỉnh Nghệ An mới được phê duyệt	Đã hoàn thành hướng dẫn đối với các chủ nhiệm đề tài
119.	Hướng dẫn, phối hợp tổ chức hội thảo khoa học: - Chuyển đổi số Báo chí: Định hình tương lai truyền thông - Khoa học xã hội và nhân văn: Đào tạo, nghiên cứu và ứng dụng - Một số vấn đề thời sự trong nghiên cứu và giảng dạy Toán học - Hội thảo trong khuôn khổ đề tài KHCN các cấp	Các hội thảo tổ chức thành công ( <i>Thông tin chi tiết trên Lịch tuần</i> )
120.	Thẩm định, xác nhận, tổng hợp giờ khoa học năm 2024 cho giảng viên	Kết quả thẩm định trên trang thông tin cán bộ
121.	Rà soát, hoàn thiện hồ sơ đề nghị kiện toàn, thành lập mới nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh (đợt 2 năm 2024)	Đã hoàn thành rà soát, đề nghị thành lập thêm các nhóm nghiên cứu
122.	Chuẩn bị và tổ chức các hoạt động liên quan vòng chung khảo, lễ tổng kết và trao Giải thưởng KH&CN dành cho sinh viên trong các CSGDDH năm 2024 tại TP. Hồ Chí Minh	Đã hoàn thành các hoạt động liên quan
123.	Hướng dẫn công tác tổ chức Giải thưởng SV NCKH năm 2025	Kế hoạch số 125/KH-ĐHV ngày 28/11/2024
124.	Tiếp tục tổ chức nghiệm thu: + Đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022 + Đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 về phát triển CTĐT trình độ ThS ( <i>nhóm II: các ĐT được gia hạn</i> ) + Hướng dẫn nghiệm thu cơ sở, kiểm tra tiến độ, kết quả thực hiện đề tài KHCN các cấp	Các đề tài đang thực hiện nghiệm thu theo Kế hoạch
<b>b)</b>	<b><i>Hợp tác quốc tế</i></b>	
125.	Công tác thường xuyên: - Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS	Đã hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan

	- Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường - Hỗ trợ cán bộ, giảng viên và các đơn vị thủ tục kết nối, mời, đón đoàn đến thăm, làm việc với các cá nhân, tổ chức nước ngoài - Tham gia hỗ trợ các chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài tại Trường	
126.	Đoàn vào: + Đoàn chuyên gia ĐHQG JeonBuk vào làm việc + Đoàn ĐQS Hoa Kỳ vào làm việc với Trường THPT chuyên + Kế hoạch, nội dung chương trình trao đổi sinh viên với Trường Green River College (Hoa Kỳ) + Báo cáo kết quả đoàn nước ngoài đến làm việc tại Trường	
127.	Báo cáo kết quả đoàn ra: + Đoàn đi Hàn Quốc + Đoàn đi Ba Lan	
128.	Phối hợp xây dựng Kế hoạch năm 2025 của Chương trình Erasmus+ với Trường ĐH Tây Pomerania (Ba Lan)	
<i>c)</i>	<b>Tạp chí khoa học</b>	
129.	Tiếp tục nhận bài, biên tập bài cho số 4/2024	Các bản thảo được xử lý theo quy trình xuất bản

## 2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
130.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được Hiệu trưởng phê duyệt	Nhận bản thảo, hướng dẫn làm thủ tục và nghiệm thu 05 giáo trình <sup>1</sup> ; biên tập, chế bản 06 giáo trình khác <sup>2</sup> ; xuất bản và nộp lưu chiểu 02 đầu sách khác <sup>3</sup>

<sup>1</sup> GT Ngôn ngữ lập trình Python (Nguyễn Công Nhật c/b), Đảng Cộng sản Việt Nam trong tiến trình cách mạng Việt Nam (Nguyễn Văn Trung c/b); Chính trị học đại cương (Trương Thị Phương Thảo c/b), Tư vấn tâm lý học đường ở trường tiểu học (Lê Thục Anh c/b), GT Mô phỏng động vật (Trần Thị Kim Ngân c/b), GT Kế toán dịch vụ (Nguyễn Thị Bích Thủy c/b);

<sup>2</sup> Xây dựng hệ thống pháp luật ở Việt Nam (Đình Văn Liêm c/b), Pháp luật đại cương (Nguyễn Văn Đại c/b), GT Lý luận và phương pháp dạy học giáo dục thể chất (Võ Văn Đăng c/b), Vật lý đại cương, 2 tập (Chu Văn Lan c/b), Thông tin quang (Chu Văn Lan c/b); Cơ học cơ sở (Nguyễn Trọng Kiên c/b)

<sup>3</sup> GT Phương pháp dạy học Ngữ văn ở trường phổ thông (Lê Thị Hồ Quang c/b), Lịch sử Việt Nam cận đại (Nguyễn Đức Anh c/b);

<sup>4</sup> Kinh tế ngầm, Chút quà tình nghĩa, Tân Kỳ điểm đến văn hoá-du lịch miền Tây xứ Nghệ, Lịch sử Đảng bộ xã Quỳnh Nghĩa (1931 - 2024).

131.	Tiếp tục phối hợp với các đối tác xuất bản sách liên kết, XB SGK theo Chương trình GDPT 2018	Hoàn thành biên tập, chế bản, xuất bản 05 đầu sách liên kết <sup>4</sup>
132.	Chỉnh sửa, hoàn thiện Quy định về XB và quản lý tài chính trong hoạt động XB của Trường ĐH Vinh (sau khi có ý kiến các đơn vị gửi về)	Đã gửi xin góp ý các đơn vị toàn trường để chỉnh sửa, ban hành.

### 3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
133.	Tiếp tục tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	Đáp ứng yêu cầu bạn đọc
134.	Tiếp tục đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	5.200 trang tài liệu
135.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	4.300 trang tài liệu
136.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	155 tên tài liệu
137.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	Thực hiện tốt công tác phục vụ bạn đọc ở Thư viện CS1 và CS2
138.	Phối hợp rà soát và bổ sung học liệu theo kế hoạch	Thực hiện theo kế hoạch

## VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

### 1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
139.	Trình phê duyệt đồ án kiến trúc quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch chi tiết 1/2000 dự án xây dựng Cơ sở 2	Sở xây dựng Nghệ An hoàn thành văn bản thẩm định điều chỉnh quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch Cơ sở 2
140.	Trình phê duyệt bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh	Đang kiểm tra và thực hiện giải trình với Bộ Tài chính các nội dung trong bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp

**2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<i>a)</i>	<i>Cơ sở vật chất</i>	
141.	- Cải tạo, sửa chữa CSVC đảm bảo điều kiện đáp ứng các hoạt động chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường - Cải tạo, sơn sửa mặt ngoài KTX Hưng Bình - Cải tạo, sơn sửa nhà học A, nhà C - Cơ sở II	Thực hiện theo kế hoạch
142.	- Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động học tập, thi học phần... đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo - Rà soát bổ sung CSVC, khuôn viên, cây xanh, cây cảnh... đảm bảo đáp ứng tốt các hoạt động	Thực hiện theo kế hoạch
<i>b)</i>	<i>Thực hành - Thí nghiệm</i>	
143.	Tiếp tục triển khai phục vụ công tác thực hành thí nghiệm theo Kế hoạch đào tạo học kỳ 1 năm học 2024 - 2025	Đang thực hiện đến hết tháng 12/2024
144.	Mời chuyên gia thực hiện việc sửa chữa trang thiết bị phục vụ TH-TN năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành đợt 1
145.	Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học, thi thực hành, thi trắc nghiệm	Đã hoàn thành
146.	Chuẩn bị trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi chọn Học sinh giỏi Quốc gia THPT năm học 2024 - 2025	Đang thực hiện đến hết tháng 12/2024

**3. Kế hoạch - Tài chính:**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
147.	Triển khai công tác xây dựng kế hoạch năm 2025 toàn trường	Đang trong quá trình thực hiện thẩm định kế hoạch của các đơn vị đã lập
148.	Làm việc với Kiểm toán độc lập về việc kiểm toán tài chính 9 tháng đầu năm 2024	Hoàn thành
149.	Hoàn thiện hồ sơ quyết toán kinh phí khoán chi năm học 2023 - 2024, triển khai cấp kinh phí khoán chi cho năm học 2024 - 2025	Hoàn thành



150.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	Hoàn thành
151.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS&THPT THSP, Trường MNTH	Hoàn thành
152.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	Hoàn thành
153.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	Hoàn thành
154.	Thanh toán tiền lương tháng 11/2024	Hoàn thành
155.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	Hoàn thành
156.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	Hoàn thành
157.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPTN, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	Hoàn thành
158.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS&THPT THSP và Trường MNTH	Hoàn thành
159.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	Hoàn thành
160.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	Hoàn thành
161.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	Hoàn thành
162.	Rà soát, cập nhật công nợ, đôn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	Hoàn thành

#### 4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
163.	Triển khai hoạt động thực tế tại cơ sở về bồi dưỡng NVSP tại các địa phương	Đã triển khai các công tác liên hệ với các Sở GD&ĐT, chuẩn bị cho hoạt động triển khai tại cơ sở tại Hà Tĩnh và Quảng Bình
164.	Thực hiện tiếp nhận hệ thống học liệu bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ từ Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐH Đà Nẵng	Đã tiếp nhận học liệu
165.	Thực hiện các nhiệm vụ xây dựng hệ thống scorm bài giảng elearning các cấp độ theo kinh phí chuyển đổi	Đã gửi Công văn xin điều chuyển kinh phí

#### VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
166.	Tổ chức ngày Chủ nhật xanh	Thực hiện theo kế hoạch
167.	Phối hợp giám sát sửa chữa; rà soát tình trạng cơ sở vật chất trang thiết bị đề xuất bổ sung thay thế để đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	- Thực hiện theo kế hoạch - Danh mục trang thiết bị đề xuất bổ sung thay thế
168.	Phục vụ sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 3	Hoàn thành hồ sơ cho 584 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 3
169.	- Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho người ở Ký túc xá - Tư vấn, bố trí ở và nhận trả phòng tại Ký túc xá Làng sinh viên	- Thực hiện theo kế hoạch - Phối hợp bố trí 03 đại đội học học phần GDQP-AN đợt 3; bố trí 2 đại đội học học phần GDQP-AN đợt 4 ở KTX số 2, Làng sinh viên
170.	- Đảm bảo công tác thi TNKQ - Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ các hoạt động của người học - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học cho sinh viên	- Đảm bảo công tác thi TNKQ cho 584 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 2; sinh viên khóa 65 thi giữa kỳ - Hoàn thành theo đề nghị của các đơn vị đào tạo ( <i>phục vụ sinh hoạt lớp tháng 11, giải bóng chuyền, giải bóng đá sinh viên Viện NN&amp;TN; Viện KT&amp;CN, ...</i> ). - Đáp ứng theo yêu cầu của người học
171.	- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự - Giám sát công tác vệ sinh môi trường - Phối hợp giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm	Thực hiện theo kế hoạch

**VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC****1. Y tế:**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
172.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho VC, NLĐ, HSSV và HV, LHS; Trực cấp cứu 24/24h	Đã khám 395 lượt bệnh nhân (VCNLĐ: 83 lượt; HSSV: 312 lượt); cấp cứu: 104 ca; điều trị ngoại trú: 291 ca
173.	- Tiếp tục triển khai tích cực các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và các dịch bệnh theo mùa trong Nhà trường - Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở	- Đã kiểm tra định kỳ 12 lượt.; Kết quả: Đảm bảo ATVSTP, VS môi trường sạch sẽ - Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch trong Nhà trường
174.	Khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động	Đang xây dựng kế hoạch
175.	Kiểm kê kho thuốc tháng 11	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê
176.	- Tiêm Vắc xin phòng bệnh sởi, rubella cho trẻ Trường Mầm non TH - Tiêm Vắc xin phòng bệnh Bạch hầu, ho gà, uốn ván cho học sinh khối 2, Trường TH, THCS&THPT THSP - Cho uống thuốc tẩy giun sán cho học sinh tiểu học	- Đã phối hợp tiêm Vắc xin phòng bệnh sởi, rubella cho 100 trẻ Trường MNTH - Đã phối hợp tiêm Vắc xin phòng bệnh bạch hầu, ho gà, uốn ván cho 74 học sinh khối 2, Trường TH, THCS&THPT THSP - Đã phối hợp triển khai cho 700 học sinh tiểu học uống thuốc tẩy giun sán

**2. Nội trú:**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>
177.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Bố trí ở cho HSSV: 10 chỗ cho HSSV - Bố trí ở cho LHS Lào: 25 em - Bố trí ở cho hộ gia đình tại khu KTX Hưng Bình: bố trí cho HSSV 2 phòng - Bố trí phòng cho chuyên gia: 3 phòng
178.	Bố trí HSSV, LHS ở trong KTX	Hoàn thành theo kế hoạch
179.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	Hoàn thành theo kế hoạch
180.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	Hoàn thành theo kế hoạch

**B. CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH (Chưa có trong kế hoạch)**

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Kết quả thực hiện
1.	Tham gia Giải thể thao điện tử sinh viên Nghệ An năm 2024	<b>Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên</b>	Trường Đại học Vinh đã tham gia Giải thể thao điện tử sinh viên Nghệ An năm 2024 kết quả đã đạt 02 Giải Nhất, 01 Giải Nhì, 02 Giải Ba, 01 Giải phụ chung cuộc
2.	Báo cáo số liệu thống kê số lượng thí sinh nhập học nộp hồ sơ về Trường theo các phương thức tuyển sinh năm 2024	<b>Phòng CTCT-HSSV</b>	Theo công văn số 01/CV-ĐTTr về việc cung cấp số liệu tuyển sinh đại học chính quy năm 2024, đã có 4.405 thí sinh trúng tuyển và nhập học khóa 65, trong đó đã có 4.360 sinh viên nộp đầy đủ hồ sơ nhập học theo quy định, còn 45 sinh viên thiếu một số hồ sơ đang tiếp tục đốc thúc nộp và thu hồ sơ
3.	Tham gia Giải Bóng rổ sinh viên toàn quốc năm 2024	<b>Phòng CTCT-HSSV</b>	Kế hoạch số 115/KH-ĐHV ngày 04/11/2024 của Trường Đại học Vinh về việc tổ chức Giải Bóng rổ sinh viên toàn quốc năm 2024; Tham gia Giải khu vực miền Trung và đạt giải Nhì
4.	Triển khai xét học bổng Kumho Asiana lần thứ 18 cho sinh viên khóa 65	<b>Phòng CTCT-HSSV</b>	- Công văn số 1437/ĐHV-CTCTHSSV ngày 08/11/2024 về việc đề xuất sinh viên nhận Học bổng Kumho Asiana lần thứ 18 - Họp thường trực Hội đồng chế độ chính sách cho HSSV ngày 25/11/2024 - Đã gửi hồ sơ 5 sinh viên dự xét học bổng cho Quỹ Học bổng Kumho Asiana
5.	Báo cáo Thanh tra Bộ về tuyển sinh sư phạm	<b>Phòng Đào tạo</b>	Đã hoàn thành
6.	Thẩm định, ban hành chương trình đào tạo	<b>Phòng Đào tạo</b>	Đã hoàn thành chuyên ngành Bảo vệ thực vật; môn GDTC không chuyên (theo quy định tại Thông tư số 25/2015/TT-BGDĐT)
7.	Làm thủ tục xin gia hạn đối với các đề tài KHCN cấp Bộ năm 2023 (chưa đủ sản phẩm đăng ký)	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Hồ sơ đề nghị Bộ GD&ĐT gia hạn đối với các đề tài
8.	Hoàn thiện hồ sơ đề tài KHCN cấp Bộ năm 2025 theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Hồ sơ đề tài được Bộ GD&ĐT phê duyệt
9.	Báo cáo: - Kết quả công tác đối ngoại giai đoạn 2021 - 2025, nhiệm vụ và giải pháp giai đoạn 2026 - 2030 theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ Nghệ An tại Công văn số 2028/SNGV-HCTH.LS ngày 06/11/2024	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Các báo cáo gửi Sở Ngoại vụ Nghệ An đúng quy định

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cung cấp số liệu thống kê di cư quốc tế của 6 tháng đầu năm 2024 theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ Nghệ An tại Công văn số 2036/SNGV-HCTH.LS ngày 06/11/2024</li> <li>- Cung cấp số liệu thống kê di cư quốc tế năm 2024 theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ Nghệ An tại Công văn số 2081/SNGV-HCTH.LS ngày 12/11/2024</li> <li>- Phản hồi về gia hạn Giấy đăng ký của tổ chức Regional Community Forestry Training Center for Asia &amp; the Pacific (RECOFTC) theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ Nghệ An tại Công văn số 2125/SNGV-HCTH.BG ngày 15/11/2024</li> <li>- Báo cáo hợp tác với các tỉnh của Nước CHDCND Lào năm 2024 theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ Nghệ An tại Công văn số 2135/SNGV-HCTH.BG ngày 18/11/2024</li> </ul>		
10.	<p>Hồ sơ, thủ tục đoàn vào:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các trường đại học Liên bang Nga đến làm việc tại Trường ngày 27/11/2024</li> <li>- Chuyên gia Trường Đại học Maryland, Hoa Kỳ làm việc với Viện CN HS-MT từ ngày 25/11/2024 đến ngày 10/12/2024</li> </ul>	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Hồ sơ, thủ tục đúng quy định
11.	<p>Hồ sơ, thủ tục đoàn ra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiệu trưởng chuẩn bị đi công tác Thụy Điển</li> </ul>	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Hồ sơ, thủ tục đúng quy định
12.	Cử cán bộ tham dự Hội thảo Tập huấn công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục cho các CSGD đại học và CĐSP	<b>Trung tâm KĐCLGD</b>	Tham dự ngày 26/11/2024
13.	Kiểm tra hồ sơ chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên Học kỳ I năm học 2024 - 2025	<b>Phòng TTr-PC</b>	Báo cáo số 33/BC-TTrPC ngày 11/11/2024 Kết quả kiểm tra hồ sơ chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên học kỳ I năm học 2024-2025
14.	Tổng kết 10 năm thực hiện Luật Tiếp công dân theo công văn số 7066/BGDĐT-TTr ngày 04/11/2024 của Bộ GD&ĐT	<b>Phòng TTr-PC</b>	Báo cáo số 96/BC-ĐHV ngày 13/11/2024 tổng kết 10 năm thực hiện Luật Tiếp công dân

**C. CÔNG VIỆC TỎI ĐỘNG**

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện</b>	<b>Nguyên nhân chưa hoàn thành</b>	<b>Phương hướng giải quyết</b>
1.	54. Ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học	- <b>Hoàng Vĩnh Phú</b> - <b>Nguyễn Lê Ái Vinh</b> - Hồ Xuân Thủy - Đào Quang Thắng	Chờ duyệt nội dung	Ban hành trong tháng 12
2.	55. Ban hành Quy trình xét tốt nghiệp đại học chính quy	- <b>Hoàng Vĩnh Phú</b> - <b>Nguyễn Lê Ái Vinh</b> - Hồ Xuân Thủy - Đào Quang Thắng - Phan Anh Hùng	Chờ duyệt nội dung	Ban hành trong tháng 12
3.	90. KSSB Trường ĐH Quản lý và Công nghệ Hải Phòng	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng ĐG-CN	Hợp đồng đánh giá ngoài chưa hoàn thành do Nhà trường đang kiểm tra kỹ các điều khoản	Tiếp tục thương thảo để giải quyết trong tháng 12
4.	94. Đấu thầu Đánh giá ngoài 4 CTĐT Trường ĐH Lâm Nghiệp	- <b>Nguyễn Đình Huy</b> - Phòng HC-DV	Nhà trường đang triển khai công tác chấm thầu	Chờ kết quả đấu thầu

**Nơi nhận:**

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.

**HIỆU TRƯỞNG**



**GS.TS. Nguyễn Huy Bằng**