

**BÁO CÁO**  
**Công tác tháng 9 năm 2024**

**Nhiệm vụ thường xuyên**

- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
- Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết các Hội nghị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Triển khai thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
- Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

**Trọng tâm công tác trong tháng:**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
- Hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ để trình các cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt, triển khai.
- Tổ chức Khai giảng năm học 2024 - 2025 của Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT THSP, Trường Mầm non Thực hành.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
- Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.

**A. CÁC CÔNG TÁC ĐÃ HOÀN THÀNH (Theo kế hoạch)****I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 79 năm Ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2024) và Quốc khánh (2/9/1945 - 2/9/2024); 94 năm Ngày Xô viết Nghệ Tĩnh (12/9/1930 - 12/9/2024); 122 năm Ngày sinh Tổng Bí thư Lê Hồng Phong (6/9/1902 - 6/9/2024); 114 năm Ngày sinh đồng chí Nguyễn Thị Minh Khai (30/9/1910 - 30/9/2024)	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể đã tổ chức nhiều hoạt động kỷ niệm 79 năm Ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2024) và Quốc khánh (2/9/1945 - 2/9/2024); 94 năm Ngày Xô viết Nghệ Tĩnh (12/9/1930 - 12/9/2024); 122 năm Ngày sinh Tổng Bí thư Lê Hồng Phong (6/9/1902 - 6/9/2024); 114 năm Ngày sinh đồng chí Nguyễn Thị Minh Khai (30/9/1910 - 30/9/2024)
2.	Triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.	Đảng ủy Trường đã chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng: Tuyên truyền chỉ thị; ban hành kế hoạch thực hiện; thành lập các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030
3.	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường làm việc với Ban Thường vụ Đoàn trường và Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường về định hướng năm học 2024 - 2025	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã làm việc với Ban Thường vụ Đoàn trường và Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường về định hướng năm học 2024 - 2025 vào chiều ngày 20/9/2024 và ban hành Thông báo kết luận số 266-TB/ĐU, ngày 20/9/2024
4.	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường làm việc với Ban Thường vụ Công đoàn Trường về định hướng năm học 2024 - 2025	Ban Thường vụ Công đoàn Trường đã xây dựng định hướng năm học 2024 - 2025 gửi Ban Thường vụ Đảng ủy Trường để bố trí lịch làm việc
5.	Họp Ban Chỉ đạo 35 của Đảng bộ Trường và đội ngũ cộng tác viên dư luận xã hội cấp Trường	Ban Chỉ đạo 35 của Đảng bộ Trường và đội ngũ cộng tác viên dư luận xã hội cấp Trường họp vào sáng ngày 03/10/2024.
6.	Họp các Ban của Đảng ủy Trường phiên quý III/2024	Ban Dân vận Đảng ủy Trường đã họp vào sáng ngày 19/9/2024; Ban Tuyên giáo Đảng ủy Trường họp vào chiều ngày 01/10/2024
7.	Họp Tiểu ban Nhân sự và Tiểu ban Văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030	Tiểu ban Văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 họp vào chiều ngày 02/10/2024
8.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã tổ chức hội nghị vào ngày 10/9/2024. Sau hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã ban hành Thông báo số 264-TB/ĐU, ngày 11/9/2024
9.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Trường	Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đã tổ chức hội nghị vào ngày 04/9/2024 và ngày 20/9/2024. Sau hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đã ban hành Thông báo số 263-TB/ĐU, ngày 04/9/2024 và Thông báo số 265-TB/ĐU, ngày 20/9/2024
10.	Triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể tiếp tục thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo Hướng dẫn số 17-HD/ĐU, ngày 19/4/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về công tác quy hoạch cán bộ

11.	Hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường tích cực chỉ đạo triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát để phân đầu hoàn thành Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 đã ban hành
12.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	Đảng ủy, Hội đồng Trường đã xem xét và nhất trí thông qua Dự thảo sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động; Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị của Trường Đại học Vinh...
13.	Ban hành Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy - Hội đồng Trường - Hiệu trưởng	Đang hoàn thiện Quy chế theo góp ý của Đảng ủy Trường
14.	Rà soát, bổ sung và sửa đổi các văn bản quản lý, điều hành của nhiệm kỳ Hiệu trưởng 2020 - 2025	Các đơn vị đã thực hiện theo Kế hoạch số 79/KH-ĐHV ngày 12/8/2024
15.	Triển khai công tác thi đua, khen thưởng cho Nhà trường nhân kỷ niệm 65 năm xây dựng và phát triển	Thường trực Hội đồng TĐ-KT và các đơn vị đã xây dựng báo cáo xét Huân chương Lao động hạng Nhất cho Trường Đại học Vinh

## II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẢN CHỨNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

### 1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
16.	Tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2022 - 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024	Đã đăng ký lịch tổ chức tổng kết hoạt động Công đoàn năm học 2022 - 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 vào ngày 02/10/2024
17.	Tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2024	Đã triển khai tại Công văn số 35/CV-CD ngày 04/9/2024
18.	Tổng kết công tác Đoàn và PTTN, công tác Hội và PTSV năm học 2023 - 2024	Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường đã tổng kết, ban hành chỉ tiêu khen thưởng tới các đơn vị Đoàn - Hội cơ sở, tổ chức họp, xét đề nghị tuyên dương các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học 2023 - 2024; dự kiến tổ chức trao khen thưởng vào ngày 09/10/2024
19.	Tổ chức các hoạt động chào đón, hỗ trợ, đồng hành cùng Tân sinh viên khóa 65	Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường đã phối hợp cùng tổ chức đón tiếp, hỗ trợ công tác nhập học; tổ chức tuyển thành viên các CLB, Đội, Nhóm toàn trường và các hoạt động chào tân cho sinh viên khoá 65
20.	Tổng kết, khen thưởng Chiến dịch Thanh niên tình nguyện hè 2024	Đoàn Thanh niên đã báo cáo tổng kết Chiến dịch, tiến hành ban hành chỉ tiêu khen thưởng tới các đội hình tình nguyện tham gia Chiến dịch Thanh niên tình nguyện Hè năm 2024, tuyên dương các hình thức khen thưởng các cấp vào ngày 09/10/2024
21.	Đại hội các Chi đoàn - Chi hội năm học 2024 - 2025	Ban Thường vụ Đoàn trường đã chỉ đạo các đơn vị tổ chức Đại hội đúng hướng dẫn, quy định; phân công các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành tham gia chỉ đạo tại các chi đoàn, lớp trong toàn trường

22.	Đại hội các Đoàn trường thuộc, Đoàn Viên, Liên chi đoàn, Hội Sinh viên trường thuộc, Liên chi Hội Sinh viên	Ban Thường vụ Đoàn trường đã xây dựng hướng dẫn tổ chức đại hội, tiến hành duyệt hồ sơ Đại hội tại 11 đơn vị và chỉ đạo Đoàn trường Kinh tế là đơn vị Đại hội điểm
23.	Ngày hội Sinh viên khỏe	Hội Sinh viên trường đã tổ chức thành công Ngày hội Sinh viên khỏe tại Cơ sở 2 trường Đại học Vinh với sự tham gia của hơn 400 sinh viên trong toàn trường
24.	Tổ chức Hiến máu tình nguyện	Hội Sinh viên trường đã tổ chức thành công chương trình Hiến máu tình nguyện, thu về hơn 700 đơn vị máu

## 2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
25.	Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị triển khai công tác người học năm học 2024 - 2025	Kế hoạch số 104/KH-ĐHV ngày 27/9/2024 về việc tổ chức Hội nghị công tác người học năm học 2024 - 2025, dự kiến thời gian tổ chức Hội nghị là ngày 19/10/2024.
26.	Hội nghị cán bộ lớp, cán bộ Đoàn - Hội toàn trường phiên tháng 9 năm 2024	Thông tri triệu tập số 25/TT-ĐHV ngày 4/9/2024 và tổ chức Hội nghị cán bộ lớp, cán bộ Đoàn - Hội toàn trường phiên tháng 9 năm 2024, triển khai nhiệm vụ công tác năm học 2024 - 2025, triển khai công tác Đại hội lớp - chi đoàn - chi hội năm học 2024 - 2025
27.	Chỉ đạo tổ chức Đại hội lớp - chi đoàn - chi hội năm học 2024 - 2025	Kế hoạch số 77/KH-ĐHV ngày 08/8/2024 và Hướng dẫn số 06/HD-ĐHV ngày 09/8/2024 về việc tổ chức đại hội lớp - chi đoàn - chi hội năm học 2024 - 2025; 291 lớp - chi đoàn - chi hội toàn trường hoàn thành đại hội trước ngày 13/10/2024
28.	Tổ chức nhập học cho sinh viên chính quy khóa 65	Đã tổ chức đón tiếp và nhập học trực tiếp cho 4.380 tân sinh viên khóa 65 trúng tuyển nhập học và tựu trường
29.	Cấp, phát thẻ cho học sinh lớp 10 Trường THPT Chuyên và sinh viên khóa 65 hệ chính quy	Đã cấp, phát thẻ cho 390 học sinh lớp 10, Trường THPT Chuyên; triển khai tổng hợp hồ sơ, phối hợp với các đơn vị liên quan tiến hành làm thẻ cho 4.380 sinh viên khóa 65 hệ chính quy
30.	Triển khai "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên" đầu khóa cho SV khóa 65	Kế hoạch số 85/KH-ĐHV ngày 04/9/2024 và tổ chức "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên" đầu khóa cho sinh viên khóa 65; có 4.380 sinh viên khóa 65 được chia thành 10 lớp, tham gia học 7 chuyên đề trực tiếp kết hợp với trực tuyến, 2 chuyên đề trực tiếp và 1 chuyên đề do các trường, viện, khoa đào tạo chủ trì; kết quả làm bài thi đánh giá: 4.342/4.380 sinh viên đạt yêu cầu (99,1%)
31.	Chương trình Chào Tân sinh viên khóa 65	Nhà trường ban hành Kế hoạch tổ chức phù hợp với điều kiện hiện nay, chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh
32.	Triển khai xét chọn danh hiệu sinh viên xuất sắc, sinh viên giỏi năm học 2023 - 2024	Công văn số 1104/ĐHV-CTCTHSSV ngày 05/9/2024 về việc xét và tuyên dương danh hiệu sinh viên xuất sắc, sinh viên Giỏi năm học 2023 - 2024 và khen thưởng sinh viên khóa 65, triển khai họp Hội đồng xét khen thưởng sinh viên ngày 25/9/2024, quyết định khen thưởng 292 sinh

		viên xuất sắc, 1.921 sinh viên giỏi, 02 sinh viên đạt danh hiệu thủ khoa và 53 sinh viên điểm cao khóa 65, tổng số tiền khen thưởng: 306.500.000 đồng
33.	Xây dựng kế hoạch và tổ chức Lễ Khai giảng khóa đào tạo thứ 65 và tuyên dương sinh viên xuất sắc, sinh viên giỏi năm học 2023 - 2024	Kế hoạch số 88/KH-ĐHV ngày 06/9/2024; tổ chức Lễ Khai giảng khóa đào tạo thứ 65 và tuyên dương sinh viên xuất sắc, sinh viên giỏi năm học 2023 - 2024 vào ngày 30/9/2024.
34.	Biên chế, thành lập các lớp 10 Trường THPT Chuyên, lớp sinh viên khoá 65 hệ chính quy	Quyết định số 2277/QĐ-ĐHV ngày 9/9/2024 về việc tiếp nhận và thành lập các lớp 10 Trường THPT Chuyên Trường Đại học Vinh năm học 2024 - 2025; Quyết định số 2444/QĐ-ĐHV, ngày 27/9/2024 về việc tiếp nhận và thành lập các lớp (hành chính) sinh viên khoá 65, cử Ban cán sự lâm thời 94 lớp sinh viên khóa 65
35.	Triển khai đánh giá xếp loại rèn luyện học kỳ II, năm học 2023 - 2024	Nhà trường đã hoàn thành đánh giá xếp loại rèn luyện học kỳ II năm học 2023 - 2024 cho 12.323 sinh viên hệ chính quy.
36.	Triển khai thực hiện các chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên, học viên cao học, nghiên cứu sinh ( <i>học bổng KKHT, miễn giảm học phí, trợ cấp xã hội, hỗ trợ chi phí học tập, học bổng học viên cao học, nghiên cứu sinh</i> )	Quyết định số 2427/QĐ-ĐHV ngày 26/9/2024 về việc cấp học bổng cho HV, NCS năm học 2023 - 2024: 2 học viên cao học và 5 nghiên cứu sinh đã được cấp học bổng vì có thành tích xuất sắc trong học tập và nghiên cứu khoa học. Tổng số tiền học bổng: 176.670.000 đồng

### 3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
37.	Tổ chức trao học bổng Vallet năm 2024 cho HSSV xuất sắc tỉnh Nghệ An	Tổ chức chương trình trao học bổng Vallet cho 116 học sinh, sinh viên ưu tú của Nghệ An, trong đó có 17 sinh viên và 15 học sinh của Trường Đại học Vinh với số tiền 720 triệu đồng
38.	Cấp phép, phối hợp các cơ quan, doanh nghiệp tổ chức các chương trình hỗ trợ sinh viên đầu năm học và chương trình Chào Tân sinh viên khóa 65	Cấp phép tổ chức chương trình "Back to School" tại Cơ sở II (28/9/2024); làm việc với nhiều doanh nghiệp để tổ chức chương trình Chào Tân sinh viên K65
39.	Kêu gọi và phối hợp triển khai việc xét trao các loại học bổng tài trợ đầu năm học 2024 - 2025 cho HSSV	- Đã kêu gọi được các doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân hảo tâm tài trợ học bổng cho HSSV với tổng số tiền 3.048.000.000 đồng và 24 laptop để trao tại Lễ Khai giảng khóa đào tạo thứ 65; tính trong tháng 9/2024 đã kêu gọi 3.778.000 đồng học bổng cho HSSV - Đã triển khai nhiều chương trình học bổng tài trợ của VPBank, PVComBank. Radial, Báo Tuổi trẻ...
40.	Rà soát HSSV có hoàn cảnh khó khăn để tổ chức các chương trình hỗ trợ HSSV; kiện toàn CLB "Mái ấm Trường Vinh"	- Ban hành công văn triển khai và tiếp nhận, tổng hợp danh sách hơn 400 sinh viên có hoàn cảnh khó khăn - Lập danh sách HSSV có hoàn cảnh khó khăn gửi các chương trình học bổng như Tháp sáng niềm tin, Tiếp sức đến trường...

41.	Tổ chức các hoạt động tư vấn, đào tạo ngoại ngữ miễn phí (tiếng Anh, Hàn, Nhật, Trung...) cho HSSV	- Đã tiến hành khảo sát tân sinh viên khóa 65 về nhu cầu học ngoại ngữ; đang phối hợp với các đối tác để lên kế hoạch tổ chức các lớp ngoại ngữ tiếng Trung, tiếng Hàn, tiếng Nhật, tiếng Đức - Đã phối hợp Tập đoàn Radial Opto tuyển sinh khóa đào tạo theo đơn đặt hàng của doanh nghiệp với sự hỗ trợ học ngoại ngữ miễn phí và cấp học bổng năm cuối cho 12 sinh viên (30 triệu đồng/SV/năm học)
42.	Triển khai đợt khảo sát việc làm của sinh viên tốt nghiệp năm 2023 theo kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Kế hoạch số 93/KH-ĐHV ngày 10/9/2024; đã xây dựng và hoàn thiện phần mềm, phiếu hỏi; tổng hợp danh sách, dữ liệu 2.212 sinh viên tốt nghiệp năm 2023 để phục vụ khảo sát
43.	Tổ chức tọa đàm về Xây dựng Đại học thông minh, đổi mới sáng tạo	Đã thống nhất và chuẩn bị tổ chức Hội thảo "Tâm thế của các nhà lãnh đạo trước làn sóng AI" vào ngày 5/10/2024
44.	Tổ chức Hội thảo "X Human - Thế hệ con người mới" và "Xây dựng trường học hạnh phúc" cho HSSV	- Đã thống nhất với Tập đoàn FPT về các nội dung, chương trình; đã triển khai các hoạt động. Hội thảo "X Human - Thế hệ con người mới" và "Xây dựng trường học hạnh phúc" cho HSSV (tổ chức sáng thứ Bảy, ngày 05/10/2024). - Đã thống nhất và chuẩn bị cho việc tổ chức Hội thảo "Tâm thế của các nhà lãnh đạo trước làn sóng AI" (tổ chức chiều thứ Bảy, 5/10/2024).
45.	Liên hệ, kết nối và ký kết Thỏa thuận hợp tác với các cơ quan, doanh nghiệp (NIC, UBGroup, JobOKO, LG Display, Đại học CheongJu...).	- Làm việc và hoàn thành dự thảo MOU, đã gửi xin ý kiến các đơn vị liên quan và đối tác; một số MOU đã được ký phía đối tác - Đã tổ chức ký kết trực tiếp với Công ty TNHH Radiant Opto Electric
46.	Ban hành Kế hoạch triển khai Thông tư 07/2022/TT-BGDĐT ngày 23/5/2022 của Bộ GD&ĐT (quy định công tác tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp trong các cơ sở giáo dục) năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thiện dự thảo; đang xin ý kiến các đơn vị liên quan để ban hành và thực hiện từ tháng 10/2024
47.	Triển khai dịch vụ sản xuất quà tặng, quà lưu niệm, các ấn phẩm quảng bá VinhUni và mở Souvenirs trong khuôn viên Trường	Đã làm việc với đối tác về các thiết kế ấn phẩm lưu niệm của Trường; đã sản xuất mẫu một số ấn phẩm
48.	Triển khai các hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trong HSSV đầu năm học 2024 - 2025	- Tổ chức 2 talkshow về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho hơn 5.000 sinh viên (1 chương trình online cho 4.500 SV K65, 1 chương trình trực tiếp cho hơn 500 SV tại Cơ sở II, ngày 15/9/2024) - Tham gia 2 Hội thảo tại NIC và 02 Hội thảo tại VNEI
49.	Tổ chức các hoạt động dịch vụ ăn uống, giải trí cho sinh viên và các đối tượng khác tại Cơ sở II và triển khai các hoạt động dịch vụ khác	- Hoàn thành việc phục vụ cho 373 sinh viên Trường Kinh tế học GDQP&AN đợt 1 năm học 2024 - 2025 tại Trung tâm GDQP&AN; hoàn thiện việc xây dựng thực đơn, định lượng mới áp dụng cho năm học 2024 - 2025 - Bố trí ăn tại Làng Sinh viên Cơ sở II cho hơn 200 sinh viên; khảo sát, lắp đặt căng tin và các dịch vụ mới phục vụ sinh viên

50.	Đảm bảo ANTT trong khuôn viên trường dịp HSSV nhập học và đầu năm học 2024 - 2025	- Đã chỉ đạo, đôn đốc lực lượng vệ sĩ; phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai kế hoạch đảm bảo ANTT trong cả 2 đợt nhập học sinh viên khóa 65; Lễ Khai giảng khóa đào tạo thứ 65 và nhiều hoạt động, sự kiện khác diễn ra trong khuôn viên Nhà trường - Hoàn thiện các thủ tục đấu thầu đơn vị cung cấp dịch vụ vệ sĩ năm học 2024 - 2025
-----	---	--

### III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
51.	Tiếp tục triển khai xây dựng, thực hiện các đề án về thành lập, tổ chức lại một số đơn vị thuộc, trực thuộc Trường	Thông qua và quyết nghị về việc sáp nhập khoa Giáo dục Thể chất vào Trường Sư phạm
52.	Tiếp tục thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại một số viên chức quản lý	Hoàn thành quy trình bổ nhiệm Trưởng bộ môn Quản lý tài nguyên
53.	Tiếp tục hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Trình cấp có thẩm quyền về dự thảo Đề án thành lập phân hiệu	Đảng ủy Trường đã thông qua nội dung bổ sung Đề án chuyển Trường thành Đại học; nội dung chính Đề án thành lập phân hiệu
54.	Thực hiện bổ nhiệm và xếp lương cho giáo viên theo Thông tư số 08 (sửa đổi Thông tư số 01, 02, 03, 04)	Đã thành lập các Hội đồng chuyên ngành cho giáo viên Tiểu học, giáo viên THCS trước khi bổ nhiệm lại theo Thông tư số 08 cho phù hợp với thực tiễn của Nhà trường hiện nay
55.	Triển khai thực hiện kế hoạch rà soát nhiệm vụ của GS, PGS Trường Đại học Vinh	Đã xây dựng dự thảo Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm GS, PGS (đã tổ chức góp ý dự thảo tại Phòng TCCB lần 2)
56.	Triển khai xét nâng lương, nâng PCTN, PCTN vượt khung quý 3 cho VCNLD	Hội đồng lương đã họp xét nâng lương, nâng PCTN, PCTN vượt khung quý 3 cho VCNLD
57.	Triển khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của Trường Đại học Vinh năm 2024	Đã hoàn thành và ban hành kế hoạch
58.	Xây dựng, hoàn thiện, tham mưu ban hành một số văn bản quản lý nội bộ được giao	Đang hoàn thiện hồ sơ ban hành Quy chế quản lý viên chức - NLD ra nước ngoài; Đang triển khai xây dựng Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm chức danh GS, PGS Trường Đại học Vinh...

### IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

#### 1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
59.	Triển khai công tác tuyển sinh đại học chính quy đợt bổ sung (đợt 2)	Hoàn thành

60.	Ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học	Đã hoàn thành sửa chữa bản thảo theo góp ý, đang làm thủ tục ban hành
61.	Hoàn thành kế hoạch rà soát, cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học từ khóa 62 đến khóa 65	<b>Chưa hoàn thành</b>
62.	Xây dựng thời khoá biểu và chuẩn bị triển khai đăng ký học cho sinh viên khoá 65	Hoàn thành
63.	Ban hành Quy trình xét tốt nghiệp đại học chính quy	<b>Chưa hoàn thành</b>
64.	Xét tốt nghiệp đại học chính quy đợt 4 năm 2024	Hoàn thành

## 2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
65.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	- Thời khóa biểu các học phần - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học
66.	Phối hợp nghiệm thu kết thúc đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	Hồ sơ nghiệm thu theo kế hoạch
67.	Thu hồ sơ tuyển sinh thạc sĩ	Nhà trường tiếp tục thu hồ sơ đăng ký xét tuyển đợt 2 năm 2024
68.	Tổ chức phổ biến Quy chế đào tạo và tập huấn sử dụng phần mềm quản lý đào tạo cho NCS trúng tuyển đợt 1/2024	Phổ biến Quy chế đào tạo và tập huấn sử dụng phần mềm quản lý đào tạo cho NCS ngày 14/9/2024
69.	Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ các cấp cho các NCS	- Cấp cơ sở: NCS Nguyễn Chí Hải (Chính trị học); NCS Lê Trần Bảo Trân (Quang học)

## 3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
70.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	Hoàn thành
71.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	Hoàn thành
72.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	Hoàn thành
73.	Tuyển sinh khóa 65	Hoàn thành



#### 4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a)</b>	<b>Đào tạo từ xa, trực tuyến</b>	
74.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2024 - 2025	<p>(1) Hỗ trợ công việc giảng dạy và học tập của các lớp đại học chính quy, VLVH, Từ xa và Sau đại học trên hệ thống LMS của trường:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ I năm học 2024 - 2025; cập nhật danh sách tất cả các lớp học phần theo thời khóa biểu của học kỳ I năm học 2024 - 2025 lên hệ thống Elearning</li> <li>- Hỗ trợ chuyển bài giảng, tài liệu từ khóa học trước sang khóa học mới</li> <li>- Reset mật khẩu cho giảng viên và sinh viên</li> <li>- Bổ nhiệm vai trò cho Trưởng khoa, Phó Trưởng khoa, trưởng Bộ môn các lớp học kỳ I năm học 2024 - 2025</li> <li>- Phân quyền Trợ lý đào tạo trực tuyến</li> <li>- Liên lạc, hỗ trợ các trợ lý Đào tạo trực tuyến chuyển khóa học trực tuyến theo phân cấp quản lý (học kỳ I);</li> </ul> <p>(2) Phối hợp đồng bộ điểm trên hệ thống CMC và Tri Nam</p>
75.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành; Triển khai tuyển sinh ngành Chăn nuôi hệ ĐTTX; Mở lớp VB 2 NNA cho học viên cao học khóa 30, 31 tại Trường	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với các trạm ĐTTX và các đơn vị đơn vị đào tạo để thu nhận, xét tuyển hồ sơ, ra Quyết định công nhận trúng tuyển cho 399 sinh viên hệ đại học từ xa các ngành Luật, Ngôn ngữ Anh, Công tác xã hội, Kỹ thuật Xây dựng, Quản lý văn hóa, Kế toán</li> <li>- Tiếp tục thu nhận hồ sơ của các thí sinh dự tuyển hệ ĐTTX tháng 10/2024</li> </ul>
76.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức nhập học cho 399 học viên có Quyết định trúng tuyển tháng 9/2024</li> <li>- Tiếp tục quản lý các lớp hệ đào tạo từ xa theo kế hoạch (49 lớp, 4.134 học viên);</li> <li>- Phối hợp lên thời khóa biểu và kế hoạch đào tạo của các lớp theo tiến độ đào tạo;</li> <li>- Phối hợp với các Trạm ĐTTX để làm thủ tục chuyển lớp, đề nghị xóa tên sinh viên theo đúng quy chế hiện hành</li> </ul>
77.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức thi Ngoại ngữ chuẩn đầu ra cho 814 sinh viên thi Tiếng Anh chuẩn đầu ra</li> <li>- Tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ đầu vào cho 200 thí sinh dự tuyển cao học K32</li> <li>- Tổ chức thi đánh giá theo khung NLNN 6 bậc cho 53 thí sinh tự do (ngày 10/9/2024)</li> </ul>
<b>b)</b>	<b>Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến</b>	
78.	Đảm bảo vận hành tốt Hệ thống tổng thể CNTT của Nhà trường	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã hoàn thành rà soát hạ tầng CNTT chuẩn bị năm học mới</li> <li>- Đã tiến hành sửa chữa, thay thế switch mạng các tầng tòa nhà thư viện</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đang triển khai đấu thầu mua sắm bổ sung thiết bị mạng tại phòng máy chủ và một số toà nhà tại Cơ sở 2</li> <li>- Đã hoàn thành hồ sơ lắp đặt hệ thống Camera tại nhà học D1-D3 và Trung tâm thực hành ô tô thuộc Viện KT&amp;CN tại Cơ sở 2 để duyệt chọn nhà thầu thi công</li> </ul>
79.	Hỗ trợ công tác quản lý hành chính	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đang triển khai xây dựng phần mềm lập kế hoạch</li> <li>- Đã hoàn thành hỗ trợ nhập học cho 4.359 sinh viên K65 đại học chính quy</li> <li>- Đang triển khai nâng cấp hệ thống kê khai thanh toán giờ vượt chuẩn</li> </ul>
80.	Công tác sản xuất học liệu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sản xuất 30 scorm bài giảng E-learning cấp độ 2 cho các học phần</li> <li>- Phối hợp xây dựng kịch bản ghi hình với những học phần mới ngành Luật, Ngôn ngữ Anh</li> <li>- Tiếp nhận thông tin để lên danh sách hạng mục xây dựng kế hoạch sản xuất bài giảng e-learning cấp độ 2 và 3</li> </ul>
81.	Công tác truyền thông	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đã xây dựng xong kênh truyền hình Đại học Vinh (VinhUniTV) chờ chủ trương phê duyệt</li> <li>- Tiếp tục hoàn thiện Video clip chào mừng 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh</li> <li>- Xây dựng các video bài giảng bồi dưỡng đội ngũ GV cốt cán và giảng viên dạy học và đánh giá theo chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo: Các video được nghiệm thu và đưa vào sử dụng</li> <li>- Đã thiết kế các nội dung và update trên các nền tảng mạng xã hội chương trình tuyển sinh hệ ĐTTX, thi ĐGNL NN 6 bậc dùng cho Việt Nam; các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn</li> </ul>
82.	Thiết kế website của trường Kinh tế bằng tiếng Anh	Đã thiết kế thêm được một số chức năng cơ bản và giao diện website
83.	Tiếp tục nghiên cứu xây dựng phần mềm đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đang hoàn tất hồ sơ để nghiệm thu đề tài xây dựng LMS bao gồm các chức năng cơ bản phục vụ các hoạt động dạy và học</li> <li>- Vận hành hệ thống để bồi dưỡng cho gần 5.000 học viên theo học; phân tích, thiết kế hệ thống LMS mới phục vụ cho đào tạo từ xa nghiên cứu</li> </ul>
84.	Nghiên cứu, xây dựng bộ chỉ số và giải pháp thực hiện sứ mạng và tầm nhìn trường Đại học Vinh	Đang hoàn thiện hồ sơ để nghiệm thu đề tài

#### 5. Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT THSP, Trường Mầm non Thực hành:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<i>a)</i>	<i>Trường THPT Chuyên</i>	
85.	Khai giảng năm học mới 2024 - 2025	Hoàn thành ngày 05/9/2024
86.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban hành kế hoạch năm học của nhà trường</li> <li>- Duyệt kế hoạch hoạt động của các tổ chuyên môn</li> </ul>	Ban hành Kế hoạch chuyên môn của tổ, cá nhân; Kế hoạch giáo dục môn học

87.	Họp phụ huynh toàn trường đầu năm	Đã thống nhất kế hoạch và chương trình làm việc giữa Hội phụ huynh và Nhà trường cho năm học; thông qua một số chủ trương: Dạy học bồi dưỡng cường buổi, dạy học buổi chiều hệ CLC, hoạt động ngoại khóa...
88.	- Thi chọn Đội tuyển học sinh giỏi Quốc gia - Thi chọn đội tuyển và thành lập đội tuyển dự thi học sinh giỏi cấp Tỉnh	Thành lập được các đội tuyển dự thi học sinh giỏi
89.	Tổ chức bồi dưỡng các đội dự tuyển học sinh giỏi cấp Tỉnh, học sinh giỏi cấp Quốc gia	Bồi dưỡng theo kế hoạch
90.	Đại hội các chi Đoàn khối 11 và khối 12	Thực hiện theo kế hoạch
<b>b) Trường TH, THCS &amp; THPT THSP</b>		
91.	Tổ chức lễ khai giảng năm học 2024 - 2025	Hoàn thành ngày 05/9/2024
92.	Họp Ban đại diện cha mẹ học sinh	Đã hoàn thành: Đã xây dựng quy chế phối hợp giữa nhà trường với BDD CMHS
<b>c) Trường Mầm non Thực hành</b>		
93.	Tổ chức Khai giảng năm học mới 2024 - 2025	Hoàn thành ngày 05/9/2024
94.	Tổ chức chương trình "Vui tết trung thu" cho trẻ	Ngày 16/9/2024, Trường MNTH đã tổ chức "Vui tết trung thu" cho trẻ 2 cơ sở theo đơn vị lớp thành công tốt đẹp
95.	Tham gia tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn chuyên môn đầy đủ theo kế hoạch
96.	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch	Đã hoàn thành chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch tháng đề ra
97.	Tổ chức Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm	Ngày 21/9/2024, Trường MNTH đã tổ chức thành công Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm

### 5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a) Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</b>		
98.	Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài 4 CTĐT của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	4 Báo cáo ĐGN ngày 25/9/2024
99.	- Ký hợp đồng với Trường ĐH Hòa Bình - Thẩm định Báo cáo tự đánh giá 6 CTĐT của Trường ĐH Hòa Bình	- Hợp đồng thẩm định; bản nhận xét thẩm định - Biên bản khảo sát sơ bộ ngày 18/9/2024; Biên bản KSCT ngày 30/9/2024

	- Khảo sát sơ bộ và khảo sát chính thức 6 CTĐT của Trường ĐH Hòa Bình	
100.	Khảo sát sơ bộ và khảo sát chính thức 2 CTĐT của Trường ĐH Thái Bình Dương	Biên bản khảo sát sơ bộ ngày 5/9/2024; Biên bản KSCT ngày 23/9/2024.
101.	Khảo sát sơ bộ 7 CTĐT của Trường ĐH Duy Tân	Biên bản khảo sát sơ bộ ngày 13/9/2024
102.	Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài CSGD Trường ĐH Quang Trung	Báo cáo đánh giá ngoài CSGD ngày 20/9/2024
103.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	Báo cáo Cục QLCL ngày 28/9/2024
104.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	Hồ sơ thanh quyết toán với các CSGD
105.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	<b>Chưa hoàn thành</b>
106.	Góp ý Dự thảo Thông tư thay thế Thông tư 04 và Thông tư 38 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Công văn và Bản góp ý gửi Cục QLCL
107.	Chuẩn bị cho phiên họp thứ 19 của Hội đồng KĐCLGD	Kế hoạch họp Hội đồng ngày 13/9/2024
<b>b)</b>	<b>Công tác thanh tra - pháp chế</b>	
108.	Triển khai công tác kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường	- Quyết định số 2353/QĐ-ĐHV ngày 18/9/2024 về việc thành lập Ban kiểm tra việc thực hiện nền nếp của viên chức, người lao động Trường Đại học Vinh - Báo cáo kết quả kiểm tra nền nếp làm việc, giảng dạy, học tập tháng 9/2024
109.	Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ; công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo	- Các Quyết định số 2258, 2268, 2309, 2360, 2361/QĐ-ĐHV về việc thanh tra công tác coi thi, chấm thi Kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ - Biên bản thanh tra
110.	Kiểm tra quy trình xét tốt nghiệp cho người học	- Quyết định số 2303/QĐ-ĐHV ngày 12/9/2024 về việc Kiểm tra quy trình xét tốt nghiệp hệ vừa làm vừa học, đào tạo từ xa - Kế hoạch tiến hành kiểm tra của Trường đoàn - Dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra gửi các đơn vị liên quan
111.	Triển khai Kế hoạch số 926/KH-BGDĐT ngày 7/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Kế hoạch số 89/KH-ĐHV ngày 06/9/2024 về việc phối hợp tổ chức tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031
112.	Cập nhật, tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành, văn bản quản lý nội bộ của Trường có hiệu lực trong tháng	Bản tổng hợp một số văn bản có hiệu lực trong tháng 8 năm 2024
113.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Công văn số 14/TTrPC-PC ngày 16/9/2024 về việc lấy ý kiến góp ý Điều chỉnh Quy chế đào tạo trình độ đại học lần 2

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Công văn số 15/TTrPC-PC ngày 20/9/2024 về việc góp ý quy định điểm liệt của học phần trong đào tạo trình độ đại học và thạc sĩ</li> <li>- Công văn số 16/TTrPC-PC ngày 24/9/2024 về việc góp ý Quy trình xét công nhận tốt nghiệp đại học chính quy</li> </ul>
114.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học năm 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Về rà soát văn bằng chứng chỉ: đã kiểm tra, rà soát hơn 6.030 văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận, bản sao các loại</li> <li>- Rà soát các điều kiện tốt nghiệp: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Đối với hệ đại học chính quy: Báo cáo số 27/BC-TTrPC ngày 09/9/2024 về Kết quả kiểm tra sinh viên chính quy tốt nghiệp đợt 4 năm 2024</li> <li>+ Đối với hệ đào tạo sau đại học: Báo cáo số 29/BC-TTrPC ngày 19/9/2024 về Kết quả kiểm tra hồ sơ tốt nghiệp Thạc sĩ đợt I năm 2024</li> <li>+ Đối với hệ Vừa làm vừa học: Rà soát 11 lớp với 175 sinh viên</li> </ul> </li> </ul>
<i>c)</i>	<b><i>Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí</i></b>	
115.	Báo cáo kết quả tự đánh giá 7 CTĐT đợt 2 năm 2024	Đã hoàn thành
116.	Ban hành kế hoạch cải tiến 5 CTĐT trình độ thạc sĩ sau ĐGN	Đã hoàn thành
117.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước	Đang thực hiện theo tiến độ
118.	Họp Hội đồng và tập huấn công tác tự đánh giá các CTĐT	Đã hoàn thành
119.	Phối hợp hoàn thành các hồ sơ ĐGN 6 CTĐT đợt 2 năm 2024	Đang thực hiện theo tiến độ
120.	Tổ chức chấm thi học kỳ hè năm học 2023 - 2024	Hoàn thành theo kế hoạch
121.	Chuẩn bị kế hoạch tổ chức thi giữa học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Hoàn thành theo kế hoạch
122.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khóa 31 tập trung tại Trường	Tổ chức thi cho 60 lượt học viên
123.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho 1.049 người học; 53 thí sinh tự do (thi ngày 10/9/2024)
124.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế	Hoàn thành đăng kí thi cho 36 lượt thí sinh
125.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức ngày hội IELTS DAY tại Trường Đại học Vinh	Tổ chức ngày hội IELTS DAY vào ngày 22/9/2024
126.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc, phân quyền nhập điểm học phần hệ VLVH, TX	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm cho 31 lớp học phần
127.	Rà soát điểm cho học viên cao học khóa 30	Hoàn thành theo kế hoạch

128.	Tổ chức đánh giá học phần bổ túc kiến thức cho thí sinh dự thi cao học khóa 32	Hoàn thành theo kế hoạch
------	--	--------------------------

## V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

### 1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a)</b>	<b><i>Khoa học công nghệ</i></b>	
129.	Tiếp tục hướng dẫn triển khai các nhiệm vụ KHCN cấp Trường năm 2024	Các đề tài đang thực hiện nghiệm thu các sản phẩm theo kế hoạch
130.	Hướng dẫn chủ nhiệm đề tài KHCN cấp Bộ năm 2025 hoàn thiện thuyết minh đề phê duyệt	Hồ sơ liên quan gửi Vụ KHCN&MT ngày 23/9/2024
131.	Phối hợp tổ chức: + Hội thảo quốc gia về Khoa học giáo dục năm 2024 + Hội thảo khoa học: Hoàn thiện pháp luật phục vụ chuyển đổi số quốc gia - định hướng, tầm nhìn và bài học khảo cứu cho Việt Nam	+ Hội thảo quốc gia về Khoa học giáo dục năm 2024 tổ chức ngày 04/10/2024 + Hội thảo "Hoàn thiện pháp luật phục vụ chuyển đổi số quốc gia - định hướng, tầm nhìn và bài học khảo cứu cho Việt Nam" tổ chức ngày 05/10/2024
132.	Tiếp tục tổ chức nghiệm thu: + Đề tài KHCN cấp Bộ năm 2022 + Đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022 + Đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 về phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ	+ 01 đề tài. Hội đồng đã xếp lịch họp ngày 05/10 + Đang triển khai + Triển khai theo kế hoạch tháng 9 - 10/2024
133.	Hướng dẫn triển khai thực hiện đề tài ký hợp đồng năm 2024 đề tài Nafosted và đề tài cấp Tỉnh	Đã hoàn thành
<b>b)</b>	<b><i>Hợp tác quốc tế</i></b>	
134.	- Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS - Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường - Hỗ trợ cán bộ, giảng viên và các đơn vị thủ tục kết nối, mời, đón đoàn đến thăm, làm việc với các cá nhân, tổ chức nước ngoài - Tham gia hỗ trợ các chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài tại Trường	Đã hoàn thiện các công việc, hồ sơ, thủ tục liên quan
135.	Đoàn vào:	Đã hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan

	+ Đoàn công tác đến thăm và làm việc: 1. Đoàn công tác Quỹ học bổng Vallet 2. Khách tham dự ngày hội IELTS Day 3. Học viên Chương trình học bổng Fulbright 4. Chuyên gia Thái Lan và Trung Quốc (tháng 10/2024) 5. Thực tập sinh (Nhật Bản) đến trao đổi chuyên môn với Khoa Xây dựng 6. Công ty TNHH Radiant Opto-Electronics Việt Nam + Báo cáo kết quả đoàn nước ngoài đến làm việc	
136.	Đoàn ra: + Đoàn đi trao đổi, học tập chuyên môn tại Trường ĐH Tây Pomeranian (Ba Lan) trong khuôn khổ Chương trình ERASMUS	Đã hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
137.	Hồ sơ xin phép Tổ chức Hội thảo quốc tế: Phát triển bền vững kinh tế Việt Nam trong bối cảnh mới lần 2	Đã hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
<b>c)</b>	<b>Tạp chí khoa học</b>	
138.	Hoàn thiện biên tập, xuất bản số 3/2024	Đã hoàn thiện biên tập
139.	Hoàn thiện Biên tập, xuất bản Số đặc biệt, series C và Kỳ yếu Hội nghị quốc gia về Khoa học giáo dục năm 2024	Đã hoàn thành phục vụ Hội thảo ngày 04/10/2024

## 2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
140.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được Hiệu trưởng phê duyệt	Nhận bản thảo, hướng dẫn làm thủ tục và nghiệm thu 6 đầu sách giáo trình <sup>1</sup> , biên tập, chế bản, xuất bản và nộp lưu chiểu 8 đầu sách khác <sup>2</sup>
141.	Tiếp tục phối hợp với các đối tác xuất bản sách liên kết, XB SGK theo Chương trình GDPT 2018	Hoàn thành xuất bản nội bản SGK Tin học 5 (VMB) và nộp lưu chiểu XB trong tháng 9 <sup>3</sup>

<sup>1</sup> GT Lý luận và phương pháp dạy học giáo dục thể chất (Võ Văn Đăng c/b), GT Kiểm tra đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh phổ thông môn Giáo dục kinh tế và pháp luật (Nguyễn Thị Kim Thi, ThS. Hoàng Thị Nga đồng c/b), GT Công nghệ chế biến thực phẩm (Lê Thị Mỹ Châu c.b), GT Giáo dục khoa cử Nho học Việt Nam (1075 - 1919) (Mai Phương Ngọc c/b), GT Ngôn ngữ lập trình Python (Nguyễn Công Nhật c/b), GT Ứng dụng ICT trong giáo dục (Trần Thị Kim Oanh c/b);

<sup>2</sup> Lịch bloc 2025 (6 cuốn liên kết với Công ty Trí Đức Thái Thịnh), Kỳ yếu Hội thảo quốc gia về khoa học giáo dục (Bộ Giáo dục và Đào tạo phối hợp Trường Đại học Vinh tổ chức, xuất bản), GT Võ Taekowndo (Nguyễn Mạnh Hùng và ThS. Châu Hồng Thắng (đồng chủ biên));

<sup>3</sup> Tin học 5, Vở Bài tập tin học 5 (Bộ sách Robot thông minh hợp tác với Công ty Cổ phần VMB xuất bản);

142.	Biên tập hoàn chỉnh và xây dựng dự toán xuất bản các Bản tóm tắt, Toàn văn Kỳ yếu Hội thảo quốc gia về Khoa học giáo dục năm 2024	Đã hoàn thành biên tập, chế bản. Chờ đọc duyệt và chuyển in
143.	Tiếp tục triển khai xuất bản lịch bloc 2025	Đã hoàn thành nộp lưu chiểu và ban hành quyết định phát hành lịch bloc 2025 <sup>4</sup>
144.	Rà soát, điều chỉnh, bổ sung hoàn thiện Quy định về xuất bản và quản lý tài chính trong hoạt động xuất bản của Trường Đại học Vinh	Đang chờ lấy ý kiến của các đơn vị liên quan.

### 3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
145.	Tiếp tục tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	Đáp ứng yêu cầu bạn đọc
146.	Tiếp tục đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	8.900 trang tài liệu
147.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	7.500 trang tài liệu
148.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu và tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	92 tên tài liệu/570 cuốn
149.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	Thực hiện tốt công tác phục vụ bạn đọc ở Thư viện CS1 và CS2
150.	Rà soát và cập nhật học liệu phục vụ công tác Đánh giá ngoài và tự đánh giá các chương trình đào tạo theo kế hoạch	5 chương trình tự đánh giá

## VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

### 1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
151.	Thông qua đồ án kiến trúc quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch chi tiết 1/2000 dự án xây dựng Cơ sở 2	Đã thông qua đồ án quy hoạch các khu chức năng dự án xây dựng cơ sở 2 tại trường. Đủ cơ sở trình Sở xây dựng, UBND tỉnh Nghệ An phê duyệt

<sup>4</sup> Chủ đề Phong cảnh Thế giới, Trà và Hoa.



152.	Giải trình trình Bộ Tài chính bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh	Hoàn thành hồ sơ giải trình ở Bộ tài chính bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp
------	---	--

## 2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<b>a)</b>	<b>Cơ sở vật chất</b>	
153.	- Cải tạo, sửa chữa, bố trí một số phòng học lý thuyết tại Tòa nhà KT&CN - Cải tạo, sửa chữa Nhà KTX số 1 Trung tâm GDQP&AN - Cải tạo, sơn sửa nhà học A, nhà C Cơ sở 2	Ký hợp đồng, triển khai thi công theo kế hoạch
154.	Kiểm tra, đánh giá trình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động học tập, thi học phần... đáp ứng kế hoạch đào tạo và các hoạt động	Thực hiện theo kế hoạch
<b>b)</b>	<b>Thực hành - Thí nghiệm</b>	
155.	Chuyển các phòng thực hành thí nghiệm thuộc Tòa nhà KT&CN xuống Cơ sở 2	Đã hoàn thành việc chuyển các phòng thực hành thí nghiệm thuộc Tòa nhà KT&CN xuống Cơ sở 2
156.	Lập hồ sơ đề nghị cấp HCVT, CCDC, vật tư phục vụ THPT đợt 1 (tháng 9) năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
157.	Lập hồ sơ đề nghị duyệt giá mẫu vật học kỳ 1 năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
158.	Lập hồ sơ đề nghị tạm ứng mẫu vật học kỳ 1 năm học 2024 - 2025	Đang thực hiện đến hết tháng 10/2024

## 3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
159.	Hoàn thành công tác duyệt quyết toán với Vụ Kế hoạch - Tài chính, Bộ Giáo dục và Đào tạo	Hoàn thành
160.	Tổ chức thu học phí cho sinh viên đại học chính quy nhập học năm 2024	Hoàn thành

161.	Tiếp tục triển khai xây dựng phần mềm quản lý việc xây dựng kế hoạch hàng năm	Đang triển khai test dữ liệu phần mềm
162.	Triển khai đưa vào hoạt động khu vực cung cấp dịch vụ căng teen trong khuôn viên trường	Hoàn thành
163.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	Hoàn thành
164.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	Hoàn thành
165.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	Hoàn thành
166.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	Hoàn thành
167.	Thanh toán tiền lương tháng 9/2024	Hoàn thành
168.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	Hoàn thành
169.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	Hoàn thành
170.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPTN, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	Hoàn thành
171.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS, THPT THSP và Trường Mầm non thực hành	Hoàn thành
172.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành hồ sơ thanh, quyết toán các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	Hoàn thành
173.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	Hoàn thành

174.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	Hoàn thành
175.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	Hoàn thành

#### 4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
176.	Tổ chức quản lý, theo dõi các lớp bồi dưỡng NVSP tại các địa phương được phân công	Đã thực hiện công tác quản lý, theo dõi các lớp bồi dưỡng
177.	Hướng dẫn, hỗ trợ, theo dõi học viên học tập trực tuyến trên hệ thống của Trường Đại học Vinh và Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQG Hà Nội	Đã triển khai bồi dưỡng trực tiếp tại các địa phương.
178.	Thực hiện kiểm tra, đánh giá, tổng kết cuối khóa cho các lớp bồi dưỡng NVSP tại các địa phương	Đã hoàn thành công tác đánh giá, tổng kết cuối khóa
179.	Triển khai đi thực tế bồi dưỡng NVSP tại các địa phương	Đã triển khai liên hệ với các Sở GD&ĐT, chuẩn bị cho hoạt động triển khai tại cơ sở

#### VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
180.	Kiểm tra, rà soát tình trạng cơ sở vật chất trang thiết bị để đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	Thực hiện theo kế hoạch
181.	Phục vụ sinh viên học học phần Giáo dục Quốc phòng - An ninh đợt 1	Hoàn thành hồ sơ cho 377 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 1 tại Trung tâm GDQP&AN
182.	Xây dựng kế hoạch chuẩn bị công cụ dụng cụ, vật tư hóa chất, mẫu vật phục vụ thực hành thí nghiệm	Thực hiện theo kế hoạch
183.	- Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho người ở Ký túc xá - Tư vấn, bố trí ở và nhận trả phòng tại Ký túc xá Làng sinh viên	Thực hiện theo kế hoạch
184.	- Đảm bảo công tác thi trắc nghiệm khách quan	- Đảm bảo công tác thi TNKQ cho 377 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 1

	- Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ các hoạt động ngoài giờ, ngoại khóa - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học	- Hoàn thành theo đề nghị của các đơn vị đào tạo có sinh viên học tại Cơ sở 2 - Đáp ứng theo yêu cầu của người học
185.	- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự - Giám sát công tác vệ sinh môi trường. - Phối hợp giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm	Thực hiện theo kế hoạch

## VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

### 1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
186.	- Khám chữa bệnh cho VCNLD và Người học - Trục cấp cứu 24/24h	- Khám 233 lượt bệnh nhân (CB: 52 lượt; HS,SV: 179 lượt); cấp cứu 99 ca - Điều trị ngoại trú 129 ca, chuyển tuyến: 5
187.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai tích cực các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường - Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở	- Tích cực triển khai các biện pháp phòng, chống dịch trong Nhà trường và các dịch bệnh theo mùa khác như Đau mắt đỏ, Sốt xuất huyết... - Đã kiểm tra 12 lượt. Kết quả: Đảm bảo ATVSTP, VS môi trường sạch sẽ
188.	Khám sức khoẻ nhập học sinh viên khoá 65	Khám sức khoẻ nhập học cho 4.337 SV khoá 65 nhập học, phân loại sức khoẻ
189.	Tuyên truyền công tác Y tế trường học, BHYT, sức khoẻ tâm lý cho sinh viên khoá 65	Tuyên truyền công tác Y tế trường học, BHYT, sức khoẻ tâm lý cho sinh viên khoá 65: 100% sinh viên nhập học
190.	Triển khai mua BHYT cho học sinh lớp 1, lớp 6, lớp 10 và sinh viên khoá 65	Mua BHYT cho HS, SV: 3.051 thẻ (HS lớp 1: 129 thẻ; HS lớp 6: 177 thẻ; HS lớp 10: 371 thẻ; SV khoá 65: 2.374 thẻ).
191.	Kiểm kê kho thuốc tháng 9/2024	Hoàn thành hồ sơ kiểm kê

### 2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
192.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Bố trí ở cho HSSV : 78 học sinh Trường THPT Chuyên, 216 chỗ cho HSSV (20 phòng cho học sinh Trường THPT Chuyên, 54 phòng cho HSSV) - Bố trí ở tại khu KTX Hưng Bình: 2 phòng cho HSSV - Bố trí phòng cho chuyên gia: 3 phòng
193.	Bố trí HSSV, LHS ở năm học mới	Hoàn thành theo kế hoạch

194.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	Hoàn thành theo kế hoạch
195.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	Hoàn thành theo kế hoạch

### B. CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH (Chưa có trong kế hoạch)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Kết quả thực hiện
1.	Cuộc thi Olympic Tiếng Anh học sinh, sinh viên tỉnh Nghệ An năm học 2023 - 2024	<b>Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên</b>	Trường Đại học Vinh đã có hơn 200 lượt thí sinh tham gia dự thi và tại vòng Chung kết có 01 Giải Nhất, 01 Giải Nhì và 01 Giải Ba.
2.	Hưởng ứng lời kêu gọi ủng hộ nhân dân các tỉnh miền Bắc khắc phục hậu quả do cơn bão số 3 gây ra	<b>Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên</b>	Đoàn trường Đại học Vinh đã triển khai quyên góp về 11 đơn vị Đoàn trường thuộc, Đoàn Viên, Liên chi đoàn, số tiền ủng hộ do ĐVTN đóng góp tính đến ngày 27/9/2024 là 82.248.00 đồng
3.	Tổ chức Hội nghị tuyên truyền phòng, chống ma túy	<b>Phòng CTCT-HSSV</b>	Nhà trường phối hợp với Cục C04, Bộ Công an, Vụ Giáo dục Chính trị - Học sinh, sinh viên, Bộ Giáo dục và Đào tạo triển khai Hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống ma túy đầu năm học 2024 - 2025 trong học sinh, sinh viên
4.	Góp ý dự thảo dự thảo đề án "Đào tạo nguồn nhân lực phục vụ phát triển công nghệ cao giai đoạn 2025 - 2035 và định hướng tới 2045"	<b>Phòng Đào tạo</b>	Hoàn thành
5.	Xây dựng hồ sơ dự thầu Bồi dưỡng giáo viên lớp 5 Nghệ An	<b>Viện NC&amp;ĐTTT</b>	Đã trúng thầu gói bồi dưỡng
6.	Triển khai gói thầu tỉnh Sơn La về Bồi dưỡng CBQL và giáo viên thực hiện CT GDPT 2018	<b>Viện NC&amp;ĐTTT</b>	Đang xây dựng phương án nhân sự và kế hoạch bồi dưỡng
7.	Tổ chức tập huấn về ứng dụng trí tuệ nhân tạo và các công cụ của Google trong dạy học cho giáo viên tỉnh Hà Tĩnh	<b>Viện NC&amp;ĐTTT</b>	Thực hiện chuyển giao, tập huấn với sự hợp tác của Google for education
8.	Tổ chức hướng dẫn rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên K62 khoa Giáo dục Mầm non	<b>Trường MNTH</b>	Đã đón sinh viên khóa 62 khoa GDMN về rèn luyện nghiệp vụ sư phạm
9.	Thực hiện nhập và đồng bộ dữ liệu trên các phần mềm Vnedu, CSDLN, PM quản lý sức khỏe	<b>Trường MNTH</b>	Đã thực hiện nhập và đồng bộ dữ liệu trên các phần mềm Vnedu, CSDLN, phần mềm quản lý sức khỏe theo yêu cầu của Phòng Giáo dục
10.	Góp ý Dự thảo Đề án xây dựng Trung tâm khởi nghiệp, ĐMST tỉnh Nghệ An	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Báo cáo góp ý gửi về Ban soạn thảo ngày 24/9/2024
11.	Hướng dẫn và hỗ trợ xây dựng hồ sơ thực hiện dự án KHCN cấp Tỉnh Nghệ An của Viện NN&TN	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Hồ sơ hoàn thiện và được phê duyệt

12.	Báo cáo sơ kết 02 năm tình hình thực hiện Nghị quyết 26-NQ/TW ngày 03/11/2022 và Nghị quyết 168/NQ-CP ngày 29/12/2022 theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Báo cáo gửi Bộ GD&ĐT (qua Vụ KHCN&MT) ngày 21/9/2024
13.	Triển khai một số nội dung khởi động Chương trình Erasmus+ năm 2025	<b>Phòng KH&amp;HTQT</b>	Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu của đối tác - Trường ĐH Tây Pomerania (Ba Lan)
14.	Kiểm tra hồ sơ học bổng cho học viên và NCS	<b>Phòng TTr-PC</b>	Báo cáo số 30/PC-TTrPC ngày 23/9/2024 về kết quả kiểm tra hồ sơ học bổng cho học viên cao học và NCS năm học 2023 - 2024
15.	Triển khai Kế hoạch số 1206/KH-BGDĐT ngày 12/9/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Hội nghị tổng kết công tác pháp chế ngành giáo dục	<b>Phòng TTr-PC</b>	Báo cáo số 77/BC-ĐHV ngày 24/9/2024 đánh giá việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học về công tác pháp chế năm học 2023 - 2024
16.	Phối hợp tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ đầu vào cho thí sinh dự thi cao học khóa 32	<b>Trung tâm ĐBCL</b>	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả cho 190 thí sinh
17.	Phối hợp tổ chức thi chọn Đội tuyển dự thi học sinh giỏi quốc gia năm 2024 - 2025	<b>Trung tâm ĐBCL</b>	Hoàn thành theo kế hoạch
18.	Góp ý Dự thảo Thông tư hướng dẫn về Hội đồng quản lý trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo	<b>Trung tâm KĐCLGD</b>	Bản góp ý ngày 27/9/2024

### C. CÔNG VIỆC TỒN ĐỘNG

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
1.	61. Hoàn thành kế hoạch rà soát, cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học từ khóa 62 đến khóa 65	- <b>Nguyễn Lê Ái Vinh</b> - Hồ Xuân Thủy - Phan Anh Hùng		
2.	63. Ban hành Quy trình xét tốt nghiệp đại học chính quy	- <b>Hoàng Vĩnh Phú</b> - <b>Nguyễn Lê Ái Vinh</b> - Hồ Xuân Thủy - Đào Quang Thắng - Phan Anh Hùng	Đang chờ hợp các đơn vị liên quan	Bổ trí lịch họp để chốt ban hành trong tháng 10/2024
3.	105. Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	- <b>Ban Giám đốc</b> - Phòng HC-DV	Chưa hoàn thành các thủ tục	Tiếp tục triển khai thực hiện

4.	132. Nghiệm thu đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022	- <b>Mai Văn Chung</b> - Trần Thị Thái	Còn 2 đề tài chưa tổ chức Hội thảo nên chưa nghiệm thu	Thực hiện trong tháng 10/2024
----	--	---	--	-------------------------------

**Nơi nhận:**

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH. ✓



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng