

BÁO CÁO
Công tác tháng 4 năm 2024

Nhiệm vụ thường xuyên

- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
- Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết Hội nghị lần thứ Sáu của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024 của ngành Giáo dục.
- Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh theo kế hoạch.
- Xây dựng Đề án phát triển Trường Đại học Vinh thành Đại học vùng.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng:

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024 của ngành Giáo dục với chủ đề "*Đoàn kết, kỷ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo*".
- Tiếp tục triển khai các phương án đảm bảo để tổ chức triển khai các học phần dạy học theo dự án.
- Xây dựng Đề án phát triển Trường Đại học Vinh thành Đại học vùng.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
- Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.

A. CÁC CÔNG TÁC ĐÃ HOÀN THÀNH (Theo kế hoạch)**I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: Ngày Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch); 154 năm Ngày sinh V.I Lênin (22/4/1870 - 22/4/2024); 49 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024); 138 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2024)	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể đã tổ chức các hoạt động kỷ niệm: Ngày Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch); 154 năm Ngày sinh V.I Lênin (22/4/1870 - 22/4/2024); 49 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024); 138 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2024)
2.	Triển khai Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư, năm 2024	Ban Thường vụ Đảng ủy trường đã ban hành Công văn số 405-CV/ĐU, ngày 11/4/2024 để triển khai Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư, năm 2024
3.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường phiên tháng 4	Ban Thường vụ Đảng ủy trường đã tổ chức hội nghị liên tịch Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, Thường trực Hội đồng Trường và Ban Giám hiệu Nhà trường vào sáng ngày 19/4/2024
4.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường phiên chuyên đề quý I/2024	Ban Chấp hành Đảng bộ trường đã tổ chức phiên chuyên đề quý I/2024 vào chiều ngày 19/4/2024. Sau hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã ban hành Thông báo số 242-TB/ĐU, ngày 19/4/2024
5.	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường làm việc với Đảng ủy bộ phận Khoa Sư phạm Ngoại ngữ	Ban Thường vụ Đảng ủy trường đã ban hành Công văn số 410-CV/ĐU, ngày 24/4/2024 để chỉ đạo chuẩn bị nội dung làm việc với Đảng ủy bộ phận Khoa Sư phạm Ngoại ngữ.
6.	Tổ chức hội nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy Trường phiên quý I năm 2024	Ban Tuyên giáo Đảng ủy trường đã tổ chức hội nghị phiên quý I năm 2024 vào sáng ngày 10/4/2024
7.	Tổ chức hội nghị Ban Dân vận Đảng ủy Trường phiên quý I năm 2024	Ban Dân vận Đảng ủy trường đã tổ chức hội nghị phiên quý I năm 2024 vào chiều ngày 01/4/2024
8.	Tổ chức hội nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường phiên quý I năm 2024	Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường đã triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát quý I năm 2024 theo Chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm 2024: kiểm tra Chi ủy Phòng Quản trị và Đầu tư; Giám sát Chi ủy Trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Thực hành Sư phạm và đồng chí Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng
9.	Tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 37-NQ/TW, ngày 09/10/2014 của Bộ Chính trị về công tác lý luận và định hướng nghiên cứu đến năm 2030 theo Kế hoạch số 228-KH/TU, ngày 12/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã xây dựng Báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 37-NQ/TW, ngày 09/10/2014 của Bộ Chính trị về công tác lý luận và định hướng nghiên cứu đến năm 2030 theo Kế hoạch số 228-KH/TU, ngày 12/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An
10.	Sơ kết 3 năm thực hiện Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã xây dựng Báo cáo sơ kết 3 năm thực hiện Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày

	CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh
11.	Tổng kết thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 14/12/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Nghệ An về phát triển khoa học và công nghệ giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến 2025 theo Kế hoạch số 231-KH/TU, ngày 21/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã xây dựng Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 14/12/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Nghệ An về phát triển khoa học và công nghệ giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến 2025 theo Kế hoạch số 231-KH/TU, ngày 21/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An
12.	Triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã chỉ đạo triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường; tiếp tục chỉ đạo kiểm tra đối với Chi ủy chi bộ Khoa Tâm lý - Giáo dục và đồng chí Bí thư chi bộ, Trưởng khoa; tiếp tục xem xét, giải quyết đơn kiến nghị của đảng viên
13.	Rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	- Ban Chấp hành Đảng bộ Trường và Tập thể lãnh đạo Trường đã họp ngày 19/4/2024 và thống nhất ban hành các văn bản về công tác quy hoạch cán bộ để triển khai thực hiện Công văn số 471-CV/BCSD, ngày 03/01/2024 của Ban cán sự Đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 2562-CV/TU, ngày 25/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An - Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đề nghị các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể quán triệt và triển khai công tác rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ phù hợp với tình hình, yêu cầu thực tiễn, bảo đảm tổng thể, đồng bộ, chặt chẽ, dân chủ, công bằng, công tâm, khách quan, minh bạch theo đúng quy định
14.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	Hội nghị liên tịch Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, Thường trực Hội đồng Trường và Ban Giám hiệu Nhà trường vào sáng ngày 19/4/2024 đã thống nhất rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường.
15.	Ban hành Quy chế làm việc của Trường Đại học Vinh, Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy - Hội đồng Trường - Hiệu trưởng	Ban soạn thảo đã tiếp thu góp ý của Đảng ủy trường để hoàn thiện, ban hành Quy chế
16.	Ban hành Quy chế Quản lý văn bằng, chứng chỉ của Trường Đại học Vinh; Quy định quản lý và sử dụng xe ô tô tại Trường Đại học Vinh	Ban soạn thảo tiếp tục tiếp thu các ý kiến góp ý để hoàn thiện, ban hành Quy chế, Quy định
17.	Triển khai các hoạt động năm học 2023 - 2024 theo kế hoạch của Khối thi đua các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Nghệ An	Thực hiện theo kế hoạch của Khối thi đua

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
18.	Tổ chức Hội thi "Giảng viên dạy giỏi năm học" 2023 - 2024	Tính đến ngày 26/4/2024, có 46/47 giảng viên hoàn thành tiết giảng
19.	Tổ chức Hội thảo "Dạy học phát triển năng lực cho sinh viên Trường Đại học Vinh đáp ứng chuẩn đầu ra chương trình đào tạo"	- Đã ban hành Kế hoạch số 15/KH-CD ngày 15/4/2024 của Ban Chấp hành Công đoàn Trường về việc tổ chức Hội thảo - Dự kiến tổ chức Hội thảo vào tháng 5/2024
20.	Lấy ý kiến hồ sơ dự án Luật Việc làm (sửa đổi) theo Công văn số 72/CDN-CSPL&QHLĐ ngày 27/3/2024) của Công đoàn GDVN	Đã gửi báo cáo góp ý theo đường link google form do Công đoàn GDVN cấp
21.	Tổng kết, khen thưởng Tháng Thanh niên năm 2024	Đoàn Thanh niên đã tổ chức Lễ tổng kết Tháng Thanh niên năm 2024 vào ngày 10/4/2024, tuyên dương 197 cá nhân có thành tích xuất sắc trong các hoạt động
22.	Cuộc thi Review Sách và các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hoá đọc năm 2024	Đoàn Thanh niên đã phối hợp tổ chức thành công Ngày sách và Văn hoá đọc năm 2024, triển khai tới các đơn vị Đoàn cơ sở Cuộc thi Review sách và có hơn 190 bài dự thi được gửi về
23.	Chung kết Cuộc thi Khởi nghiệp "Flag Up 2024"	Đoàn Thanh niên đã tổ chức thành công đêm Chung kết Cuộc thi Flag Up với sự tham gia của 10 dự án xuất sắc qua 2 vòng Sơ khảo và Bán kết
24.	Workshop "Ứng dụng chuyển đổi số hỗ trợ thanh niên trong khởi nghiệp, lập nghiệp"	Đoàn Thanh niên đã tổ chức thành công chương trình Workshop với sự tham gia của hơn 200 đoàn viên thanh niên
25.	Bán kết "SV Trường Đại học Vinh"	Hội Sinh viên trường đã triển khai kế hoạch tới các Hội Sinh viên các trường, Liên chi Hội Sinh viên các khoa, viện, thành lập các đội thi, tổng duyệt để bước vào vòng Chung kết dự kiến tổ chức vào tháng 5 năm 2024
26.	Cuộc thi trực tuyến Tìm hiểu về chủ nghĩa Mác Lênin và Tư tưởng Hồ Chí Minh	Hội Sinh viên trường đã tổ chức thành công Cuộc thi trực tuyến Tìm hiểu về chủ nghĩa Mác Lênin và Tư tưởng Hồ Chí Minh với sự tham gia của hơn 1000 lượt dự thi, tuyên dương top 3 sinh viên có điểm số cao nhất

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
27.	Triển khai hoạt động hưởng ứng "Ngày toàn dân hiến máu tình nguyện" 07/4	Nhà trường đã chỉ đạo Hội Sinh viên hưởng ứng "Ngày toàn dân hiến máu tình nguyện" 07/4. Hội Sinh viên đã tổ chức cho HSSV hưởng ứng Tuần lễ Hiến máu tình nguyện với sự tham gia của hơn 500 sinh viên
28.	Tổ chức Tết cổ truyền Bounpimay cho LHS Lào	Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch, tổ chức các hoạt động, phong trào văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao trong lưu học sinh; phối hợp với Hội Hữu nghị Việt - Lào Tỉnh nghệ An tổ chức chương trình giao lưu hữu nghị

		Nhân dịp này, Hội Hữu nghị Việt - Lào tỉnh Nghệ An và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Phường Bến Thủy trao tặng học bổng cho 9 Lưu học sinh; Hiệu trưởng khen thưởng 10 Lưu học sinh năm học 2023 - 2024; trao thưởng 5 nội dung thi đấu của Giải thể thao của Lưu học sinh chào mừng Ngày Tết cổ truyền
29.	Triển khai Kế hoạch số 243/KH-BGDĐT ngày 11/03/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chương trình công tác về phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật HIV/AIDS, ma túy, mại dâm trong Ngành Giáo dục năm 2024	Kế hoạch số 40/KH-ĐHV ngày 24/04/2024 về việc triển khai thực hiện chương trình công tác về phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật, HIV/AIDS, ma túy, mại dâm tại Trường Đại học Vinh năm 2024 trong HSSV toàn Trường
30.	Họp Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho người học: Đánh giá kết quả rèn luyện, xét và cấp miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, trợ cấp xã hội, học bổng KKHT đối với học sinh, sinh viên học kỳ II, năm học 2023 - 2024	Nhà trường đã họp Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho người học học kỳ II, năm học 2023 - 2024 vào ngày 12/4/2024. Đã ban hành các quyết định thực hiện chế độ chính sách cho người học ¹ . Tổng kinh phí cấp cho các chế độ chính sách: 9,5 tỷ đồng
31.	Họp Hội đồng khen thưởng, kỷ luật học sinh, sinh viên, học viên, lưu học sinh học kỳ II, năm học 2023 - 2024	Nhà trường đã họp Hội đồng khen thưởng, kỷ luật học sinh, sinh viên, học viên, lưu học sinh học kỳ II, năm học 2023 - 2024 vào ngày 24/4/2024. Kết quả: buộc thôi học 150 sinh viên, xóa tên trên hệ thống 3 sinh viên, kỷ luật 3 sinh viên với hình thức Đình chỉ học 6 tháng

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
32.	Liên hệ, lấy ý kiến 100 doanh nghiệp trong các hoạt động của Nhà trường năm 2024 theo Kế hoạch số 26/KH-ĐHV ngày 26/3/2024	Đã lấy ý kiến hơn 60 doanh nghiệp; dự kiến hoàn thành đúng tiến độ của kế hoạch.
33.	Liên hệ, khảo sát hơn 3.000 học viên sau đại học tốt nghiệp giai đoạn 2021 - 2023 phục vụ cho các hoạt động đảm bảo chất lượng của Nhà trường	Đã hoàn thành xây dựng phần mềm, rà soát, liên hệ gửi đường link và bước đầu khảo sát cựu học viên; dự kiến hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch.

¹ - Quyết định xếp loại rèn luyện cho 15.473 sinh viên hệ chính quy học kỳ I

- Quyết định số 879/QĐ-ĐHV ngày 19/4/2024 về việc cấp học bổng cho 215 học sinh trường THPT Chuyên với tổng kinh phí: 542.875.000 đồng
- Quyết định số 878/QĐ-ĐHV ngày 19/4/2024 về việc thưởng KKHT cho 37 học sinh hệ CLC trường THPT Chuyên với tổng kinh phí: 37.000.000 đồng
- Quyết định số 880/QĐ-ĐHV ngày 19/4/2024 về việc miễn giảm học phí cho 25 học sinh Trường THPT Chuyên với tổng kinh phí: 40.000.000 đồng
- Quyết định số 894/QĐ-ĐHV ngày 23/4/2024 về việc miễn giảm học phí cho 281 sinh viên hệ chính quy với tổng kinh phí: 1.508.628.000 đồng
- Quyết định số 895/QĐ-ĐHV ngày 23/4/2024 về việc cấp học bổng KKHT cho 1.028 sinh viên hệ chính quy với tổng kinh phí: 6.881.719.825 đồng
- Quyết định số 896/QĐ-ĐHV ngày 23/4/2024 về việc trợ cấp xã hội cho 116 sinh viên hệ chính quy với tổng kinh phí: 83.760.000 đồng
- Quyết định số 897/QĐ-ĐHV ngày 23/4/2024 về việc hỗ trợ chi phí học tập cho 77 sinh viên hệ chính quy với tổng kinh phí: 415.800.000 đồng

34.	Tổ chức các chương trình tư vấn, giới thiệu việc làm cho sinh viên	Phối hợp các cơ quan, doanh nghiệp triển khai các chương trình tư vấn nghề nghiệp, tuyển dụng bằng nhiều hình thức như đăng web, xây dựng bản tin, xây dựng thành video AI đăng trên mạng xã hội, đăng tại màn hình Máy bán hàng tự động; tư vấn trực tiếp tại các nhóm ngành...
35.	Tìm kiếm, kêu gọi và trao học bổng cho HSSV đợt tháng 4/2024	- Đã kêu gọi và phối hợp Nhà tài trợ trao tặng 10 máy tính xách tay cho 10 sinh viên dân tộc thiểu số có hoàn cảnh khó khăn đợt tháng 4/2024 - Đã gửi danh sách HSSV có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn xét học bổng tài trợ “Ước mơ Việt” đợt 1 năm 2024, dự kiến Trường Đại học Vinh được trao 12 suất trị giá trên 50 triệu đồng
36.	Phối hợp tổ chức các chương trình tư vấn về giới tính, sức khỏe sinh sản; ATGT và các hoạt động sự kiện khác hỗ trợ HSSV, lưu học sinh	- Đã làm việc với Ban ATGT tỉnh Nghệ An để lắp bảng LED truyền thông tại Trường Đại học Vinh và tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho học sinh Trường THPT, Trường MNTH Đại học Vinh - Phối hợp tổ chức các hoạt động giao lưu thể thao Chào mừng Tết Bounpimay cho LHS Lào; giao lưu văn hóa với Tổng Công ty Hợp tác kinh tế
37.	Tổ chức các hoạt động dịch vụ ăn uống, giải trí cho sinh viên tại Cơ sở II	- Phục vụ ăn uống, căng tin cho 372 sinh viên học GDQP&AN đợt 2 - Bố trí ăn uống, giải khát, giải trí cho sinh viên tại Làng Sinh viên Cơ sở II

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
38.	Tiếp tục thực hiện công tác tổ chức và bổ nhiệm viên chức quản lý, cử cán bộ đảm nhận các chức danh chuyên môn, trợ lý... cho một số đơn vị	Hoàn thành quy trình bổ nhiệm 01 viên chức quản lý
39.	Tổ chức thực hiện các đề án thành lập, tổ chức lại một số đơn vị sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt	Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các đề án tổ chức bộ máy
40.	Hoàn thiện, trình cấp có thẩm quyền cho ý kiến về Quy định về chức năng nhiệm vụ các đơn vị của Trường Đại học Vinh	Dự thảo Tờ trình, dự thảo Quy định
41.	Xây dựng dự thảo và lấy ý kiến các bên liên quan về Đề án sáp nhập Phòng Đào tạo và Phòng Đào tạo Sau Đại học	Hoàn thiện dự thảo Đề án
42.	Trình cấp có thẩm quyền thông qua chỉ tiêu và kế hoạch tuyển dụng năm 2024	Dự thảo Tờ trình, Kế hoạch tuyển dụng
43.	Triển khai thực hiện Kế hoạch số 13/KH-ĐHV ngày 21/02/2024 về bồi dưỡng nâng cao năng lực giảng viên về phát triển chương trình, tổ chức dạy học và đánh giá theo chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo năm 2024	Đã xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng viên chức theo Bộ chuẩn Bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo 1.0 của Trường Đại học Vinh và bồi dưỡng giảng viên cốt cán

44.	Họp Hội đồng Đền bù chi phí đào tạo	Đã triển khai họp xét đền bù kinh phí đào tạo cho bà Nguyễn Thị Hương Giang (Viện NN&TN) và hoàn thiện hồ sơ đền bù
45.	Xét bổ nhiệm Giảng viên chính cho giảng viên đủ điều kiện năm 2023	Đã tổ chức họp Hội đồng và hoàn thiện hồ sơ xét bổ nhiệm: Biên bản họp, Tờ trình đề nghị bổ nhiệm Giảng viên chính
46.	Mở lớp Bồi dưỡng kiến thức QPAN đối tượng 4; Rà soát và cử viên chức cập nhật kiến thức QPAN đối tượng 3	Đã thông báo mở lớp và cử cán bộ đi bồi dưỡng kiến thức QPAN: - Thông báo mở lớp QPAN đối tượng 4 - Công văn cử viên chức đi bồi dưỡng kiến thức QPAN đối tượng 4 - Công cử viên chức cập nhật kiến thức QPAN đối tượng 3
47.	Mở lớp Bồi dưỡng CDNN giảng viên đại học	Ban hành Quyết định mở lớp, Quyết định cử viên chức đi học; tổ chức khai giảng và học
48.	Ban hành Quy chế Quản lý viên chức đi nước ngoài	Ban soạn thảo đã hoàn thành Dự thảo quy chế lần 2, đang hoàn thiện hồ sơ xin ý kiến toàn trường

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
49.	Triển khai Tháng rèn nghề cho sinh viên các ngành ngoài sư phạm	Đã có 03 đơn vị hoàn thành cấp khoa/viện/trường; Các đơn vị khác chuyển sang tháng 05 theo điều chỉnh lịch của Nhà trường
50.	Kiểm tra, sơ kết thực tập sư phạm và thực tập ngoài sư phạm của sinh viên đại học chính quy	Đã hoàn thành
51.	Xây dựng kế hoạch và các văn bản hướng dẫn việc rà soát, cập nhật CĐR, bảng phân nhiệm các CTĐT ĐHCQ	Chưa hoàn thành
52.	Hội nghị Tổng kết công tác tuyển sinh năm 2023 và triển khai công tác tuyển sinh năm 2024	Chưa hoàn thành
53.	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch tư vấn tuyển sinh năm 2024 tại các địa bàn Nghệ An, Hà Tĩnh, Thanh Hoá, Quảng Bình	Đã hoàn thành một số trường THPT trên địa bàn Nghệ An

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
54.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	- Thời khóa biểu các học phần - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học

55.	Triển khai thực hiện đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO"	Tiếp tục triển khai thực hiện theo kế hoạch của đề tài
56.	Thông báo tuyển sinh trình độ thạc sĩ năm 2024	Chưa hoàn thành
57.	Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở, cấp Trường cho các NCS	Cấp cơ sở: NCS Phạm Nguyên Hồng (QLKT)

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
58.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	Hoàn thành
59.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	Hoàn thành
60.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	Hoàn thành
61.	Tuyển sinh khóa 65	Hoàn thành

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<i>a)</i>	<i>Đào tạo từ xa, trực tuyến</i>	
62.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ II năm học 2023 - 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ công việc giảng dạy và học tập của các lớp đại học chính quy, VLVH, từ xa và sau đại học trên hệ thống LMS + Cập nhật lớp bổ sung cho các học phần bị thiếu trong học kỳ II năm học 2023 - 2024; + Hỗ trợ chuyển bài giảng, tài liệu từ khóa học trước sang khóa học mới; + Hỗ trợ Trợ lý ĐTTT chuyển các khóa học ở học kỳ II theo phân cấp quản lý của các đơn vị; + Hỗ trợ giảng viên hoàn thành điểm đánh giá quá trình trên hệ thống LMS: nhập điểm, chốt điểm, chuyển và phê duyệt điểm; + Reset mật khẩu cho giảng viên và sinh viên; - Phối hợp đồng bộ điểm trên hệ thống CMC và Trí Nam (học kỳ I)
63.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với các trạm đào tạo từ xa để thu nhận, xét tuyển hồ sơ, ra Quyết định công nhận trúng tuyển cho 214 sinh viên hệ đại học từ xa các ngành Luật, Ngôn ngữ Anh, Công tác xã hội, Kế toán, Kỹ thuật Xây dựng (tháng 4/2024) - Tiếp tục thu nhận hồ sơ của các thí sinh dự tuyển hệ đào tạo từ xa

64.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Lễ Khai giảng khóa 64 hệ ĐTTX cho các học viên trúng tuyển trong tháng 4/2024. - Tiếp tục quản lý các lớp hệ đào tạo từ xa theo kế hoạch - Lên thời khóa biểu và kế hoạch đào tạo của các lớp theo tiến độ đào tạo - Phối hợp các Trạm ĐTTX để làm thủ tục chuyển lớp, đề nghị xóa tên sinh viên theo đúng quy chế hiện hành
65.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi Ngoại ngữ chuẩn đầu ra cho 347 sinh viên; tổ chức cho 82 thí sinh là học viên cao học và đối tượng tự do thi ĐGNLNN theo khung 6 bậc dùng cho Việt Nam (VSTEP) - Thu nhận hồ sơ của các thí sinh dự thi Ngoại ngữ theo Khung Đánh giá Năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam cho kỳ thi tiếp theo được tổ chức vào ngày 11/5/2024
b)	Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến	
66.	Vận hành Hệ thống tổng thể CNTT	<ul style="list-style-type: none"> - Đã hoàn thành và đưa vào sử dụng hệ thống hệ thống Camera các khu vực: Xưởng thực hành ô tô, Trung tâm GDQP&AN, Viện NN&TN; Camera giám sát khu vực nhà học A, B; - Trình chủ trương thuê đơn vị đánh giá An ninh mạng, an ninh dữ liệu của hệ thống CNTT Nhà trường
67.	Công tác sản xuất học liệu	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành bài giảng E-learning cho các môn của chương trình đào tạo từ xa: 28 scorm - Thực hiện các học phần của Ngôn ngữ Anh cho học kỳ III
68.	Xây dựng website tiếng Anh cho Nhà trường và các đơn vị	Đã thiết kế được một số chức năng cơ bản và giao diện tiếng Anh Website cho trường Kinh tế
69.	Tiếp tục xây dựng hệ thống LMS mới phục vụ cho dự án các khóa học trực tuyến; Thiết kế đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trên hệ thống LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Đã xây dựng xong LMS bao gồm các chức năng cơ bản phục vụ các hoạt động dạy và học và đang triển khai thực nghiệm đề đánh giá năng lực: + Vận hành hệ thống để bồi dưỡng cho gần 5000 học viên theo học + Nghiên cứu, xây dựng hệ thống LMS mới phục vụ cho đào tạo từ xa

5. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Trường THPT Chuyên	
70.	Thi học sinh giỏi cấp Trường	Hoàn thành theo kế hoạch
71.	Họp phụ huynh khối 12	Đã báo cáo kết quả học tập rèn luyện của học sinh và thống nhất kế hoạch ôn tập thi tốt nghiệp THPT
72.	Xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch ôn thi - Chương trình học ôn tập
73.	Làm hồ sơ đăng ký dự thi Tốt nghiệp THPT và xét tuyển đại học cho học sinh khối 12	Đã triển khai theo kế hoạch

74.	- Xây dựng ma trận kiểm tra đánh giá cuối học kỳ II - Rà soát hoàn thành nội dung chương trình các môn học	- Ma trận đề thi - Các môn học hoàn thành đúng kế hoạch
75.	Tổng kết thực tập sư phạm năm 2024	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Trường Phổ thông Thực hành sư phạm	
76.	Tổ chức hoạt động trải nghiệm các di tích lịch sử cấp THCS	Đã hoàn thành (756 em tham gia)
c)	Trường Mầm non Thực hành	
77.	Tổ chức "Rung chuông vàng tiếng Anh" cho trẻ 5 tuổi	Đã tổ chức vào ngày 9/4/2024 tại sân trường MNTH Cơ sở 1
78.	Tổ chức báo cáo các môn tăng cường	Đã tổ chức từ ngày 01/4 đến ngày 15/4 cho tất cả các môn tăng cường
79.	Tổ chức dạy mẫu cho sinh viên khóa 62	Đã tổ chức từ ngày 02/4 đến ngày 3/4 cho sinh viên K62 GDMN
80.	Tổ chức hướng dẫn thực hành và thực tập cho sinh viên K61, K63 GDMN	Đã tổ chức hướng dẫn thực hành và thực tập cho sinh viên K61, K63 GDMN theo đơn vị lớp
81.	Tổng kết thực tập sư phạm cho sinh viên 61	Ngày 19/4/2024 đã tổ chức tổng kết thực tập sư phạm cho sinh viên 61, tổ chức đánh giá và cho điểm và thông báo điểm thực tập đến sinh viên
82.	Tham gia thi Erobic và ngày hội Stem cấp Thành phố	- Đã tham gia thi vào ngày 20/4/2024 và đạt Giải Nhất cuộc thi - Đã tham gia ngày hội Stem do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục	
83.	Hoàn thành 6 nghị quyết thẩm định đối với 6 chương trình đào tạo của 2 CSGD	6 Nghị quyết đăng tải công khai trên website ngày 3/4/2024
84.	Hoàn thành Báo cáo ĐGN 2 CTĐT của Trường ĐH Thành Đông	2 Dự thảo báo cáo ĐGN gửi Trường ĐH Thành Đông ngày 23/4/2024
85.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	Báo cáo định kỳ gửi cục QLCL ngày 26/4/2024
86.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	- Bản đăng ký KĐCLGD - Hợp đồng - Hồ sơ tài chính
87.	Thực hiện Tự đánh giá Trung tâm KĐCLGD theo Kế hoạch số 22/KH-KĐCLV ngày 28/12/2023	Dự thảo báo cáo tự đánh giá ngày 26/4/2024
88.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	Chưa hoàn thành
b)	Công tác thanh tra - pháp chế	

89.	Kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường, tổ chức thi giữa kỳ học kỳ II năm học 2023 - 2024	Báo cáo số 16/BC-BKTNN ngày 25/4/2024 về việc thực hiện nền nếp dạy và học làm việc trong toàn Trường; Quyết định số 763/QĐ-ĐHV ngày 4/4/2024 về việc thanh tra thi giữa học kỳ II năm học 2023 - 2024
90.	Kiểm tra hồ sơ chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên học kỳ II năm học 2023 - 2024	Báo cáo số 12/BC-TTrPC ngày 04/4/2024 về kiểm tra chế độ chính sách cho HSSV học kỳ II năm học 2023 - 2024
91.	Kiểm tra công tác tài chính nội bộ	Kế hoạch kiểm tra, Công văn số 01/CV-TKT; triển khai kiểm tra từ ngày 25/4/2024
92.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Công văn số 425/ĐHV-TTrPC ngày 12/4/2024 về việc góp ý dự thảo phương án kế hoạch hướng dẫn thanh tra, kiểm tra Kỳ thi TNTHPT năm 2024 - Báo cáo số 32/BC-ĐHV ngày 15/4/2024 về việc tổng kết thi hành luật viên chức năm 2010 (sửa đổi, bổ sung năm 2019) - Báo cáo số 07/BC-TTrPC ngày 15/4/2024 góp ý Quy định quản lý và tổ chức hoạt động của nhóm nghiên cứu, nhóm nghiên cứu mạnh thuộc Trường Đại học Vinh
93.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình Hiệu trưởng ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học	Kiểm tra rà soát 7.206 văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận các loại; kiểm tra hồ sơ tốt nghiệp cho 573 SV /25 lớp đại học hệ VLVH
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí	
94.	Triển khai chuẩn bị ĐGN 5 CTĐT đợt 1 năm 2024	Đã hoàn thành báo cáo 5 CTĐT đợt 1 năm 2024
95.	Triển khai chuẩn bị ĐGN 5 CTĐT thạc sĩ đợt 2 năm 2024	Đã hoàn thành
96.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước và quốc tế	Đang thực hiện theo tiến độ
97.	Tổ chức đánh giá giữa học kỳ II năm học 2023 - 2024 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức đánh giá giữa học kỳ cho 31.690 lượt thi sinh viên hệ chính quy
98.	Tập huấn cán bộ coi thi, trực thi trắc nghiệm khách quan trên máy tính	Đã hoàn thành đợt tập huấn ngày 03/4/2024
99.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho 347 người học, đánh giá năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam cho 80 thí sinh
100.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế đợt tháng 4/2024	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức đăng ký thi IELTS quốc tế cho 42 lượt thi
101.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ GDQP&AN đợt 2 học kỳ II năm học 2023 - 2024 cho sinh viên	Tổ chức thi cấp chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng - An ninh cho 2.165 lượt sinh viên
102.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc học phần hệ VLVH, TX	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc học phần cho 44 lớp trong đó thi cuối khóa cho 10 lớp
103.	Phối hợp tổ chức thi đánh giá năng lực, đánh giá tư duy cho học sinh THPT	Tổ chức 01 đợt thi Đánh giá năng lực cho học sinh THPT của Đại học Quốc gia Hà Nội vào các ngày 20, 21/4/2024

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<i>Khoa học công nghệ</i>	
104.	Hoàn thiện Dự thảo và ban hành Hướng dẫn quản lý và tổ chức hoạt động của các nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh	Chưa hoàn thành
105.	Tiếp tục thực hiện nghiệm thu cấp Bộ đối với các đề tài KHCN cấp Bộ	Đã hoàn thành đối với 3 đề tài
106.	Hoàn thiện hồ sơ các nhiệm vụ KHCN cấp Trường năm 2024	Đang thực hiện theo kế hoạch (tháng 4-6)
107.	Xét Giải thưởng "SV NCKH Trường Đại học Vinh, năm 2023"	Đang thực hiện theo kế hoạch (tháng 4-5)
108.	Thẩm định công bố quốc tế năm 2023 đề nghị thưởng cấp Trường	Đã thẩm định đối với 515 bài báo do CB, GV kê khai và gửi kết quả cho các tác giả kiểm tra, xác nhận
109.	Triển khai các hoạt động kỷ niệm ngày KHCN Việt Nam	Đang triển khai
110.	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ, xây dựng kế hoạch KHCN&ĐMST và dự toán ngân sách KHCN năm 2025 (theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT)	Báo cáo gửi Bộ GD&ĐT ngày 23/4/2024
111.	Triển khai công tác chuẩn bị cho Hội thảo quốc gia về khoa học giáo dục năm 2024 (do Trường Đại học Vinh đăng cai)	Đã thực hiện
b)	<i>Hợp tác quốc tế</i>	
112.	- Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS - Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường	Đã thực hiện
113.	Làm việc với Trường Đại học Brunei University London (<i>trực tuyến</i>)	Họp online ngày 15/4/2024
114.	Đoàn ra: + Đoàn công tác của Trường đi LB Nga dự Diễn đàn hợp tác các Trường ĐH Nga - Việt Nam	Đã hoàn thành hồ sơ, thủ tục liên quan cho Đoàn đi Liên bang Nga từ 15/4 đến 21/4/2024; ký kết MoU với Trường ĐHTH QG Veronezh
115.	Đoàn vào: + Đoàn công tác của Tổ chức hoạt động giảm nghèo - Úc	- Đoàn vào làm việc ngày 01-14/4/2024

	+ Đoàn công tác của Công ty K-JOBS (Hàn Quốc)	- Đoàn vào làm việc ngày 02-04/4/2024
c)	Tạp chí khoa học	
116.	Làm thủ tục xin giấy phép ra Số đặc biệt, series C (ấn phẩm Hội thảo khoa học giáo dục của Bộ GD&ĐT)	Bộ TTTT đồng cho việc xuất bản 02 số đặc biệt, series C theo Công văn số 408/CXB-KTBC&TTCS, ngày 09/4/2024
117.	Nhận và biên tập bài Tạp chí Khoa học, số 2/2024	Đang thực hiện theo kế hoạch

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
118.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được phê duyệt	Hoàn thành theo tiến độ: Đã hoàn thành xuất bản 4 giáo trình ² và 2 sách liên kết; Chuyển in 3 giáo trình khác ³ ; Chế bản 7 giáo trình ^{1,2} và 2 sách liên kết ⁴ ; biên tập xong 2 giáo trình khác
119.	Tiếp tục phối hợp với đối tác triển khai xuất bản SGK theo Chương trình GDPT 2018	Hoàn thành theo tiến độ: Đã đăng ký xuất bản 19 sách trong đó xuất bản mới 11 sách giáo khoa, sách giáo viên và vở bài tập/ thực hành; Tái bản 4 sách giáo khoa và 3 sách bài tập, 2 sách giáo viên; Biên tập 11 sách lớp 5 (Toán 5 tập 1, tập 2; Vở bài tập Toán 5 (tập 1, tập 2); Sách giáo viên Toán 5; Tin học 5 (SGK, Vở thực hành, sách giáo viên) x 2 bộ; Chuyển đối tác chỉnh sửa theo góp ý của NXB
120.	Triển khai làm hồ sơ phương án giá và các thủ tục xuất bản sách NNDH 2024	Hoàn thành theo tiến độ: Đã hoàn thành danh mục sách và danh mục địa chỉ. Đang triển khai xây dựng phương án giá theo đề xuất mới sau khi điều chỉnh danh mục sách, danh mục địa chỉ và số tiền được cấp trên phê duyệt
121.	Tham gia triển lãm sách tại Hà Nội và tại Trường Đại học Vinh kỷ niệm Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam	Hoàn thành: Đã phối hợp với Nhà văn hoá Quận 4 tổ chức triển lãm, giới thiệu sách tại Nhà văn hoá Quận 4 (ngày 16/4/2024); Tham gia Hội sách chào mừng ngày Sách và văn hoá đọc Việt Nam lần thứ 3 năm 2024 tại Hà nội từ ngày 17/4 đến ngày 22/4/2024

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
122.	Tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam 2024	Đã phối hợp với Cục Chính trị Quận 4 tổ chức Ngày Sách và Văn hóa Đọc Việt Nam lần thứ Ba năm 2024 vào ngày 16/4/2024

² GT Điện tử tương tự (TS Lê Đình Công chủ biên); GT Tâm lý học TDTT (TS Nguyễn Mạnh Hùng chủ biên); GT Luật Tổ tụng hình sự (TS Nguyễn Văn Dũng chủ biên); GT Xã hội học đại cương (TS Võ Thị Cẩm Ly chủ biên).

³ GT Âm nhạc (ThS Võ Trọng Vinh chủ biên); GT Xã hội học đại cương (TS Võ Thị Cẩm Ly chủ biên); GT Xác suất và Thống kê (TS Nguyễn Thị Thế chủ biên)

⁴ Bia quan thượng (bia trị thủy) (Sở VH&DL Hà Tĩnh; Kỷ yếu 20 năm thành lập Trung tâm Hỗ trợ, tư vấn tài chính Nghệ An (Sở Tài chính Nghệ An).

123.	Đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	Hoàn thành
124.	Thực hiện số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	Hoàn thành
125.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	Hoàn thành
126.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	Hoàn thành
127.	Tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	Hoàn thành
128.	Rà soát và cập nhật học liệu phục vụ công tác đánh giá ngoài và tự đánh giá các chương trình đào tạo	Hoàn thành

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
129.	Xin Chủ trương điều chỉnh quy hoạch chi tiết 1/500 Khu Nhà ở sinh viên, Trung tâm GDQP&AN	Tờ trình số 27/TTr-ĐHV về việc điều chỉnh quy hoạch gửi UBND tỉnh Nghệ An, Sở xây dựng Nghệ An
130.	Thực hiện công tác GPMB khu đất Phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng Cơ sở II (đợt 2)	Thực hiện theo kế hoạch
131.	Hoàn thiện Dự thảo tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh	Đang hoàn thiện dự thảo lần 1

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
<i>a)</i>	<i>Cơ sở vật chất</i>	
132.	<ul style="list-style-type: none"> - Thay thiết bị vệ sinh tầng 1 nhà A0 - Sửa chữa sân TDTT tại ký túc xá Cơ sở 1 - Sửa chữa mái tôn, phòng kho lưu trữ Tòa nhà Thư viện và một số hạng mục khác - Mở lối đi tạm trước cổng KTX làng sinh viên và sửa chữa một số hạng mục tại nhà ăn Trung tâm GDQP&AN 	Triển khai thi công theo kế hoạch

133.	Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động của Nhà trường	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm	
134.	Thông nhất tên gọi, mã VTHC, CCDC toàn trường năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
135.	Xây dựng, sửa đổi định mức KTKT phục vụ THPT năm học 2024 - 2025	Đang thực hiện đến hết tháng 6/2024
136.	Lập hồ sơ đề nghị cấp đồ dùng bảo hộ lao động năm 2024	Đã hoàn thành

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
137.	Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Vinh	Hoàn thành
138.	Triển khai đấu giá lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ trông giữ xe, dịch vụ căng teen trong khuôn viên trường	Hoàn thành
139.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	Hoàn thành
140.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	Hoàn thành
141.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	Hoàn thành
142.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	Hoàn thành
143.	Thanh toán tiền lương tháng 4/2024	Hoàn thành
144.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	Hoàn thành
145.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	Hoàn thành

146.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPT, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	Hoàn thành
147.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS, THPT THSP và Trường Mầm non thực hành	Hoàn thành
148.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	Hoàn thành
149.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	Hoàn thành
150.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	Hoàn thành
151.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	Hoàn thành

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
152.	Khảo sát tình hình thực tế triển khai nhiệm vụ bồi dưỡng cho giáo viên phổ thông tại các Sở Giáo dục và Đào tạo được phân công năm 2024	Đã cập nhật số liệu chỉ tiêu bồi dưỡng của các Sở GD&ĐT
153.	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chi tiết trên cơ sở kết quả làm việc	Đã xây dựng kế hoạch bồi dưỡng dựa trên trao đổi thống nhất giữa 2 bên
154.	Rà soát, lập danh sách các học viên tham gia các khóa bồi dưỡng ĐANN năm 2024	Đã có danh sách bồi dưỡng của các Sở GD&ĐT
155.	Phối hợp với Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia Hà Nội tạo tài khoản cho học viên	Đã có tài khoản cho học viên Sở GD&ĐT Thanh Hóa

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
156.	Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các khu vực, đề xuất bổ sung cơ sở vật chất, thay thế trang thiết bị đáp ứng kế hoạch đào tạo và các hoạt động của Nhà trường tại Cơ sở 2	Thực hiện theo kế hoạch
157.	- Bố trí cán bộ trực Ký túc xá 24/24h - Thu nhận trả phòng và bố trí ở cho sinh viên ở tại KTX Làng sinh viên	- Thực hiện theo kế hoạch - Hoàn thành theo kế hoạch (<i>Làm thủ tục gia hạn/trả phòng cho sinh viên khóa 64 có đăng ký ở KTX học học phần GDQP-AN</i>)
158.	Phục vụ sinh viên khóa 64 học học phần GDQP-AN đợt 2 và đợt 3	Hoàn thành hồ sơ cho 363 sinh viên học xong học phần GDQP-AN đợt 2, học kỳ II; Bố trí cho 375 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 3
159.	Lập hồ sơ tạm ứng kinh phí mẫu vật phục vụ THPTN học kỳ II năm học 2023 - 2024	Thực hiện theo kế hoạch
160.	- Đảm bảo công tác thi TNKQ - Bố trí phòng họp lớp, seminar, sân bóng đá, hội trường, phòng họp - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học cho sinh viên	- Hoàn thành công tác thi TNKQ cho sinh viên học GDQP đợt 2; thi giữa kỳ cho sinh viên khóa 64. Hồ sơ đã gửi Trung tâm Đảm bảo chất lượng. - Hoàn thành theo đề nghị của các đơn vị đào tạo có sinh viên học tại Cơ sở 2 - Đáp ứng theo yêu cầu của người học

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
161.	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho CB, HSSV và HV - Trực cấp cứu 24/24h ở 2 cơ sở	- Đã khám 359 lượt bệnh nhân (CB: 73 lượt; HSSV: 286 lượt); cấp cứu 210 ca - Điều trị ngoại trú 149 ca, chuyển tuyến: 0
162.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường	- Đã kiểm tra 13 lượt. Kết quả: Đảm bảo ATVSTP, VS môi trường sạch sẽ - Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch trong Nhà trường
163.	Khám sức khỏe định kỳ cho trẻ Trường MNTH tại 2 cơ sở	Hoàn thành KSK cho 496 trẻ, tổng hợp, phân loại, báo cáo phòng Giáo dục TP Vinh
164.	Thu thẻ BHYT bản photo của HSSV mua ở địa phương	Đã thu 1.052 bản photo thẻ BHYT địa phương
165.	Kiểm kê kho thuốc định kỳ	Hoàn thành hồ sơ kiểm kê

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
166.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong ký túc xá	- Bố trí ở cho HSSV tại khu KTX Hưng Bình: 1 phòng - Bố trí phòng cho chuyên gia: 5 phòng
167.	Bố trí HSSV, LHS ở ký túc xá	Hoàn thành theo kế hoạch
168.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	Hoàn thành theo kế hoạch
169.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	Hoàn thành theo kế hoạch

B. CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH (Chưa có trong kế hoạch)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Kết quả thực hiện
1.	Đón tiếp sinh viên khóa 62,63 học ngành 2 năm 2024 nhập học	Phòng CTCT-HSSV	Đã nhập học cho 24/50 sinh viên học ngành 2
2.	Lễ trao bằng cử nhân, kỹ sư đợt 1 năm 2024	Phòng CTCT-HSSV	Đã tổ chức trang trọng Lễ trao bằng cử nhân, kỹ sư đợt 1 năm 2024 cho 376 sinh viên tốt nghiệp đợt 1, năm 2024, khen thưởng 11 sinh viên tốt nghiệp loại Giỏi
3.	Hướng dẫn rà soát, bổ sung, xây dựng ngân hàng câu hỏi theo chuẩn đầu ra trong đào tạo hệ Đại học	Trung tâm ĐBCL	Công văn số 474/ĐHV-ĐBCL ngày 23/4/2024
4.	Hoàn thành các báo cáo: - Báo cáo tình hình hợp tác KHCN với Liên bang Đức theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 1517/BGDĐT-KHCNMT ngày 03/4/2024 - Báo cáo thống kê ngành KHCN năm 2024 theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 1541/BGDĐT-KHCNMT ngày 04/4/2024 - Báo cáo về hợp tác giữa Trường ĐH Vinh với Ba Lan theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ Nghệ An tại Công văn số 652/SNgV-HTQT.BG ngày 19/4/2024 - Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết 06-NQ/TU ngày 14/12/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Nghệ An về phát triển khoa học và công nghệ giai đoạn 2016-2025 (theo yêu cầu tại Công văn số 435/SKHCN-KHXHNV, ngày 22/4/2024)	Phòng KH&HTQT	Báo cáo nộp cho Bộ GDĐT ngày 08/4/2024 Báo cáo nộp cho Bộ GDĐT ngày 23/4/2024 Báo cáo gửi cho Sở Ngoại vụ Nghệ An ngày 24/4/2024 Báo cáo gửi cho Sở KHCN Nghệ An ngày 26/4/2024

5.	Phối hợp tổ chức các hội thảo khoa học trong khuôn khổ các đề tài KHCN cấp tỉnh Nghệ An	Phòng KH&HTQT	Các đơn vị liên quan. + Hội thảo ĐT của Trường Kinh tế ngày 11/4/2024 + Hội thảo ĐT của Trường Sư phạm ngày 23/4/2024
6.	Phối hợp chuẩn bị hồ sơ và nội dung kiểm tra đối với các đề tài NAFOSTED theo yêu cầu của Ban Quản lý quỹ	Phòng KH&HTQT	Làm việc với BQL quỹ ngày 24/4/2024
7.	Hoàn thiện hồ sơ viện trợ của Tổ chức RECOFTC (phối hợp với Phòng KHTC) theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 1360/BGDĐT-KHTC, ngày 26/3/2024	Phòng KH&HTQT	Hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu; báo cáo Bộ GDĐT
8.	Làm việc với Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội về thủ tục, hồ sơ xin/cấp Giấy phép lao động cho chuyên gia nước ngoài làm việc tại Trường	Phòng KH&HTQT	Hướng dẫn về hồ sơ, thủ tục xin/cấp Giấy phép lao động cho chuyên gia
9.	Hoàn thành việc tiếp nhận, lắp đặt và nghiệm thu máy móc thiết bị thuộc Dự án phòng thí nghiệm dùng chung Lý, Hóa, Sinh.	Trung tâm THTN	Đã hoàn thành
10.	Kiểm tra xác minh: - Kết quả hồ sơ điểm học phần tốt nghiệp của sinh viên Nguyễn Phan Anh Tuấn - Việc cấp lại bằng tốt nghiệp đại học cho Bà Mai Thị Hạnh nguyên là sinh viên Khoa 42; Bà Trần Thị Minh Tâm, nguyên là sinh viên khóa 43	Phòng TTr-PC	Các báo cáo kiểm tra
11.	Thanh tra công tác coi thi, chấm thi đánh giá năng lực chuẩn đầu ra cho sinh viên, kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực nn 6 bậc.	Phòng TTr-PC	Quyết định số 815/QĐ-ĐHV ngày 11/4/2024; Quyết định số 870/QĐ-ĐHV ngày 17/4/2024; Quyết định số 718/QĐ-ĐHV ngày 03/4/2024
12.	Hồ sơ xin chỉ tiêu tuyển sinh năm 2024	Phòng Đào tạo	Hoàn thành
13.	Xây dựng Bộ tiêu chí xét tuyển các bậc học ở Trường Mầm non thực hành; Trường TH, THCH & THPT THSP	Phòng Đào tạo	Hoàn thành

C. CÔNG VIỆC TỒN ĐONG

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
1.	51. Xây dựng kế hoạch và các văn bản hướng dẫn việc rà soát, cập nhật CDR, bảng phân nhiệm các CTĐT ĐHCQ	- Hoàng Vinh Phú - Nguyễn Lê Ái Vinh - Hồ Xuân Thủy - Đào Quang Thắng	Quá nhiều việc cần triển khai	Hoàn thành trong tháng 5/2024
2.	52. Hội nghị Tổng kết công tác tuyển sinh năm 2023 và triển khai công tác tuyển sinh năm 2024	- Hoàng Vinh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Nguyễn Lê Ái Vinh - Lê Khắc Phong	Công tác chuẩn bị đã hoàn tất, nhưng chưa bố trí được lịch	Đề nghị bố trí trong tháng 5/2024
3.	56. Thông báo tuyển sinh trình độ thạc sĩ năm 2024	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên		
4.	88. Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	- Ban Giám đốc - Phòng HC-DV	Nhà trường chưa hoàn thành	Tiếp tục hoàn thành
5.	104. Hoàn thiện Dự thảo và ban hành Hướng dẫn quản lý và tổ chức hoạt động của các nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Đã hoàn thành Dự thảo và lấy ý kiến các bên liên quan	Chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện và ban hành trong tháng 5

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/d);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.



HIỆU TRƯỞNG
GS.TS. Nguyễn Huy Bằng