|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH**  ¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  ¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ |

**QUY CHẾ**

**Bình chọn “Nhà giáo tiêu biểu của năm” của Trường Đại học Vinh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHV, ngày /8/2022*

*của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)*

¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯

**I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA**

Việc bình chọn “Nhà giáo tiêu biểu của năm” được thực hiện hàng năm nhằm ghi nhận, tôn vinh các nhà giáo và cán bộ quản lý của Nhà trường, có đóng góp đặc biệt xuất sắc, tạo ra những chuyển biến tích cực, hiệu quả trong đơn vị, Nhà trường, có sức lan tỏa trong toàn ngành, qua đó tạo động lực thúc đẩy tinh thần đổi mới, sáng tạo của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý, góp phần thực hiện thành công mục tiêu phát triển của Nhà trường và đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

**II. QUY ĐỊNH CHUNG**

1. Đối tượng bình chọn: Giáo viên, giảng viên, cán bộ quản lý trong toàn Trường (sau đây gọi chung là nhà giáo).

2. Số lượng đề cử tham gia bình chọn hàng năm.

Trên cơ sở giới thiệu từ các đơn vị trong toàn trường, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường bình chọn tối đa 06 nhà giáo, trong đó:

a) Tối đa 01 nhà giáo tiêu biểu giới thiệu, đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo tuyên dương;

b) Tối đa 05 nhà giáo tiêu biểu đề nghị Hiệu trưởng Nhà trường tuyên dương;

c) Khen thưởng: “Nhà giáo tiêu biểu của năm” được nhận Giấy khen và quà tặng của Hiệu trưởng Nhà trường. Nhà giáo được Bộ Giáo dục và Đào tạo bình chọn được nhận Bằng khen và quà tặng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đồng thời được mời tham dự các hoạt động “Tri ân Nhà giáo” vào tháng 11 hàng năm;

d) Nguồn kinh phí khen thưởng: Trích từ Quỹ thi đua - khen thưởng của Nhà trường.

**III. NGUYÊN TẮC ĐỀ CỬ, BÌNH CHỌN**

1. Đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ và tự nguyện trong việc giới thiệu, đề cử, bình chọn.

2. Tôn vinh các nhà giáo tâm huyết với nghề, có nhiều đổi mới, sáng tạo trong giảng dạy, hoạt động giáo dục và quản lý học sinh, sinh viên, được đồng nghiệp, người học tín nhiệm.

**IV. TIÊU CHUẨN ĐỀ CỬ, BÌNH CHỌN**

1. Có phẩm chất chính trị vững vàng, có đạo đức, lối sống giản dị, mẫu mực; chấp hành nghiêm chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế làm việc của Nhà trường và địa phương nơi cư trú.

2. Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc và trong cuộc sống, được đồng nghiệp, người học tín nhiệm; chủ động, sáng tạo, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, khắc phục khó khăn để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

3. Là tấm gương điển hình, đạt thành tích tiêu biểu, sáng tạo trong năm học, góp phần tạo ra những chuyển biến tích cực, hiệu quả trong đơn vị, có sức lan tỏa trong toàn trường, trong ngành giáo dục.

4. Năm liền kề trước đó đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên.

**V. QUY TRÌNH ĐỀ CỬ, BÌNH CHỌN**

1. Các đơn vị thuộc và trực thuộc trong toàn trường.

Căn cứ tiêu chuẩn được quy định tại mục IV, tổ chức giới thiệu, bình chọn tối đa 01 “Nhà giáo tiêu biểu của năm”, công khai trong đơn vị, đảm bảo dân chủ, khách quan, đúng tiêu chuẩn, đúng đối tượng. Lập hồ sơ gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường.

a) Căn cứ tiêu chuẩn và danh sách các nhà giáo được các đơn vị đề cử, bình chọn, Hội đồng xem xét, giới thiệu, bình chọn “Nhà giáo tiêu biểu của năm”:

- Xem xét, bình chọn tối đa 06 “Nhà giáo tiêu biểu của năm” cấp Trường.

- Thống nhất giới thiệu tối đa 01 nhà giáo tiêu biểu nhất đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo tuyên dương.

b) Công khai danh sách nhà giáo được lựa chọn, tuyên dương trên website Trường trong vòng 7 ngày làm việc trước khi lập hồ sơ gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với nhà giáo đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo tuyên dương) và ra Quyết định công nhận (đối với các nhà giáo được Nhà trường tuyên dương).

3. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm: xây dựng kế hoạch, tham mưu cho Hiệu trưởng triển khai hoạt động này; là đầu mối tiếp nhận hồ sơ, phối hợp với các đơn vị liên quan thẩm định, trình hồ sơ cho Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xem xét, quyết định.

**VI. HỒ SƠ, THỜI GIAN ĐỀ NGHỊ BÌNH CHỌN**

1. Hồ sơ đề nghị bình chọn

a) Tờ trình của đơn vị;

b) Bản tóm tắt thành tích của từng cá nhân được đề cử, trong đó nêu rõ những việc làm cụ thể, thành tích đặc biệt xuất sắc đã đạt được trong năm và minh chứng kèm theo.

2. Thời gian

a) Các đơn vị trong toàn trường tổ chức bình chọn, gửi hồ sơ về Trường (qua thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, bản word gửi qua địa chỉ email: [office@vinhuni.edu.vn](mailto:office@vinhuni.edu.vn).) trước ngày 10/8 hàng năm;

b) Hội đồng Thi đua - Khen thưởng họp đề cử, bình chọn trước ngày 20/8 hàng năm;

c) Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng hoàn thiện hồ sơ gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với nhà giáo đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo tuyên dương), tham mưu Quyết định công nhận (đối với các nhà giáo được Nhà trường tuyên dương) trước ngày 30/8 hàng năm.

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Trong quá trình thực hiện Quy chế này, nếu có khó khăn, vướng mắc cần làm rõ, đề nghị liên hệ với Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng để phối hợp xử lý./.