

Số: *15* /TB-ĐHV

Nghệ An, ngày *14* tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc phân công công tác quản lý, điều hành của Ban Giám hiệu
từ ngày 14 tháng 02 năm 2022

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh; căn cứ kết luận của GS.TS. Nguyễn Huy Bằng - Hiệu trưởng tại phiên họp Ban Giám hiệu ngày 14/02/2022, Nhà trường thông báo về việc phân công công tác quản lý, điều hành của Ban Giám hiệu như sau:

1. GS.TS. Nguyễn Huy Bằng - Hiệu trưởng

Là thủ trưởng đồng thời là người đứng đầu Nhà trường, quản lý toàn diện hoạt động của Nhà trường theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định trong Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường và các quy định của pháp luật liên quan.

Là chủ tài khoản của Nhà trường;

Là chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự Nhà trường;

Là Giám đốc Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh Trường Đại học Vinh;

- *Phụ trách các mặt công tác:* Công tác Chính trị tư tưởng; Chiến lược phát triển và quy hoạch Nhà trường; Công tác tổ chức cán bộ; Nghiên cứu khoa học; Đảm bảo chất lượng; Kiểm định chất lượng; Thanh tra giáo dục; Chuyển đổi số; Truyền thông; Công tác hành chính, thi đua - khen thưởng; Quốc phòng - An ninh; Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- *Phụ trách các đơn vị:* Phòng Tổ chức Cán bộ; Phòng Hành chính Tổng hợp; Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế; Trung tâm Đảm bảo chất lượng; Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục Trường Đại học Vinh; Phòng Thanh tra - Pháp chế; Văn phòng Đảng - Hội đồng trường - Đoàn thể; Công đoàn; Hội Cựu chiến binh; Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh Trường Đại học Vinh; Trung tâm Nghiên cứu Hồ Chí Minh; Trường Sư phạm; Viện Kỹ thuật và Công nghệ; Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến; Khoa Xây dựng; Các văn phòng đại diện.

2. TS. Trần Bá Tiến - Phó Hiệu trưởng

- *Giúp Hiệu trưởng quản lý các lĩnh vực công tác:* Đào tạo trình độ đại học (chính quy và không chính quy); Hoạt động của Trường Trung học phổ thông Chuyên, Trường Thực hành Sư phạm; Hợp tác quốc tế; Đề án Ngoại ngữ quốc gia; Chương trình ETEP; Công tác thực hành thí nghiệm; Công tác bảo vệ chính trị nội bộ và một số công tác khác do Hiệu trưởng phân công.

Thay mặt Hiệu trưởng xử lý các công việc điều hành Nhà trường khi Hiệu trưởng đi vắng.

- *Phụ trách các đơn vị:* Phòng Đào tạo; Trung tâm Giáo dục Thường xuyên; Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm; Tạp chí khoa học; Ban Quản lý Đề án ngoại ngữ; Ban Quản lý Chương trình ETEP; Trường Khoa học Xã hội và Nhân văn; Viện Công

nghe Hoá sinh - Môi trường; Khoa Sư phạm Ngoại ngữ; Trường Trung học phổ thông Chuyên; Trường Thực hành Sư phạm.

3. TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng

- *Giúp Hiệu trưởng quản lý các lĩnh vực công tác:* Đào tạo Sau đại học; Công tác tài chính; Công tác học sinh - sinh viên; Cơ sở vật chất và quan hệ doanh nghiệp; Công tác nữ công và bình đẳng giới; Khởi nghiệp; Công tác dân vận và dân chủ cơ sở; Thư viện, xuất bản; Công tác Nội trú, Y tế, bảo hiểm xã hội, an ninh trật tự trong học sinh, sinh viên, học viên và một số công tác khác do Hiệu trưởng phân công.

- *Phụ trách các đơn vị:* Phòng Đào tạo Sau đại học; Phòng Kế hoạch - Tài chính; Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên; Phòng Quản trị và Đầu tư; Trung tâm Nội trú; Trạm Y tế; Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp; Trung tâm Nghiên cứu - đổi mới, sáng tạo; Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào; Nhà Xuất bản; Ban Quản lý Cơ sở II; Đoàn Thanh niên; Hội Sinh viên; Trường Kinh tế; Viện Nông nghiệp và Tài nguyên; Khoa Giáo dục Thể chất.

Trên đây là phân công phụ trách các lĩnh vực công tác và phụ trách các đơn vị của Ban Giám hiệu Nhà trường kể từ ngày 14/02/2022. Nhà trường trân trọng thông báo để Trường các đơn vị, các đoàn thể quần chúng biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, HĐT (b/c);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Trưởng các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HCTH**



ThS. Nguyễn Hồng Soa