

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 01, 02 năm 2022

Nhiệm vụ thường xuyên:

1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII - năm 2021: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*".
2. Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng.
3. Triển khai thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2021 - 2022.
4. Hưởng ứng phong trào thi đua đặc biệt "*Toàn ngành Giáo dục đoàn kết, chung sức, đồng lòng thi đua phòng, chống và chiến thắng đại dịch COVID-19, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học*" và tiếp tục triển khai thực hiện phong trào thi đua "*Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập*".
5. Xây dựng Đề án chuyên Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh.
6. Xây dựng Đề án xây dựng Trường Đại học Vinh (Cơ sở II) thành Trung tâm Nghiên cứu - Đổi mới sáng tạo khu vực Bắc Trung Bộ.
7. Rà soát, điều chỉnh Kế hoạch phát triển chiến lược Trường Đại học Vinh giai đoạn 2018 - 2025, tầm nhìn 2030.
8. Xây dựng Quy chế tài chính của Trường Đại học Vinh.
9. Xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
10. Tăng cường các hoạt động phòng, chống dịch Covid-19, thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19, hoàn thành các chỉ tiêu, kế hoạch năm 2022.

Trọng tâm công tác trong tháng:

1. Tiếp tục hưởng ứng phong trào thi đua đặc biệt "*Toàn ngành Giáo dục đoàn kết, chung sức, đồng lòng thi đua phòng, chống và chiến thắng đại dịch COVID-19, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học*" do Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động.
2. Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị; xây dựng Đề án thành lập, tổ chức lại một số đơn vị.
3. Triển khai thực hiện các đề tài/đề án CDIO 2021.
4. Xây dựng kế hoạch và triển khai đón sinh viên trở lại Trường học tập học kỳ II năm học 2021 - 2022.
5. Hoàn thành công tác thanh quyết toán tài chính, công tác kiểm kê tài sản năm 2021.

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, CHUYỂN ĐỔI SỐ, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 72 năm Ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam (9/01/1950 - 9/01/2022); 92 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930 - 3/2/2022); tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 lành mạnh, vui tươi, an toàn và tiết kiệm	BTV Đảng ủy	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 01/2022	- Văn bản chỉ đạo, tổ chức thi đua - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao...
2.	Tổ chức hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường năm 2021	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 01/2022	Hồ sơ kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường
3.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường phiên tháng 12/2021	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 01/2022	Thông báo kết luận hội nghị
4.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 01/2022	Thông báo kết luận hội nghị
5.	Tổ chức hội nghị tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2021, triển khai nhiệm vụ năm 2022	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 01/2022	Báo cáo tổng kết, Quyết định xếp loại, khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên
6.	Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại, bổ nhiệm viên chức quản lý các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường; xây dựng Đề án thành lập, tổ chức lại một số đơn vị	- Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám hiệu	- BTC Đảng ủy - VP Đ-HĐT-ĐT - Phòng TCCB	Tháng 01/2022	- Đề án, Tờ trình - Hồ sơ cán bộ - Thông báo, quyết định
7.	Triển khai xây dựng Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh	Nguyễn Huy Bằng	Ban xây dựng theo Quyết định	Tháng 11/2021 - Tháng 6/2022	Đề án trình Bộ GD&ĐT
8.	Triển khai xây dựng Đề án xây dựng Trường Đại học Vinh (Cơ sở II) thành Trung tâm Nghiên cứu - Đổi mới sáng tạo khu vực Bắc Trung Bộ	Nguyễn Huy Bằng	Ban xây dựng theo Quyết định	Tháng 11/2021 - Tháng 6/2022	Dự thảo Đề án
9.	Rà soát, điều chỉnh Kế hoạch phát triển chiến lược Trường Đại học Vinh giai đoạn 2018 - 2025, tầm nhìn 2030	Nguyễn Huy Bằng	Ban Chỉ đạo, nhóm chuyên trách theo Quyết định	Tháng 11/2021 - Tháng 6/2022	Dự thảo Kế hoạch (điều chỉnh)

10.	Xây dựng Quy chế tài chính của Trường Đại học Vinh	Nguyễn Huy Bằng	Ban xây dựng theo Quyết định	Tháng 11/2021 - Tháng 3/2022	Dự thảo Quy chế
11.	Triển khai hoạt động của Cụm thi đua số 5 - Bộ Giáo dục và Đào tạo; Khôi Thi đua các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Nghệ An	Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng	- Phòng HCTH - Công đoàn - Đoàn TN, Hội SV	Tháng 01, 02/2022	Báo cáo kết quả
12.	Hoàn thành công tác thi đua khen thưởng năm 2021	Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng	- Phòng HCTH - Các ĐV trong Trường	Tháng 01/2022	- Quyết định - Hồ sơ - Chế độ chính sách
13.	Triển khai các hoạt động Trục Tết tại các cơ sở của Trường	Ban Trục Tết theo Quyết định	- Phòng TCCB - Phòng HCTH - TT HTSV&QHDN	Tháng 01, 02/2022	- Quyết định thành lập Ban Trục Tết - Phân công nhiệm vụ

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
14.	Hội nghị sơ kết công tác Công đoàn học kỳ I năm học 2021 - 2022	BCH Công đoàn Trường	Các ban Công đoàn	Tháng 01/2022	Báo cáo kết quả
15.	Tổ chức các hoạt động chăm lo cho cán bộ, nhà giáo và người lao động nhân dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần năm 2022	BCH Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Các CĐ, các CĐBP	Tháng 01/2022	Báo cáo kết quả
16.	Phối hợp với Nhà trường có các hoạt động ủng hộ, giúp đỡ người nghèo đón Tết nguyên đán Nhâm Dần năm 2022	BCH Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Các CĐ, các CĐBP	Tháng 01/2022	Báo cáo kết quả
17.	Sinh hoạt toàn đoàn "Tôi và Đảng của tôi"	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCD - Các LCHSV	Tháng 01/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
18.	Ra mắt các Câu lạc bộ - Đội - Nhóm trực thuộc Đoàn Thanh niên	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCD - Các LCHSV	Tháng 01, 02/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
19.	Tập huấn, bồi dưỡng công tác kiểm tra, giám sát của Đoàn	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCD - Các LCHSV	Tháng 01, 02/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo

20.	Triển khai chuỗi 12 mục tiêu hành động của Cộng đồng Tiếng Anh năm 2022	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCĐ - Các LCHSV	Tháng 01, 02/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
21.	Lễ Tuyên dương Danh hiệu Sinh viên 5 tốt và Giải thưởng Sao Tháng giêng	BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCĐ - Các LCHSV	Tháng 01/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
22.	Cuộc thi nói Tiếng Anh "English speaking contest" 2022	BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCĐ - Các LCHSV	Tháng 01, 02/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
23.	Mùa đông ấm - Xuân tình nguyện 2022	BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các LCĐ - Các LCHSV	Tháng 01, 02/2022	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
24.	Tổ chức Hội nghị dân chủ sinh viên năm học 2021 - 2022 và đối thoại trực tiếp giữa Hiệu trưởng Nhà trường với sinh viên	- Đặng Thị Thu - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam	- Viện NC&ĐT TT - Đoàn TN, Hội SV - Các trường, khoa, viện	Tháng 01 - 3/2022	Kế hoạch, chương trình, tổ chức hội nghị, bài viết đăng website
25.	Hoàn thành bộ câu hỏi và tổ chức lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên, các hoạt động của Nhà trường và các đơn vị hành chính học kỳ I, năm học 2021 - 2022	- Hoàng Ngọc Diệp - Lê Trần Nam	- Phòng Đào tạo - Viện NC&ĐT TT - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Bộ câu hỏi được duyệt; kết quả lấy ý kiến
26.	Triển khai công tác ANTT năm học 2021 - 2022, triển khai công tác ATGT cho HSSV trong dịp tết Nguyên đán Nhâm Dần	- Mai Xuân Nguyên - Nguyễn Thanh Sơn - Hứa Minh Trí	- TT HTSV&QHĐN - Đoàn TN, Hội SV - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Kế hoạch triển khai
27.	Triển khai xét học bổng cho học viên, nghiên cứu sinh, học viên thuộc các ngành khoa học cơ bản	- Đặng Thị Thu - Võ Thị Hải Huyền	- Phòng ĐT SDH - Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2021	Quyết định, danh sách
28.	Hoàn thành thu nhận, kiểm tra hồ sơ gốc và hoàn thành số hóa hồ sơ cho sinh viên khóa 62 nhập học năm 2021	- Mai Xuân Nguyên - Nguyễn Phi Chiến - Lê Đình Tri	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	Số lượng hồ sơ; biên bản nghiệm thu

29.	Tổ chức nhập học cho lưu học sinh diện học bổng của UBND tỉnh Nghệ An	- Hoàng Ngọc Diệp - Võ Thị Hải Huyền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Danh sách, tổ chức đón tiếp
-----	---	--	--	---------------	-----------------------------

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
30.	Tổ chức chương trình Tết ấm cho HSSV Tết Nhâm Dần 2022	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung	- Công đoàn trường - Phòng CTCT-HSSV - Phòng KH-TC	Tháng 01/2022	Kế hoạch, chương trình, báo cáo kết quả
31.	Tổ chức ăn uống cho LHS Lào nhập học tháng 01/2022 tại khu vực cách ly Làng sinh viên Cơ sở II	- Lê Công Đức - Phạm Thị Quỳnh Như - Trần Văn Phúc	Các ĐV liên quan	Từ 14/01 đến 5/2/2022	Báo cáo kết quả
32.	Giới thiệu vị trí thực tập, việc làm cho sinh viên và các hoạt động hỗ trợ sinh viên khác	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Phương Thảo	Thiều Đình Phong	Tháng 01, 02/2022	Báo cáo kết quả

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
33.	Tiếp tục thực hiện quy trình bổ nhiệm viên chức quản lý cho các đơn vị	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	QĐ bổ nhiệm viên chức quản lý
34.	Thực hiện các chế độ nâng lương, truy lĩnh lương và phụ cấp, chi trả phúc lợi cuối năm cho cán bộ toàn trường	- Thiều Đình Phong - Nguyễn T. Xuân Lộc - Phạm T. Thanh Vân	Các ĐV toàn trường	Tháng 01/2022	Quyết định về nâng lương, truy lĩnh lương và phụ cấp
35.	Hội nghị trực tuyến về công tác quản lý CBVC đang ở nước ngoài	- Thiều Đình Phong - Nguyễn T. Xuân Lộc - Phạm T. Thanh Vân	- Viện NC&ĐT TT - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Kế hoạch, chương trình, báo cáo kết quả
36.	Rà soát chức năng nhiệm vụ, xây dựng đề án vị trí việc làm của các đơn vị trong toàn trường	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh - Nguyễn Thị Thương	Các ĐV toàn trường	Tháng 01/2022	Cập nhật chức năng nhiệm vụ, dự thảo Đề án VTVL

37.	Rà soát, xây dựng một số văn bản quản lý nội bộ về tuyển dụng, chuyển ngạch CBVC	- Thiều Đình Phong - Nguyễn T. Xuân Lộc - Hà Văn Ba	Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Văn bản quản lý nội bộ về tuyển dụng, chuyển ngạch CBVC
38.	Rà soát, cập nhật hồ sơ viên chức và người lao động toàn trường	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh - Phan Thị Giang	Các ĐV toàn trường	Tháng 01/2022	- Cập nhật hồ sơ CBVC - Thay mới túi đựng hồ sơ hư hỏng

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
39.	Tổ chức Hội nghị công tác tuyển sinh năm 2022	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Lê Khắc Phong	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Hoàn thành
40.	Triển khai công tác thực tập sư phạm	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Phan Anh Hùng	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01 - 4/2022	Hoàn thành
41.	Tiếp tục nghiệm thu các nhiệm vụ CDIO	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Hồ Xuân Thủy	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Hoàn thành
42.	Hoàn thành xây dựng mục tiêu, chuẩn đầu ra, chương trình khung của THPT chất lượng cao	- Hoàng Vĩnh Phú - Ng. Thành Vinh - Hồ Xuân Thủy - Ng. Thị Thanh Lam	- Trường THPT Chuyên - Trường Sư phạm - Các khoa Sư phạm	Tháng 01/2022	Hoàn thành

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
43.	Hoàn thành hồ sơ xét tuyển NCS đợt 2 năm 2021	- Đình Phan Khôi - Nguyễn Văn Thuận - Nguyễn Thị Hương	Các đơn vị cấp 2 có đào tạo SDH	Tháng 01/2022	QĐ công nhận NCS được ban hành

44.	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá các CTĐT thạc sĩ	- Đinh Phan Khôi - Nguyễn Văn Thuận - Nguyễn Thị Hương	Các đơn vị cấp 2 có đào tạo SDH	Tháng 01/2022	Kế hoạch tự đánh giá các CTĐT thạc sĩ được phê duyệt
-----	--	---	---------------------------------	---------------	--

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học, giáo dục từ xa, đào tạo ngắn hạn chứng chỉ:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Đào tạo đại học hệ VLVH và ĐTTX</i>				
45.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 01, 02/2022	Thanh lý hợp đồng
46.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng, theo kế hoạch	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 01, 02/2022	- Bài thi, điểm thi - Chương trình đào tạo
47.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 01, 02/2022	Học phí nộp về Trường
48.	Xây dựng Chương trình chi tiết đào tạo khóa 63 theo Thông tư 08	- BGD TT GDTX - Ngô Đức Nhân - Nguyễn Năng Hùng	Các trường, khoa, viện	Tháng 01 - 3/2022	Khung chương trình
49.	Xây dựng hướng dẫn đào tạo VLVH	- BGD TT GDTX - Ngô Đức Nhân - Nguyễn Năng Hùng	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Ban hành Quy định
50.	Xây dựng, kế hoạch, thông báo tuyển sinh năm 2022, tuyển sinh khóa 63	- BGD TT GDTX - Ngô Đức Nhân - Nguyễn Năng Hùng	Phòng KH-TC	Tháng 01/2022	Kế hoạch/Thông báo
<i>b)</i>	<i>Đào tạo ngắn hạn, cấp chứng chỉ</i>				
51.	Tổ chức thi các lớp Ngoại ngữ (tiếng Anh, tiếng Pháp) cho cao học khóa 28	- Đinh Trung Thành - Ngô Đức Nhân	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 01, 02/2022	Kế hoạch/Thông báo

4. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Trường THPT Chuyên				
52.	Kiểm tra tập trung cuối học kỳ I các môn Toán, Văn, tiếng Anh	- Phạm Xuân Chung - Các GV liên quan	Phòng Đào tạo	Từ 5/01 đến 6/01/2022	Kết quả kiểm tra
53.	- Điều chỉnh kế hoạch và phân công giảng dạy cho học kỳ II - Xây dựng Thời khóa biểu học kỳ II	- Ban Giám hiệu - Các GV liên quan	Phòng Đào tạo	Từ 3/01 đến 7/01/2022	- Kế hoạch học kỳ II - Thời khóa biểu
54.	Tổ chức bồi dưỡng các đội tuyển HSG Quốc gia	- Lê Xuân Sơn - Các tổ trưởng - Các GV liên quan	Phòng Đào tạo	Tháng 01/2022	Báo cáo kết quả
b)	Trường Thực hành Sư phạm				
55.	Tổ chức thi, kiểm tra học kỳ I cho học sinh TH&THCS	- Ban Giám hiệu - CBVC Trường THSP	Phòng GD&ĐT TP. Vinh	Từ 10/01 đến 25/01/2022	Thực hiện theo hướng dẫn của phòng GD&ĐT
56.	Sơ kết học kỳ I	- Ban Giám hiệu - CBVC Trường THSP		30/01/2022	Báo cáo kết quả
57.	Hướng dẫn sinh viên K59 Mầm non rèn luyện NVSP	- Ban Giám hiệu - CBVC bậc Mầm non		Tháng 01 - 5/2022	Hoàn thành theo kế hoạch
58.	Triển khai công trình thanh niên "Thiết kế bài tập trải nghiệm cho trẻ"	- Ban Giám hiệu - CBVC bậc Mầm non		Từ 10/01 đến 25/02/2022	Hoàn thành công trình

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục				
59.	Hoàn thiện thủ tục cấp giấy chứng nhận cho 8 CTĐT vừa được Hội đồng KĐCLGD thông qua	- Trần Đình Quang - P. ĐG&CNCL	Các Cơ sở giáo dục	Tháng 01/2022	- 8 Quyết định cấp GCN - 8 Giấy chứng nhận
60.	Thẩm định báo cáo TĐG 3 CTĐT của Trường ĐH Hạ Long	- Nguyễn Đình Huy - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Trước 04/01	3 Bản tổng hợp thẩm định

61.	Thẩm định báo cáo TĐG 3 CTĐT của Trường ĐHKTCN Long An	- Trần Đình Quang - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Trước 15/01	3 Bản tổng hợp thẩm định
62.	Thực hiện khảo sát sơ bộ phục vụ ĐGN 5 CTĐT thạc sĩ của Trường ĐH Thủ Dầu Một	- Nguyễn Đình Huy - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Ngày 07-08/01/2022	Biên bản khảo sát
63.	Thực hiện khảo sát sơ bộ phục vụ ĐGN 4 CTĐT Trường ĐH Kinh tế - Tài chính TP. HCM	- Mai Văn Chung - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Trước 10/01/2022	Biên bản khảo sát
64.	Thực hiện khảo sát sơ bộ phục vụ ĐGN 3 CTĐT Trường ĐH Hạ Long	- Nguyễn Đình Huy - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Ngày 22/01/2022	Biên bản khảo sát
65.	Thực hiện khảo sát chính thức phục vụ ĐGN 4 CTĐT Trường ĐH Tài nguyên và Môi trường TP.HCM	- Nguyễn Đình Huy - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Từ 6/01 đến 10/01/2022	- Lịch trình ĐGN - Biên bản khảo sát
66.	Thực hiện khảo sát chính thức phục vụ ĐGN CSGD Trường ĐH Thái Bình Dương	- Mai Văn Chung - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Trước 15/01/2022	- Lịch trình ĐGN - Biên bản khảo sát
67.	Thực hiện khảo sát chính thức phục vụ ĐGN 3 CTĐT Trường ĐH Sài Gòn	- Nguyễn Đình Huy - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Từ 16/01 đến 20/01/2022	- Lịch trình ĐGN - Biên bản khảo sát
68.	Thực hiện khảo sát chính thức phục vụ ĐGN 3 CTĐT Trường ĐH Sư phạm - ĐH Đà Nẵng	- Trần Đình Quang - P. ĐG&CNCL	Đoàn chuyên gia ĐGN	Trước 20/01/2022	- Lịch trình ĐGN - Biên bản khảo sát
69.	Thực hiện khảo sát chính thức phục vụ ĐGN 4 CTĐT Trường ĐH Kinh tế - Tài chính TP. HCM	- Mai Văn Chung - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Trước 30/01/2022	- Lịch trình ĐGN - Biên bản khảo sát
70.	Hoàn thành báo cáo ĐGN 4 CTĐT của Trường ĐH Nguyễn Tất Thành	- Trần Đình Quang - P. ĐG&CNCL	Đoàn chuyên gia ĐGN	Trước 15/01/2022	4 Báo cáo ĐGN
71.	Hoàn thành báo cáo ĐGN 2 CTĐT của Trường ĐH Hà Nội	- Nguyễn Đình Huy - P. ĐG&CNCL	Đoàn chuyên gia ĐGN	Trước 15/01/2022	2 Báo cáo ĐGN
72.	Hoàn thành báo cáo ĐGN 3 CTĐT của Trường ĐH Kinh tế Quốc dân	- Trần Đình Quang - P. ĐG&CNCL	Đoàn chuyên gia ĐGN	Trước 15/01/2022	3 Báo cáo ĐGN
73.	Tiếp tục tư vấn TĐG CTĐT cho Trường ĐH Thành Đông	- Trần Đình Quang - P. ĐG&CNCL	Cơ sở giáo dục	Tháng 01/2022	- Biên bản tư vấn - Bản nhận xét
b)	Công tác thanh tra - pháp chế				
74.	Kiểm tra, giám sát việc tổ chức, quản lý và thực hiện dạy học, bảo vệ luận văn, luận án trực tuyến	- Nguyễn Văn Phú - Lê Danh Bình	- Tổ hỗ trợ, giám sát dạy học trực tuyến - Phòng ĐT SDH	Tháng 01/2022	Báo cáo kết quả kiểm tra
75.	Thanh tra thi kết thúc học kỳ I năm học 2021 - 2022	- Nguyễn Văn Phú - Lê Danh Bình	- Phòng Đào tạo - Trung tâm ĐBCL - Trung tâm CNTT	Tháng 01/2022	Báo cáo kết quả kiểm tra

76.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của ngành	- Nguyễn Văn Phú - Lê Danh Bình	- Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Văn bản được hoàn hành
<i>c)</i>	<i>Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí</i>				
77.	Tổ chức thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2021 - 2022 cho sinh viên chính quy	- Nguyễn Ngọc Hiếu - Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	- Lịch thi - Danh sách cán bộ coi thi - Bài thi - Kết quả thi
78.	Tổ chức đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	- Nguyễn Ngọc Hiếu - Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	- Trung tâm GDTX - Khoa SP Ngoại ngữ	Tháng 01, 02/2022	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
79.	Tổ chức làm đề thi kết thúc học phần hệ VLVH	- Nguyễn Ngọc Hiếu - Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	- Trung tâm GDTX - Các trường, khoa, viện	Tháng 01, 02/2022	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
80.	Tổ chức thi IELTS quốc tế đợt tháng 01, 02/2022	- Nguyễn Ngọc Hiếu - Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 01, 02/2022	Bài thi, kết quả thi
81.	Ban hành Kế hoạch cải tiến 8 chương trình đào tạo	- Nguyễn Ngọc Hiếu - Tổ ĐBCL	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Kế hoạch cải tiến 8 chương trình đào tạo
82.	Tổ chức tập huấn cho mạng lưới đảm bảo chất lượng Nhà trường	- Nguyễn Ngọc Hiếu - Tổ ĐBCL	Trung tâm KĐCLGD Trường ĐH Vinh	Tháng 01, 02/2022	- Kế hoạch tập huấn - Chương trình tập huấn - Tài liệu tập huấn

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
83.	Tiếp tục hoàn thiện phần mềm quản trị và xuất bản tạp chí tiến tới nghiệm thu lần 2	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái - Lê Tuấn Dũng - Phạm T. Quỳnh Nga	Công ty Trí Nam và Ban triển khai đề án nâng cấp tạp chí	Tháng 01/2022	Phụ thuộc đối tác
84.	Tổ chức họp các Chủ nhiệm đề tài cấp Bộ 2022	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái	Các chủ nhiệm và đơn vị liên quan	Tháng 01/2022	Hoàn thiện ký kết hợp đồng và hướng dẫn công

		- Lê Tuấn Dũng - Phạm T. Quỳnh Nga			tác triển khai thực hiện
85.	Tiếp tục thu nhận hồ sơ Giải thưởng SVNCKH Trường Đại học Vinh năm 2021	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái - Lê Tuấn Dũng - Phạm T. Quỳnh Nga	GV Hướng dẫn, sinh viên. Các cá nhân và đơn vị trong toàn Trường	Tháng 01/2022	Tổng hợp hồ sơ và xây dựng kế hoạch họp các Hội đồng
86.	Biên tập tạp chí số 4/2021	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái - Lê Tuấn Dũng - Phạm T. Quỳnh Nga	Các tác giả	Tháng 01/2022	Hoàn thành biên tập bản bìa
87.	Đôn đốc chủ nhiệm các nhiệm vụ KHCN các cấp hoàn thiện hồ sơ năm 2021 và xây dựng kế hoạch triển khai năm 2022	- Đinh Đức Tài - Trần Thị Thái - Lê Tuấn Dũng - Phạm T. Quỳnh Nga	Các chủ nhiệm và đơn vị liên quan	Tháng 01/2022	Hoàn thành hồ sơ năm 2021 và kế hoạch triển khai năm 2022
88.	Làm thủ tục xin phép cho LHS về nước	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Phòng CTCT-HSSV - Khoa/viện liên quan	Tháng 01/2022	Hoàn thành thủ tục cho LHS về nước
89.	Báo cáo tình hình xuất nhập cảnh của LHS	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Phòng CTCT-HSSV	Tháng 01/2022	Hoàn thành báo cáo
90.	Làm thủ tục xin phép đoàn nước ngoài vào làm việc	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa	- Trung tâm ĐBCL - Trường Sư phạm	Tháng 01/2022	Hoàn thành thủ tục
91.	Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho Lưu học sinh và các chuyên gia nước ngoài tại Trường	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Phòng CTCT-HSSV - Trung tâm Nội trú	Tháng 01/2022	Visa của LHS được gia hạn
92.	Tổ chức đón tiếp LHS Lào diện học bổng của tỉnh Nghệ An đến Trường học tập	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga - Nguyễn Tuấn Dũng	- Phòng CTCT-HSSV - Trung tâm Nội trú	Tháng 01/2022	Đón LHS về nơi cách ly, làm thủ tục nhập học cho LHS
93.	Chuẩn bị cho LHS đón Tết Nguyên Đán tại KTX Trường	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Phòng CTCT-HSSV - Trung tâm Nội trú	Tháng 01/2022	Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị công tác nghỉ Tết cho LHS
94.	Xúc tiến ký kết hợp tác với Trường Kunjang, Hàn Quốc	- Nguyễn Văn Hải - Phan Thế Hoa	TT HTSV&QHDN	Tháng 01/2022	Ký kết thỏa thuận

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
95.	Tổng hợp kế hoạch giáo trình năm 2022 (từ Kế hoạch năm 2022 của các đơn vị)	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh	Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Có Quyết định phê duyệt
96.	Triển khai công tác xuất bản giáo trình 2022	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh - Cao Thị Anh Tú	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	Các bản thảo được tiếp nhận, xử lý, xuất bản
97.	Tiếp tục triển khai công tác xuất bản giáo trình năm học 2020 - 2021	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh - Cao Thị Anh Tú	- Các trường, khoa, viện - Tác giả (chủ biên)	Tháng 01/2022	Bản thảo được nghiệm thu, xử lý, xuất bản
98.	Tiếp tục triển khai xuất bản sách liên kết	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh - Cao Thị Anh Tú	- Cục XBIPH - Các tác giả đã ĐKXB	Tháng 01/2022	Các bản thảo được tiếp nhận, xử lý, xuất bản

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
99.	Tiếp tục đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ dạy học trực tuyến của Nhà trường	- Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn	Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	Triển khai theo kế hoạch
100.	Tiếp tục triển khai số hóa các giáo trình chính của các học phần học kỳ I năm học 2021 - 2022	- Nguyễn Đức Bình - Tô HC-SH	Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	
101.	Nhận files LV-LA sau bảo vệ; Đóng bản cứng sau bảo vệ	- Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn	- Phòng ĐT SĐH - Chủ nhiệm các chuyên ngành ĐT SĐH	Tháng 01/2022	Triển khai theo kế hoạch
102.	Hướng dẫn bạn đọc khai thác thông tin và sử dụng thư viện; Cập mới và cập lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc đáp ứng nhu cầu thông tin trong dạy - học trực tuyến	- Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn	Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	
103.	Rà soát học liệu phục theo khung chương trình chi tiết các học phần	- Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn	Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	

104.	Thực hiện các quy trình bổ sung giáo trình chính, tài liệu tham khảo cho các ngành đánh giá ngoài theo kế hoạch số: 91/KH-ĐHV; Bổ sung giáo trình tài liệu theo đề xuất từ các đơn vị đào tạo trong kế hoạch năm 2022	- Nguyễn Đức Bình - Nguyễn Thái Sơn	Các trường, khoa, viện	Tháng 01/2022	Có đủ giáo trình, tài liệu tham khảo
------	---	--	------------------------	---------------	--------------------------------------

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
105.	Tổ chức nghiệm thu hoàn thành Dự án đầu tư xây dựng công trình Khảo thí đưa vào sử dụng	- Lê Văn Quý - Nguyễn Xuân Thắng - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Việt Thanh	Phòng KH-TC	Tháng 01/2022	Hoàn thành theo kế hoạch
106.	Thực hiện công tác GPMB khu đất Phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng Cơ sở II	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Việt Thanh	- Xã Nghi Phong, - Huyện Nghi Lộc	Tháng 01, 02/2022	Hoàn thành theo kế hoạch
107.	Thực hiện công tác Khảo sát lựa chọn địa điểm tái định cư phục vụ công tác GPMB 15 hộ đường Lê Duẩn thuộc Dự án xây dựng mở rộng Cơ sở 1	Lê Văn Quý	- UBND TP Vinh - Sở Xây dựng - UBND tỉnh Nghệ An	Tháng 01, 02/2022	Hoàn thành theo kế hoạch

2. Cơ sở vật chất và thiết bị:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Cơ sở vật chất</i>				
108.	Tiếp tục xây dựng, sửa chữa, khuôn viên Trung tâm khảo thí và hệ thống mương thoát nước trong trường	- Nguyễn Hữu Sáng - Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn Xuân Thắng	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Hoàn thành theo kế hoạch

109.	Tiếp tục sửa chữa, bố trí di chuyển CSVC từ Nhà Điều hành (tầng 7) sang nhà A0 (tầng 5) đảm bảo kế hoạch học tập cho sinh viên Trường Kinh tế	- Nguyễn Hữu Sáng - Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Trần Anh Tuấn	- Phòng KH-TC - Trường Kinh tế	Tháng 01, 02/2022	Hoàn thành theo kế hoạch
110.	Thực hiện công tác kiểm kê tài sản năm 2021 theo Quyết định số 3237/QĐ-ĐHV ngày 22/12/2021 của Hiệu trưởng	- Nguyễn Hữu Sáng - Các thành viên theo QĐ	- Phòng KH-TC - Các ĐV trong Trường	Tháng 01/2022	Hoàn thành kiểm kê trực tiếp tại các đơn vị
111.	Kiểm tra CSVC, duy tu bảo dưỡng sửa chữa đảm bảo an toàn trong thời gian nghỉ Tết Dương lịch và Tết Âm lịch năm 2022	- Nguyễn Hữu Sáng - Trần Đình Luân	- Phòng KH-TC - Các ĐV trong Trường	Từ 01/01 đến 24/01/2022	Hoàn thành
b)	Đào tạo và phục vụ đào tạo trực tuyến				
112.	Xây dựng bài giảng E-learning cho các học phần dự án các môn KHTN và tiếng Anh	- Nguyễn Anh Dũng - Phạm Thị Hương	- Trường Sư phạm - Khoa SP Ngoại ngữ - Trường THPT Chuyên	Tháng 02 - 4/2022	Các bài giảng được tiến hành ghi âm và ghi hình
113.	Tiếp tục chuyển giao một số sản phẩm liên quan đến nội dung chuyển đổi số cho các trường phổ thông vệ tinh	- Vũ Chí Cường - Phạm Thị Hương	Các trường vệ tinh	Tháng 01, 02/2022	Tổ chức chuyển giao được cho 5-10 trường phổ thông
114.	Tổ chức thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng CNTT cơ bản	- Tăng T. Thanh Sang - Nguyễn Thanh Sơn	Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Tổ chức thi và cấp chứng chỉ
115.	Nghiên cứu, xây dựng module đồng bộ điểm giữa Hệ thống LMS với các hệ thống quản lý đào tạo CMC và Trí Nam	- Vũ Chí Cường - Lê Văn Tấn	Các ĐV trong Trường	Tháng 01, 02/2022	Module đồng bộ điểm
c)	Thực hành - Thí nghiệm				
116.	Lập danh mục thiết bị THTN đề nghị thu hồi, thanh lý năm 2021	- Bùi Đình Thuận - Nguyễn Thế Tân - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Phòng KHTC - Phòng QT&ĐT - Các trường, khoa, viện	Tháng 12/2021 - 01/2022	Danh mục đề nghị thu hồi, thanh lý

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
117.	Thực hiện công tác kiểm kê tài sản năm 2021	- Hoàng Việt Dũng - Trần Đình Diệu	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV trong Trường	Tháng 01/2022	

		- Các kế toán kho			
118.	Xây dựng Quy chế Tài chính của Trường Đại học Vinh	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên	Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	
119.	Giải ngân các Nguồn Ngân sách nhà nước như: Đề án Ngoại ngữ, Chương trình ETEP,...	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Trần Thị Việt Anh	- Kho Bạc NN - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	
120.	Đối chiếu số dư tại thời điểm 31/12 đối với các loại số dư: tiền mặt, tiền gửi ngân hàng, tiền gửi kho bạc, ngân sách	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	- Kho Bạc NN - Các Ngân hàng	Tháng 01/2022	
121.	Đối chiếu công nợ với các tổ chức, cá nhân có công nợ với Trường Đại học Vinh gồm: - Đối chiếu công nợ tạm ứng với cán bộ trong Trường - Đối chiếu công nợ với người học các hệ - Đối chiếu công nợ với các nhà thầu	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	
122.	Rà soát lại, tổng hợp và trình phê duyệt kế hoạch tài chính năm 2022 của các đơn vị	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên	Các ĐV trong Trường	Tháng 01/2022	
123.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường THSP	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành theo đối học phí các hệ	Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	
124.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	- Trung tâm Nội trú - Phòng QT&ĐT	Tháng 01/2022	
125.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án phát sinh trong tháng	- Hoàng Việt Dũng - Trịnh Thị Dung	Phòng KH&HTQT	Tháng 01/2022	
126.	Thanh toán tiền lương tháng 01/2022	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Trần Thị Thanh Xuân - Đinh Thế Phú	Phòng TCCB	Tháng 01/2022	
127.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên, sửa chữa nhỏ	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Kế toán tài sản	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	
128.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Thị Trà Giang	- Kho Bạc NN - Các Ngân hàng	Tháng 01/2022	

		- Trần Thị Thanh Xuân - Đinh Thế Phú			
129.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPT, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	- Hoàng Việt Dũng - Các kế toán kho	- Phòng HCTH - Trung tâm TH-TN - Phòng QT&ĐT - Trạm Y tế	Tháng 01/2022	
130.	Quản lý Trường THSP, gồm các nội dung: Quyết toán các khoản thu - chi, thanh toán các hồ sơ phát sinh trong tháng, đơn đốc thu học phí	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương	Trường THSP	Tháng 01/2022	
131.	Tổ chức thu học phí Online đối với tất cả các hệ trên phần mềm CMC và phần mềm Trí Nam qua cổng thanh toán của Nhà trường	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Bắc Giang - Các phần hành theo dõi học phí	Các Ngân hàng	Tháng 01/2022	
132.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng	- Viện NC&ĐTTT - Trung tâm BD NVSP - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	
133.	Rà soát và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm KĐCLGD Trường ĐH Vinh	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng	- Trung tâm KĐCLGD - Phòng HCTH	Tháng 01/2022	
134.	Rà soát, ban hành ĐM KTKT sửa đổi, bổ sung và mới phục vụ cho năm học 2021 - 2022	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng	- Trung tâm THPT - Các đơn vị đào tạo có thực hành	Tháng 01/2022	
135.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang	Viện NC&ĐTTT	Tháng 01/2022	
136.	Rà soát hệ số học phí chính quy, rà soát, lập bảng tính kinh phí cho sinh viên chuyển trường đến, Thanh toán cho các trường hợp sinh viên thôi học, sinh viên chuyển ngành	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng Đào tạo	Tháng 01/2022	
137.	Quyết toán hợp đồng đào tạo GDQP&AN cho Trường Cao đẳng VHNT Nghệ An	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang - Trần Thị Thanh Xuân	- Trung tâm GDQP&AN - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	

4. Các Dự án, Đề án

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
138.	Thực hiện kiểm đếm các DLI của Chương trình ETEP năm 2021	- Trần Bá Tiến - BQL ETEP	Các chủ nhiệm nhiệm vụ	Tháng 01/2022	
139.	Báo cáo kiểm tra giám sát tình hình thực hiện bồi dưỡng NLNN và NVSP Đề án NNQG năm 2021	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Báo cáo
140.	Thực hiện các nhiệm vụ bổ sung thuộc kinh phí của Đề án NNQG năm 2021	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Sản phẩm
141.	Thực hiện các hoạt động thanh quyết toán hồ sơ thuộc Đề án NNQG	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Hồ sơ thanh toán
142.	Báo cáo tổng kết các nhiệm vụ của Đề án NNQG năm 2021	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Báo cáo
143.	Tổ chức tổng kết, cấp phát chứng chỉ NVSP cho học viên các tỉnh	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	Các ĐV liên quan	Tháng 01, 02/2022	Danh sách học viên

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
144.	Tổng rà soát cơ sở vật chất, phòng học, phòng ở để đón sinh viên trở lại học tập theo kế hoạch của Nhà trường (trước ngày 07/02/2022)	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 01/2022	Lập danh mục đề nghị nhà trường sửa chữa, thay thế CSVC

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
145.	- Hoàn thành mua BHYT bắt buộc SV, LHS (đợt 2) năm 2022 - Triển khai mua BHYT bắt buộc SV, LHS (đợt 3) năm 2021	- Thái Thị Tân - Cao Thị Thanh Yến	- Phòng KH-TC - Viện NC&ĐT TT - Các trường, khoa, viện	Từ 04/01 đến 14/01/2022	Tất cả SV đăng ký mua BHYT được gia hạn thời gian sử dụng.
146.	Tổ chức kỷ niệm Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/2	- Thái Thị Tân - Nguyễn Hoàng Hà - CB Y tế	Các ĐV trong Trường	27/02/2022	Tổ chức tốt các hoạt động theo kế hoạch được BGH phê duyệt
147.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong Nhà trường	- Thái Thị Tân - Nguyễn Hoàng Hà - Đường Hải Hồng - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung	- Nhà ăn SV - Trung tâm GDQP&AN - Trường THSP	Thường xuyên	Báo cáo kết quả kiểm tra
148.	Thực hiện công tác KCB cho CB, HSSV và HV; Trực cấp cứu 24/24h	- Thái Thị Tân - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung - CB Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Trung tâm GDQP&AN - Trường THSP	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
149.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Phạm T. Hoài Thanh - Phan Thị Thuý - Bùi Thị Liên - Trưởng các KTX	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện

150.	Bố trí cho HSSV, HV, LHS đăng ký ở học kỳ 2	- Phạm T. Hoài Thanh - Phan Thị Thuý - Phạm Ngọc Luận - Bùi Thị Liên - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 01, 02/2021	Theo yêu cầu đã đề ra
151.	Sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	- Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 01, 02/2021	Theo yêu cầu
152.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình và khách	- Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực - Đội TNXX	- Phòng CTCT-HSSV - Đoàn TN - Hội SV - Ban cán sự LHS - Đội TNXX - Công ty Vệ sĩ	Nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị	Theo yêu cầu đã đề ra

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng