

Số: *01* /TB-ĐHV

*Nghệ An, ngày 06 tháng 01 năm 2017*

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban cơ quan**  
**Phiên tháng 01 năm 2017**

Ngày 05 tháng 01 năm 2017, Nhà trường tổ chức Hội nghị giao ban cơ quan phiên tháng 01 năm 2017. Thành phần tham dự họp gồm có các đồng chí trong Đảng uỷ, Ban Giám hiệu; Trưởng, Phó các đơn vị; Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội Sinh viên, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; Trưởng ban Thanh tra Nhân dân; Trưởng Bộ phận một cửa; Trợ lý đào tạo, Chuyên viên văn phòng các khoa, trường trực thuộc.

Sau phát biểu khai mạc và chỉ đạo Hội nghị của đồng chí Hiệu trưởng, Hội nghị đã nghe báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 12 và triển khai nhiệm vụ công tác tháng 1, 2 năm 2017 do đồng chí Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp trình bày; nghe báo cáo bổ sung của các đồng chí Phó Hiệu trưởng trên các lĩnh vực được phân công phụ trách và thảo luận của các thành viên dự họp. Kết thúc Hội nghị, đồng chí Hiệu trưởng đã kết luận như sau:

**I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2016**

Trong tháng 12 năm 2016, các đơn vị đã tích cực hoàn thành chương trình công tác đã đề ra. Một số kết quả công tác chính đạt được là: Toàn trường tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 25/7/2016 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc triển khai thực hiện các Nghị quyết số 04-NQ/TW, Hội nghị lần thứ tư, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; tăng cường công tác nền nếp, kỷ cương trong hoạt động của các cá nhân và đơn vị. Tiếp tục đẩy mạnh công tác chính trị tư tưởng làm cho mọi người hiểu rõ và đồng thuận trong việc triển khai thực hiện các chủ trương lớn của Nhà trường hiện nay, đặc biệt là trong việc tái cấu trúc trường, xây dựng và đổi mới chương trình đào tạo, công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo, nhiệm vụ năm học 2016 - 2017. Trong công tác chuyên môn, trên tất cả các lĩnh vực nhìn chung các công việc đã được triển khai đúng kế hoạch. Tuy nhiên, trong tháng 12 vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: Hoạt động thăm lớp, dự giờ trong tháng rèn luyện nghiệp vụ sư phạm chưa được triển khai nhiều; công tác viết tài liệu, bài giảng, giáo trình, xây dựng ngân hàng đề thi của các bậc học, loại hình đào tạo triển khai còn chậm; chưa điều chỉnh và ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường TH Sư phạm; chưa rà soát, sửa đổi và ban hành chương trình đào tạo cao học thạc sĩ của tất cả các chuyên ngành đào tạo; các đề tài cấp trường trọng điểm xây dựng chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo tiếp cận CDIO đã được nghiệm thu tuy nhiên một số đề tài chưa đạt yêu cầu, vẫn phải tiếp tục bổ



sung. Việc hoàn thiện hồ sơ mở chuyên ngành Tài chính doanh nghiệp và Ngân hàng thương mại (*thuộc ngành Tài chính Ngân hàng*); hoàn thiện hồ sơ mở chương trình đào tạo đại học chất lượng cao của các ngành Sư phạm Toán học và Quản trị kinh doanh; xây dựng Đề án mở ngành Dược; hệ đào tạo THPT chất lượng cao; đề án và chương trình đào tạo văn bằng 2 trong và ngoài trường của 12 ngành; công tác làm thủ tục xin giấy phép đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học, sau đại học cho các địa phương thuộc khu vực Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ triển khai còn chậm, chưa có kết quả cụ thể. Công tác kiểm kê tài sản chưa có quy trình cụ thể, khoa học, việc triển khai còn lúng túng. Công tác giải phóng mặt bằng chậm, chưa đạt tiến độ đề ra. Các hoạt động dịch vụ chưa được khai trương và đưa vào hoạt động đúng kế hoạch. Việc hoàn thiện website các đơn vị theo Công văn số 1321/ĐHV-HCTH, ngày 7/11/2016 chưa đúng tiến độ, subweb của một số đơn vị trong tháng 12 không có tin bài nào. Nhà trường yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan phải bổ sung các công việc còn tồn đọng vào chương trình công tác tháng 1, 2 năm 2017 để tiếp tục xử lý dứt điểm.

Trong tháng 12, Nhà trường cũng đã tổ chức tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2016, triển khai nhiệm vụ năm 2017; tổ chức bình chọn 10 hoạt động, sự kiện tiêu biểu của năm 2016. Năm 2016, "khoảng lặng" nhất của Nhà trường đó là công tác tuyển sinh đại học hệ chính quy chưa đạt chỉ tiêu, công tác quản lý tài sản có đơn vị tổ chức thực hiện chưa tốt dẫn đến mất mát tài sản.

## **II. CÔNG TÁC THÁNG 1, 2 NĂM 2017**

Trong tháng 1, 2 năm 2017, Trưởng các đơn vị khẩn trương chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện và hoàn thành đúng tiến độ tất cả những nội dung công việc đã được phê duyệt tại Chương trình công tác tháng 1, 2 năm 2017 (*Số: /CTr-ĐHV ngày 06/01/2017, đăng trên eOffice ngày 06/01/2017*) với các trọng tâm công tác như sau:

### *2.1. Công tác chính trị tư tưởng, thi đua, truyền thông và cải cách hành chính*

1. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 67 năm Ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam (09/1/1950 - 09/1/2017); kỷ niệm 87 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930 - 3/2/2017); 62 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/2/1955 - 27/2/2017). Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, đón Tết Nguyên đán Đinh Dậu năm 2017. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Văn phòng Đảng ủy, Ban Tuyên giáo Đảng ủy, các Đảng bộ bộ phận, các chi bộ và các đơn vị triển khai thực hiện.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 25/7/2016 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc triển khai thực hiện các Nghị quyết số 04-NQ/TW, Hội nghị lần thứ tư, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; tăng cường công tác nền nếp, kỷ cương trong hoạt động của các cá nhân và đơn vị. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng chỉ đạo Văn phòng Đảng ủy, Ban Tuyên giáo Đảng ủy, các Đảng bộ bộ phận, các chi bộ và các đơn vị triển khai thực hiện.

3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác chính trị tư tưởng làm cho mọi người hiểu rõ và đồng thuận trong việc triển khai thực hiện các chủ trương lớn của Nhà trường hiện



nay, đặc biệt là trong việc tái cấu trúc trường, xây dựng và đổi mới chương trình đào tạo, công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo, nhiệm vụ năm học 2016 - 2017. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng CTCT-HSSV, Ban Tuyên giáo Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội Cựu chiến binh và các đơn vị trong toàn trường triển khai thực hiện.

4. Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học"; triển khai mạnh mẽ hoạt động viết tài liệu, bài giảng, giáo trình, xây dựng ngân hàng đề thi của các bậc học, loại hình đào tạo. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

5. Tổ chức lễ ký kết giao ước thi đua và triển khai phong trào thi đua của cụm thi đua các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Nghệ An năm học 2016 - 2017. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng, Phòng HCTH triển khai thực hiện.

6. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020; triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 9001:2008. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng HCTH triển khai thực hiện.

*2.2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên; công tác Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên*

7. Triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi từ người học về cán bộ, viên chức của Nhà trường. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng CTCT-HSSV, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các khoa đào tạo triển khai thực hiện.

*2.3. Công tác tổ chức cán bộ và xây dựng đội ngũ*

8. Tiếp tục triển khai Đề án tổng thể tái cấu trúc Trường Đại học Vinh theo ý kiến chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Tỉnh ủy Nghệ An. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị triển khai thực hiện, hoàn thành theo đúng kế hoạch của Đề án.

9. Tiếp tục hoàn thiện Đề án vị trí việc làm, định mức lao động, sắp xếp vị trí việc làm đúng chức danh theo quy định; Triển khai xét các danh hiệu NGND, NGƯT. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng TCCB triển khai thực hiện trong tháng 1, 2/2017.

10. Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án thành lập Viện nghiên cứu và chuyển giao công nghệ nông nghiệp, triển khai các hoạt động phối hợp với Tập đoàn TH. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng TCCB, Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN triển khai thực hiện, hoàn thành những nội dung công việc trong tháng 1, 2/2017.

*2.4. Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng và thanh tra giáo dục*

11. Tổ chức Hội nghị chuyên đề về công tác tuyển sinh, tư vấn tuyển sinh, đánh giá thực trạng và đề xuất giải pháp tuyển sinh năm 2017; xây dựng giải pháp để giảm thiểu tình trạng sinh viên bỏ học, khuyến khích sinh viên học văn bằng 2, ngành 2. Đồng chí Nguyễn Hoa Du - Chủ tịch Hội đồng trường chỉ đạo Thư ký Hội đồng trường, Phòng CTCT-HSSV, Phòng Đào tạo, Trung tâm GDTX, Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN và Phòng HCTH triển khai thực hiện trong tháng 1/2017.



12. Tiếp tục triển khai các hoạt động thực hiện Đề án xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO theo Kế hoạch số 10/KH-ĐHV, ngày 8/3/2016; hoàn thành việc nghiệm thu các đề tài xây dựng chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo tiếp cận CDIO; tập huấn xây dựng đề cương chi tiết môn học. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo, Phòng KH&HTQT thực hiện.

13. Tiếp tục kiểm tra, rà soát việc thực hiện chương trình đào tạo đối với khóa 57 để chỉ đạo điều chỉnh kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo và các khoa triển khai thực hiện.

14. Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ mở chuyên ngành Tài chính doanh nghiệp và Ngân hàng thương mại (*thuộc ngành Tài chính Ngân hàng*); hoàn thiện hồ sơ mở chương trình đào tạo đại học chất lượng cao của các ngành Sư phạm Toán học và Quản trị kinh doanh; xây dựng Đề án mở ngành Dược; hệ đào tạo THPT chất lượng cao; đề án và chương trình đào tạo văn bằng 2 trong và ngoài trường của 12 ngành. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện hoàn thành trong tháng 1/2017.

15. Hoàn thành thủ tục xin giấy phép và chuẩn bị phương án tuyển sinh đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học, sau đại học cho các địa phương thuộc khu vực Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo, Phòng ĐT SĐH hoàn thành trong tháng 1/2017.

16. Chỉ đạo rà soát, sửa đổi và ban hành chương trình đào tạo cao học thạc sĩ của tất cả các chuyên ngành đào tạo; trình Bộ GD&ĐT phê duyệt đề án xét tuyển đào tạo thạc sĩ triển khai áp dụng cho công tác tuyển sinh và tổ chức đào tạo cao học thạc sĩ từ khóa 25. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Tổ công tác do Nhà trường thành lập, Phòng Đào tạo Sau Đại học hoàn thành trong tháng 1/2017.

17. Triển khai thực hiện Đề án xét tuyển hệ vừa làm vừa học áp dụng cho các lớp tuyển sinh từ năm 2017. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm GDTX triển khai thực hiện.

18. Xây dựng Đề án tuyển sinh năm 2017; Xây dựng kế hoạch Tư vấn tuyển sinh và đẩy mạnh công tác quảng bá tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo năm 2017. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng và đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo, Phòng ĐT SĐH, Trung tâm GDTX, Phòng HCTH, Trung tâm DV, HTSV&QHĐN, Ban Biên tập website triển khai thực hiện.

19. Trình Bộ GD&ĐT phê duyệt Đề án thành lập Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục và khảo thí - Trường Đại học Vinh. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm ĐBCL phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

20. Tiếp tục triển khai kế hoạch tự đánh giá chất lượng trường đại học giai đoạn 2011 - 2015 theo kế hoạch; thực hiện kiểm tra tổng thể và hoàn thiện hướng dẫn ra đề thi online theo hướng đánh giá năng lực. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm ĐBCL triển khai thực hiện theo nội dung, tiến độ tại Kế hoạch số 26/KH-ĐHV, ngày 28/6/2016.



### *2.5. Công tác nghiên cứu khoa học, xuất bản và hợp tác quốc tế*

21. Triển khai đăng ký các đề tài trọng điểm cấp trường, cấp Bộ. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH&HTQT, các khoa đào tạo triển khai thực hiện trong tháng 1/2016.

22. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch viết tài liệu, bài giảng, giáo trình giai đoạn 2016 - 2018 phục vụ các bậc học, loại hình đào tạo. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Nhà Xuất bản, Thư viện và các khoa đào tạo triển khai thực hiện theo kế hoạch.

### *2.6. Công tác cơ sở vật chất, thiết bị, kế hoạch - tài chính, đời sống và các công tác khác*

23. Hoàn thành công tác kiểm kê và thanh lý tài sản cuối năm 2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH-TC, Phòng QT&ĐT và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

24. Tiếp tục thực hiện công tác giải phóng mặt bằng tại cơ sở 1, cơ sở 2 và cơ sở Hưng Bình. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng QT&ĐT triển khai thực hiện.

25. Hoàn thành việc xây dựng và phê duyệt chuẩn phòng thí nghiệm phù hợp với điều kiện hiện nay của Nhà trường. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm TH-TN, Trưởng các khoa và Trưởng Bộ môn có thực hành, thí nghiệm triển khai thực hiện.

26. Tiếp tục hoàn thiện và triển khai thực hiện Đề án nâng cấp Trạm Y tế thành Phòng khám bệnh đa khoa - Trường Đại học Vinh. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trạm Y tế, Phòng TCCB triển khai thực hiện.

27. Khai trương và đưa vào hoạt động cụm dịch vụ đường Nguyễn Văn Trỗi. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHDN triển khai thực hiện.

28. Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện phần mềm CMC phục vụ cho công tác quản lý Nhà trường đúng tiến độ tại Công văn số 832/ĐHV-CNTT, ngày 18/7/2016; triển khai xây dựng phần mềm quản lý đào tạo các bậc học, loại hình đào tạo theo Công văn số 1403/ĐHV-CNTT, ngày 30/11/2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm CNTT và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

29. Tiếp tục hoàn thiện website các đơn vị theo Công văn số 1321/ĐHV-HCTH, ngày 7/11/2016; hoàn thiện và đưa vào sử dụng website tiếng Anh và tiếng Lào. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm CNTT, Phòng KH&HTQT và Phòng HCTH triển khai thực hiện.

#### ***Nhà trường lưu ý:***

1. Trung tâm GDTX dứt điểm việc bàn giao hồ sơ sinh viên hệ VLVH, ĐTTX cho Phòng CTCT-HSSV quản lý trong tháng 1/2017.

2. Tổ chức tốt các hoạt động vui Tết đón xuân cho cán bộ, viên chức, học sinh, sinh viên, học viên toàn trường; đặc biệt lưu ý tổ chức có ý nghĩa hoạt động Tết ấm cho sinh viên, tặng quà Tết cho đồng bào nghèo các huyện của tỉnh Nghệ An, Hà Tĩnh.

3. Tăng cường công tác thanh kiểm tra kỳ thi kết thúc học phần của học kỳ I năm học 2016 - 2017; các đơn vị, các khoa đào tạo phải phối hợp tốt với Trung tâm ĐBCL để cử cán bộ coi thi và tổ chức tốt công tác coi thi, chấm thi.


4. Từ tháng 1/2017, Trung tâm ĐBCL thí điểm triển khai việc không cắt phách đối với bài thi của các lớp đào tạo ngoài trường. Phòng TTrGD phối hợp với các đơn vị tăng cường công tác thanh tra, giám sát và có các giải pháp để vẫn đảm bảo chất lượng và quy trình tổ chức thi.

5. Công tác bổ sung tài liệu, giáo trình, xét chọn mua sách, giáo trình tại Trung tâm TT-TV Nguyễn Thúc Hào phải gắn với chương trình đào tạo hiện nay và phục vụ tốt hoạt động đánh giá ngoài.

6. Phòng TCCB, Phòng KH-TC phối hợp lập danh sách những giảng viên thiếu giờ để tính toán giảm trừ thu nhập tăng thêm.

Trên đây là kết luận của Hiệu trưởng Nhà trường tại Hội nghị giao ban cơ quan phiên tháng 1 năm 2017. Nhà trường yêu cầu tất cả các đơn vị trong toàn trường khẩn trương triển khai thực hiện. Các đồng chí Phó Hiệu trưởng trên các lĩnh vực công tác được phân công phụ trách chỉ đạo các đơn vị liên quan triển khai thực hiện đúng thời gian, tiến độ. Giao Phòng Hành chính Tổng hợp theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện; tổng hợp đánh giá, báo cáo Ban Giám hiệu và làm cơ sở đánh giá công tác thi đua khen thưởng cuối năm học./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- VP Đảng ủy;
- Công đoàn, Đoàn TN, Hội SV, Hội CCB;
- Các đơn vị trong toàn trường;
- Lưu: HCTH. 

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG HCTH**



**ThS. Nguyễn Hồng Soa**