

Số: 708 /TB-ĐHV

Nghệ An, ngày 02 tháng 12 năm 2016

THÔNG BÁO

Kết luận cuộc họp của Ban Giám hiệu họp ngày 30/11/2016

Ngày 30 tháng 11 năm 2016, Ban Giám hiệu họp giao ban thường kỳ. Tham dự cuộc họp có đầy đủ các đồng chí trong Ban Giám hiệu. Sau khi nghe đồng chí Hiệu trưởng báo cáo đánh giá kết quả thực hiện công tác trong tháng 11, định hướng các hoạt động của tháng 12 và rà soát nhiệm vụ của năm 2016, kết quả thảo luận của Ban Giám hiệu, đồng chí Hiệu trưởng đã kết luận cuộc họp như sau:

I. Công tác chính trị tư tưởng, thi đua, truyền thông và cải cách hành chính

1. Tất cả các đơn vị trong trường theo chức năng, nhiệm vụ được giao khẩn trương rà soát những công việc còn tồn đọng, trình Ban Giám hiệu phụ trách để bổ sung vào chương trình công tác tháng 12, xử lý dứt điểm. Những nội dung công việc nào thuộc nhiệm vụ của năm 2016 mà các đơn vị không hoàn thành việc xử lý, Nhà trường không chịu trách nhiệm và không xử lý kéo dài sang năm 2017.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 25/7/2016 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc triển khai thực hiện các Nghị quyết số 04-NQ/TW, Hội nghị lần thứ tư, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyên hóa" trong nội bộ; tăng cường công tác nền nếp, kỷ cương trong hoạt động của các cá nhân và đơn vị. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Văn phòng Đảng ủy, Ban Tuyên giáo Đảng ủy, các Đảng bộ bộ phận, các chi bộ và các đơn vị triển khai thực hiện.

3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác chính trị tư tưởng làm cho mọi người hiểu rõ và đồng thuận trong việc triển khai thực hiện các chủ trương lớn của Nhà trường hiện nay, đặc biệt là trong việc tái cấu trúc trường, xây dựng và đổi mới chương trình đào tạo, công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo, nhiệm vụ năm học 2016 - 2017. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng CTCT-HSSV, Ban Tuyên giáo Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, Hội Cựu chiến binh và các đơn vị trong toàn trường triển khai thực hiện.

4. Triển khai thực hiện phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học"; tiếp tục tổ chức tốt các hoạt động thăm lớp, dự giờ; triển khai mạnh mẽ hoạt động viết tài liệu, bài giảng, giáo trình, xây dựng ngân hàng đề thi của các bậc học, loại hình đào tạo; tổ chức tốt Hội thi Nghiệp vụ sư phạm năm học 2016 - 2017. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

5. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020; triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 9001:2008. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng HCTH triển khai thực hiện.

6. Chỉ đạo hoàn thành và ban hành các quy chế, quy định phục vụ công tác điều hành, quản lý, tổ chức các hoạt động của Nhà trường gồm:

- Quy chế Chi tiêu nội bộ (*bổ sung, sửa đổi năm 2016*);
- Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường TH Sư phạm (*bổ sung, sửa đổi năm 2016*);
- Quy định về việc liên kết và quản lý đào tạo đại học hình thức vừa làm vừa học, giáo dục từ xa và bồi dưỡng ngắn hạn ngoài trường;
- Quy định tạm thời định mức thu, chi đối với một số khoản kinh phí liên quan đến việc đào tạo đại học theo hình thức vừa làm, vừa học và giáo dục từ xa.

Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH-TC, Trung tâm GDTX, Phòng HCTH triển khai thực hiện.

7. Chỉ đạo xây dựng hoàn thành và phê duyệt:

- Chương trình đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học và đào tạo từ xa sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh theo Công văn số 1152/ĐHV-GDTX, ngày 28/9/2016 của Hiệu trưởng.

- Đề án xét tuyển hệ vừa làm vừa học.

Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm GDTX triển khai thực hiện.

8. Chỉ đạo:

- Rà soát, sửa đổi và ban hành chương trình đào tạo cao học thạc sĩ của tất cả các chuyên ngành đào tạo.

- Xây dựng đề án xét tuyển đào tạo thạc sĩ.

Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Tổ công tác do Nhà trường thành lập (*gồm đại diện các đơn vị: Trung tâm ĐBCL, Phòng ĐT SDH, Phòng TCCB, Phòng KH&HTQT*) hoàn thành trong tháng 12/2016; triển khai áp dụng cho công tác tuyển sinh và tổ chức đào tạo cao học thạc sĩ từ khóa 25.

9. Tổ chức lễ ký kết giao ước thi đua và triển khai phong trào thi đua của cụm thi đua các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Nghệ An năm học 2016 - 2017. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng Trường, Phòng HCTH triển khai thực hiện.

10. Hoàn thành việc xét các danh hiệu thi đua cho các tập thể và cá nhân, xét khen thưởng bậc cao năm học 2015 - 2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng Trường triển khai thực hiện.

II. Công tác học sinh, sinh viên, học viên; công tác Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên

11. Chuẩn bị và tổ chức Hội nghị chuyên đề về công tác tuyển sinh, tư vấn tuyển sinh, đánh giá thực trạng và đề xuất giải pháp tuyển sinh năm 2017; xây dựng giải pháp để giảm thiểu tình trạng sinh viên bỏ học, khuyến khích sinh viên học văn

bằng 2, ngành 2. Đồng chí Nguyễn Hoa Du - Chủ tịch Hội đồng trường chỉ đạo Thư ký Hội đồng trường, Phòng CTCT-HSSV, Phòng Đào tạo, Trung tâm GDTX, Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN và Phòng HCTH triển khai thực hiện trong tháng 12/2016.

12. Tiếp tục tuyên truyền và triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến phản hồi từ người học về cán bộ, viên chức và hoạt động của Trường. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng CTCT-HSSV, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, các khoa đào tạo rà soát bảng câu hỏi, phối hợp với các khoa đào tạo triển khai thực hiện.

III. Công tác tổ chức cán bộ và xây dựng đội ngũ

13. Tiếp tục triển khai Đề án tổng thể tái cấu trúc Trường Đại học Vinh theo ý kiến chỉ đạo của Bộ giáo dục và Đào tạo, Tỉnh ủy Nghệ An. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị triển khai thực hiện, hoàn thành theo đúng kế hoạch của Đề án.

14. Triển khai công tác quy hoạch Đảng ủy, Ban Giám hiệu Nhà trường nhiệm kỳ 2020 - 2025; xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị, đoàn thể trực thuộc Trường. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng chỉ đạo Ban Tổ chức Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy, Phòng TCCB triển khai thực hiện.

15. Tiếp tục xây dựng tiêu chí, quy định, kế hoạch luân chuyển, sử dụng cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị trực thuộc Trường. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng TCCB triển khai thực hiện.

16. Tiếp tục hoàn thiện Đề án vị trí việc làm, định mức lao động, sắp xếp vị trí việc làm đúng chức danh theo quy định; Triển khai xét các danh hiệu NGND, NGƯT. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng TCCB triển khai thực hiện trong tháng 12/2016.

17. Rà soát và sắp xếp lại công tác tổ chức, nhân sự của Trung tâm ĐTLT, Trung tâm ĐBCL và các đơn vị. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng TCCB triển khai thực hiện trong tháng 12/2016.

18. Tiếp tục làm việc với các đơn vị để chấn chỉnh các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, chất lượng hoạt động. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng chỉ đạo Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Giám hiệu và các đơn vị tổ chức thực hiện theo chương trình công tác tháng 12/2016.

19. Triển khai thực hiện Đề án thành lập Viện nghiên cứu và chuyển giao công nghệ nông nghiệp, triển khai các hoạt động phối hợp với Tập đoàn TH. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng TCCB, Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN triển khai thực hiện, hoàn thành những nội dung công việc trong tháng 12/2016.

IV. Công tác đào tạo, đảm bảo chất lượng và thanh tra giáo dục

20. Tiếp tục triển khai các hoạt động thực hiện Đề án xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO theo Kế hoạch số 10/KH-ĐHV, ngày 8/3/2016; nghiệm thu các đề tài xây dựng chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo tiếp cận CDIO; xây dựng Đề án tuyển sinh khóa 58. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng và

đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo, Phòng KH&HTQT thực hiện.

21. Tiếp tục kiểm tra, rà soát việc thực hiện chương trình đào tạo đối với khóa 57 để chỉ đạo điều chỉnh kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo và các khoa triển khai thực hiện.

22. Đã hoàn thành hồ sơ mở các ngành Chăn nuôi, Công trình thủy, chuyên ngành Quản lý Nhà nước (*thuộc ngành Chính trị học*); tiếp tục hoàn thiện hồ sơ mở chuyên ngành Tài chính doanh nghiệp và Ngân hàng thương mại (*thuộc ngành Tài chính Ngân hàng*); hoàn thiện hồ sơ mở chương trình đào tạo đại học chất lượng cao của các ngành Sư phạm Toán học và Quản trị kinh doanh; xây dựng Đề án mở ngành Dược; hệ đào tạo THPT chất lượng cao; đề án và chương trình đào tạo văn bằng 2 trong và ngoài trường của 12 ngành. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện hoàn thành trong tháng 12/2016.

23. Làm thủ tục xin giấy phép đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học, sau đại học cho các địa phương thuộc khu vực Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ. Đồng chí Thái Văn Thành - Phó Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Đào tạo, Phòng ĐT SDH hoàn thành trong tháng 12/2016.

24. Hoàn thành việc viết và xin ý kiến hoàn thiện đề án xây dựng Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục - Trường Đại học Vinh. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng QT&ĐT; đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm ĐBCL triển khai thực hiện.

25. Tiếp tục triển khai kế hoạch tự đánh giá chất lượng trường đại học giai đoạn 2011 - 2015 theo kế hoạch; thực hiện kiểm tra tổng thể và hoàn thiện hướng dẫn ra đề thi online theo hướng đánh giá năng lực. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm ĐBCL triển khai thực hiện theo nội dung, tiến độ tại Kế hoạch số 26/KH-ĐHV, ngày 28/6/2016.

26. Đẩy mạnh công tác quảng bá tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo, tập trung quảng bá tuyển sinh và tuyển đủ chỉ tiêu đào tạo hệ vừa làm vừa học, giáo dục từ xa năm 2016. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm GDTX, Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN, Phòng HCTH, Ban Biên tập website triển khai thực hiện.

V. Công tác nghiên cứu khoa học, xuất bản và hợp tác quốc tế

27. Triển khai các đề tài trọng điểm do Nhà trường, Bộ Giáo dục và Đào tạo đặt hàng; chỉ đạo tổ chức nghiệm thu các đề tài khoa học công nghệ năm 2016 hoàn thành trước ngày 20/12/2016. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH&HTQT triển khai thực hiện.

28. Tiếp tục xây dựng đề án nâng cấp Tạp chí khoa học Trường Đại học Vinh. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH&HTQT, Nhà Xuất bản triển khai thực hiện.

29. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch viết tài liệu, bài giảng, giáo trình giai đoạn 2016 - 2018 phục vụ các bậc học, loại hình đào tạo. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Nhà Xuất bản, Thư viện và các khoa đào tạo triển khai thực hiện.

VI. Công tác cơ sở vật chất, thiết bị, kế hoạch - tài chính, đời sống và các công tác khác

30. Chỉ đạo đối chiếu công nợ trong và ngoài trường và tiến hành thu hồi kịp thời nợ về Trường; rà soát công tác thanh toán cho các đối tác, các khoản chi thường xuyên của năm 2016; chuẩn bị các khoản chi phúc lợi cuối năm 2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH-TC và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

31. Đôn đốc chỉ đạo hoàn thành công tác thanh quyết toán cuối năm 2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng, đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH-TC và các đơn vị trong toàn trường triển khai thực hiện.

32. Xây dựng kế hoạch và triển khai hoàn thành công tác kiểm kê tài sản cuối năm 2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng KH-TC, Phòng QT&ĐT và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện, hoàn thành trước ngày 31/12/2016.

33. Tiếp tục thực hiện công tác giải phóng mặt bằng tại cơ sở 1, cơ sở 2 và cơ sở Hưng Bình. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng QT&ĐT triển khai thực hiện.

34. Hoàn thành việc xây dựng và phê duyệt chuẩn phòng thí nghiệm phù hợp với điều kiện hiện nay của Nhà trường. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm TH-TN và Trưởng Bộ môn có thực hành, thí nghiệm triển khai thực hiện.

35. Tiếp tục hoàn thiện và triển khai thực hiện Đề án nâng cấp Trạm Y tế thành Phòng khám bệnh đa khoa - Trường Đại học Vinh. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng và đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trạm Y tế, Phòng TCCB triển khai thực hiện.

36. Khai trương và đưa vào hoạt động cụm dịch vụ đường Nguyễn Văn Trỗi trước ngày 15/12/2016. Đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ, HTSV&QHĐN triển khai thực hiện.

37. Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện phần mềm CMC phục vụ cho công tác quản lý Nhà trường đúng tiến độ tại Công văn số 832/ĐHV-CNTT, ngày 18/7/2016; triển khai xây dựng phần mềm quản lý đào tạo các bậc học, loại hình đào tạo theo Công văn số 1403/ĐHV-CNTT, ngày 30/11/2016. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng và đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm CNTT và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

38. Khảo sát, xây dựng và phê duyệt đề án xây dựng Hệ sinh thái giáo dục Trường Đại học Vinh. Đồng chí Đinh Xuân Khoa - Hiệu trưởng và đồng chí Trần Tú Khánh - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Tổ công tác theo Quyết định số 1256/QĐ-ĐHV, ngày 12/10/2016 triển khai thực hiện.

39. Tiếp tục hoàn thiện website các đơn vị theo Công văn số 1321/ĐHV-HCTH, ngày 7/11/2016; hoàn thiện và đưa vào sử dụng website tiếng Anh và tiếng Lào. Đồng chí Ngô Đình Phương - Phó Hiệu trưởng chỉ đạo Trung tâm CNTT, Phòng KH&HTQT, Phòng HCTH triển khai thực hiện, hoàn thành trước ngày 25/12/2016.

Trên đây là kết luận cuộc họp giao ban Ban Giám hiệu thường kỳ, họp ngày 30 tháng 11 năm 2016. Hiệu trưởng yêu cầu các đồng chí Phó Hiệu trưởng trên các lĩnh vực công tác được phụ trách chỉ đạo các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, kịp thời, hoàn thành đúng thời gian, tiến độ. Giao Phòng Hành chính Tổng hợp theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện theo chỉ đạo của Ban Giám hiệu./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để điều hành);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu HCTH.



ThS. Nguyễn Hồng Soa